



Jornal de Matinhos

Órgão Oficial do Município de Matinhos - Estado do Paraná

Órgão Responsável: Secretaria Municipal de Administração

Ano XIV - Nº 694 - Matinhos, 17 de Abril de 2014.

Atos do Poder Executivo



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
Estado do Paraná
Gabinete Municipal

DECRETO Nº. 117/2014

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, em conformidade com a Lei nº 1105 de 04 de junho de 2007 que instituiu o Conselho Municipal de Assistência Social, e em face ao ofício nº. 001/2014 - CMAS, decreta:

Art. 1º Fica Alterado o CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL com os seguintes membros:

Presidente: Cinthia Rodrigues Machado Moretti

Vice-presidente: Claudir Lourenço

Secretária Executiva: Gilmara Amaral Pinheiro da Silva

REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS

Secretaria Municipal de Assistência Social:
Titular: Cinthia Rodrigues Machado Moretti
Suplente: Claudir Lourenço

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte:
Titular: Alcides Benato
Suplente: Adriana Matoli A. Amarante

Secretaria Municipal de Saúde:
Titular: Sílvia Aparecida Alves
Suplente: Micheli Cristina Souza

Secretaria Municipal de Planejamento:
Titular: Daihane Gisele dos Santos
Suplente: Kelly Cristina Almeida Silva

Secretaria Municipal do Meio Ambiente, Habitação e Assuntos Fundiários:
Titular: Dejalir Alves
Suplente: Orilando Ferreira

Secretaria Municipal de Turismo e Desenvolvimento Econômico
Titular: Edson Alberto Ultrabo

Suplente: Paulo Ricardo Silva Junior

REPRESENTANTES NÃO GOVERNAMENTAIS ENTIDADES DA SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA

Prestadores De Serviços
PROVOPAR - Programa de Voluntariado Paranaense de Matinhos
Titular: Angela Maria de Oliveira
Suplente: Célia Mara de Azevedo Gonzales

Associação dos Amigos da Copiosa Redenção
Titular: Leandro do Nascimento
Suplente: Emerson de Azevedo

Representantes de Usuários
Associação De Moradores Do Balneário De Betaras
Titular: Gilberto Saroba
Suplente: Lenita Betorfoto

Associação De Moradores Da Vila Nova
Titular: Elias Gomes da Silva
Suplente: Othon Luis de Paula

Representantes de Trabalhadores do Setor
CRESS Conselho Regional do Serviço Social
Titular: Célia Maria dos Santos
Suplente: Flávia Caroline Oliveira

CRP Conselho Regional de Psicologia
Titular: Laudiceia Saraiva Ferreira
Suplente: Seloni Corassa

Art. 2º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando o Decreto nº. 518/2013.

Matinhos, 04 de abril de 2014.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
Estado do Paraná
Gabinete Municipal

DECRETO Nº118/2014

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal nº1430/2011, decreta:

Art. 1º. Nomeia- em Estágio Probatório, no Quadro de Pessoal Permanente, o candidato aprovado em concurso e convocado através do Edital nº067/2013 de 27 de novembro de 2013, para exercer o cargo público de Agente de Tráfego/Transito, a saber:

| Nome | RG | CPF |
|-----------------------|----------------|-------------------|
| DIEGO AGUIAR DA SILVA | Nº 9.603.535-7 | Nº 055.802.479-31 |

Art. 2º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 02 de abril de 2014 revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 04 abril de 2014

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
Estado do Paraná
Gabinete Municipal

DECRETO Nº 119/2014

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal nº 1430/2011, e em face ao ofício 033/2014 - SMS, decreta:

Art. 1º Fica revogado o Decreto nº 046 de 23 de fevereiro de 2012, que institui a Comissão Setorial de Avaliação de Documentos do Arquivo do Hospital Municipal Nossa Senhora dos Navegantes;

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 07 de abril de 2014.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
Estado do Paraná
Gabinete Municipal

DECRETO Nº 124/2014

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal nº 1430/2011, e em face ao ofício nº 051/2014, decreta:

Art. 1º Nomeia - LUCIANO DE OLIVEIRA - CPF nº 026.690.579-00 e RG nº 1.500.134.167-41/PR- no cargo de provimento em comissão de CHEFE DE DIVISÃO DE MANUTENÇÃO, da Secretaria Municipal de Assistência Social, com a remuneração de simbologia CC-2.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 10 de abril de 2014, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 09 de abril de 2014.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
Estado do Paraná
Gabinete Municipal

DECRETO Nº 125/2014

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, decreta:

Art. 1º Ponto facultativo nas repartições públicas Municipais no dia 02 de maio de 2014, com exceção dos serviços considerados Essenciais, como Saúde e Segurança Pública, com retorno ao expediente normal no dia 05 de maio de 2014 a partir às 08:00 horas.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 14 de abril de 2014.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito



Atos do Poder Executivo



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS Estado do Paraná Gabinete Municipal

DECRETO N.º 126/2014

SÚMULA: "DESIGNA O DIRETOR GERAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PARA RESPONDER PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO."

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso XXVII, do art. 71, da Lei Orgânica do Município, e considerando o disposto nas Leis Municipais n.º 782/2001 e n.º 1165/2008 e suas alterações posteriores,

DECRETA

Art. 1.º - Fica designado **GILCEU PEREIRA SOUTELLO**, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Diretor Geral** para responder interinamente pela Secretaria Municipal de Administração pelo período de 30 (trinta) dias, a partir de 14 de abril a 13 de maio de 2014.

Parágrafo único - O desempenho da função descrita no "caput" fará jus à percepção do subsídio do cargo de Diretor Geral, sem possibilidade de acumulação de vencimentos.

Art. 2.º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 14 de abril de 2014, revogados as disposições em contrário.

Matinhos, 14 de abril de 2014.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal de Matinhos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS Estado do Paraná Gabinete Municipal

DECRETO Nº 130/2014

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas, decreta:

Art. 1.º Fica alterada a **COMISSÃO DE PREGÃO**, composta pelos seguintes membros:

PREGOEIROS:

Janete de Fatima Schmitz
Adila Mesquita Viana
Darlene Aparecida de Freitas

EQUIPE DE APOIO:

Priscila Iavolski
Daiana Cristina Moreira de Miranda
Kátia Maria Viana
Kelly Cristina de Almeida e Silva
José Carlos de Melo Viana
Everson Daniel de Oliveira Totor
Sandra Aparecida Rodrigues Oliveira
Dirce Nascimento
Edson Alberto Ultrabo
Ivo Mendes Junior
Deyves de Souza Guedes
Verly Olivete

MODALIDADES:

Pregão Eletrônico
Pregão Presencial

Art. 2.º A alteração desta Comissão de Pregão é voltada ao Certame Licitatório nas Modalidades Pregão Eletrônico e Presencial.

Art. 3.º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando o Decreto nº 282/2013.

Matinhos, 16 de abril de 2014.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS Estado do Paraná Gabinete Municipal

DECRETO Nº 129/2014

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso de suas atribuições legais, decreta:

Art. 1.º Fica alterada a **COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**, composta pelos seguintes membros:

- JANETE DE FATIMA SCHMITZ - Presidente
- DAIANA CRISTINA MOREIRA DE MIRANDA - Membro
- PRISCILA IAVOLSKI - Membro
- KELLY CRISTINA DE ALMEIDA E SILVA - Membro
- IVO MENDES JUNIOR - Membro
- CESAR AUGUSTO CORAIOLA - MEMBRO
- ADILA MESQUITA VIANA - Secretária

Art. 2.º Esta Comissão terá a sua investidura pelo período de 01 (um) ano, vedada a recondução da totalidade de seus membros.

Art. 3.º Nos casos de impedimento ou ausência da presidente, a secretária assume a presidência.

Art. 4.º Este Decreto entra em vigor na data de publicação, revogando o Decreto 281/2013.

Matinhos, 16 de abril 2014

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS Estado do Paraná Gabinete Municipal

DECRETO 132/2014

Abre o Crédito Suplementar por Anulação de dotação no Orçamento Geral do Município de Matinhos no valor de R\$ 131.000,00 (Cento e Trinta e Um Mil Reais) e alterar no PPA 2014/2017 e na LDO 2013 e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS, no uso de suas atribuições, tendo por base a Lei Federal nº. 4.320/64 e a autorização constante da Lei Municipal nº. 1670 de 23 de dezembro de 2013.

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Suplementar no Orçamento de 2014, em conformidade com a Lei Federal 4.320, no valor de R\$ 131.000,00 (Cento e Trinta e Um Mil Reais) na forma abaixo especificada:

| Programa de Trabalho | Cat. Eco. Despesa | Descrição Cat. Eco. Despesa | Valor | Fonte |
|------------------------|--------------------|---|----------------|-------|
| 07.04.08.241.105.2.022 | 3.3.90.38.00.00.00 | OUTROS SERV. DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA | R\$ 3.000,00 | 0 |
| 12.01.10.301.113.2.050 | 3.3.90.30.00.00.00 | MATERIAL DE CONSUMO | R\$ 100.000,00 | 303 |
| 12.01.10.302.113.2.055 | 4.4.90.51.00.00.00 | OBRAS E INSTALAÇÕES | R\$ 28.000,00 | 303 |

Art. 2º - Como recurso à abertura do Crédito mencionado no artigo anterior, fica autorizado o Poder Executivo Municipal, conforme prescreve a Lei Federal nº 4.320/64, em seu artigo 43, a abrir por Anulação de dotação no valor de R\$ 131.000,00 (Cento e Trinta e Um Mil Reais) conforme segue abaixo:

| Programa de Trabalho | Cat. Eco. Despesa | Descrição Cat. Eco. Despesa | Valor | Fonte |
|------------------------|--------------------|---|----------------|-------|
| 07.04.08.241.105.2.022 | 3.3.90.36.00.00.00 | OUTROS SERV. DE TERCEIROS - PESSOA FISICA | R\$ 3.000,00 | 0 |
| 12.01.10.301.113.2.050 | 3.1.90.11.00.00.00 | VENCIMENTOS FIXAS | R\$ 100.000,00 | 303 |
| 12.01.10.302.113.2.055 | 3.1.90.11.00.00.00 | VENCIMENTOS FIXAS | R\$ 28.000,00 | 303 |

Art. 3º - Fica alterado o Anexo da Lei Municipal nº 1669, de 23 de Dezembro de 2013 - PPA 2014/2017, e suas alterações, em conformidade com o disposto neste ato, relativamente à abertura de um Crédito Adicional, instituindo-se para tal junto à matéria orçamentária em execução.

Art. 4º - Fica alterada a Lei 1615 de 24 de julho de 2013 e suas alterações - Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2014, e suas alterações, em conformidade com o disposto neste ato, objetivando ao atendimento de despesas inerentes a execução da Secretaria.

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua Publicação, revogadas as disposições em contrário.

Matinhos, 17 de Abril de 2014.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS Estado do Paraná Gabinete Municipal

DECRETO Nº 133/2014

Abre Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação no valor de R\$ 56.200,00 (Cinquenta e Seis Mil e Duzentos Reais) e a efetuar alterações de natureza técnica no orçamento vigente do Município.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS, no uso de suas atribuições, tendo por base a Lei Federal nº. 4.320/64 e a autorização constante da Lei Municipal nº. 1670 de 23 de Dezembro de 2031.

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento vigente o Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação para o exercício de 2014, em conformidade com a Lei Federal 4.320, no valor total de R\$ 56.200,00 (Cinquenta e Seis Mil e Duzentos Reais) conforme abaixo:

| Programa de Trabalho | Cat. Eco. Despesa | Descrição Cat. Eco. Despesa | Valor | Fonte |
|------------------------|--------------------|----------------------------------|---------------|-------|
| 11.01.15.451.115.1.010 | 4.4.90.52.00.00.00 | EQUIPAMENTOS MATERIAL PERMANENTE | R\$ 56.200,00 | 510 |

Art. 2º - Como recurso à abertura do Crédito mencionado no artigo anterior, fica autorizado o Poder Executivo Municipal, conforme prescreve a Lei Federal nº 4.320/64, em seu artigo 43, por Excesso de Arrecadação e no valor de R\$ 56.200,00 (Cinquenta e Seis Mil e Duzentos Reais)

Art. 3º - Fica alterado o Anexo da Lei Municipal nº 1669, de 23 de Dezembro de 2013 - PPA 2014/2017, e suas alterações, em conformidade com o disposto neste ato, relativamente à abertura de um Crédito Adicional, instituindo-se para tal junto à matéria orçamentária em execução.

Art. 4º - Fica alterada a Lei 1615 de 24 de julho de 2013 e suas alterações - Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2014, e suas alterações, em conformidade com o disposto neste ato, objetivando ao atendimento de despesas inerentes a execução da Secretaria.

Art. 5º - Fica alterado o Cronograma de Desembolso Mensal.

Art. 6º. Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua Publicação, revogadas as disposições em contrário.

Matinhos, 17 de Abril de 2014.
EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal

**Atos do Poder Executivo****PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS**
Estado do Paraná
Gabinete MunicipalREPUBLICADO POR INCORREÇÃO
PORTARIA Nº 149/2014

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em face ao protocolo nº 0683.0015143/2014, resolve:

CONCEDER

A servidora ESMERALDA RIBEIRO MENDES matrícula nº 1509/1 ocupante do cargo público de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, 06 (seis) meses de Licença Prêmio a contar de 01 de abril a 30 de setembro de 2014, conforme o artigo nº113 da Lei Municipal nº1165/2008 Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos, referente aos períodos de 1999 a 2004 e 2009 a 2014.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 01 de abril de 2014, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 21 de março de 2014.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS**
Estado do Paraná
Gabinete Municipal**PORTARIA Nº 179/2014**

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas e em face ao ofício nº007/2014 - GCM, resolve:

CONCEDER

Ao servidor NOEL MONTEIRO matrícula nº 5880/7 ocupante do cargo público de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado na Secretaria Municipal de Defesa Social 24 (vinte e quatro) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 2013/2014, a contar de 01 a 24 de maio de 2014.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 01 de maio de 2014, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 08 de abril de 2014.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS**
Estado do Paraná
Gabinete Municipal**PORTARIA Nº 181/2014**

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas e em face ao ofício nº007/2014 - Dp GCM, resolve:

CONCEDER

Aos servidores públicos, abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Defesa Social 30 (trinta) dias de férias, a contar de 01 a 30 de maio de 2014, como segue:

| MATR. NOME | PERÍODO |
|----------------------------------|-----------|
| 6347/9 Diego Roberto Nepomuceno | 2012/2013 |
| 5274/4 Elenice Fatima Lorencena | 2011/2012 |
| 6755/5 Lerner Leuzinski | 2012/2013 |
| 2213/6 Marcelo de Mello Coradin | 2013/2014 |
| 6266/9 Tiago Goncalves Espindola | 2012/2013 |

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 01 de maio de 2014, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 08 de abril de 2014.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS**
Estado do Paraná
Gabinete Municipal**PORTARIA Nº 178/2014**

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas e em face ao ofício nº007/2014 - Dp GCM, resolve:

CONCEDER

Aos servidores públicos, abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Defesa Social 30 (trinta) dias de férias, a contar de 01 a 30 de maio de 2014, como segue:

| MATR. NOME | PERÍODO |
|-------------------------------|-----------|
| 1739/6 João Roque de Oliveira | 2013/2014 |
| 1323/4 Vicente Magalhães | 2013/2014 |

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 01 de maio de 2014, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 08 de abril de 2014.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS**
Estado do Paraná
Gabinete Municipal**PORTARIA Nº 180/2014**

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas e em face ao ofício nº007/2014 - GCM, resolve:

CONCEDER

Ao servidor CRISTIANO COSTA matrícula nº 6762/8 ocupante do cargo público de Guarda Municipal, lotado na Secretaria Municipal de Defesa Social 18 (dezoito) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 2012/2013, a contar de 01 a 18 de maio de 2014.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 01 de maio de 2014, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 08 de abril de 2014.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS**
Estado do Paraná
Gabinete Municipal**PORTARIA Nº 182/2014**

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas e em face ao ofício nº032/2014 - SMS, resolve:

CONCEDER

Aos servidores públicos, abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde 30 (trinta) dias de férias, a contar de 05 de maio a 03 de junho de 2014, como segue:

| MATR. NOME | PERÍODO |
|--------------------------------------|-----------|
| 5994/3 Elizabeth Mesquita Maximovitz | 2012/2013 |
| 7145/5 Daniel Kawakubo Bondezan | 2012/2013 |

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 05 de maio de 2014, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 08 de abril de 2014.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito



Atos do Poder Executivo



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
Estado do Paraná
Gabinete Municipal

PORTARIA Nº 183/2014

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas e em face ao ofício nº032/2014 - SMS, resolve:

CONCEDER

A servidora **ERONI CORREA TOMCZAK** matrícula nº 6231/6 ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, 30 (trinta) dias de férias referente ao período aquisitivo de 2013/2014, a contar de 05 de maio a 03 de junho de 2014.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 05 de maio de 2014, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 08 de abril de 2014.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
Estado do Paraná
Gabinete Municipal

PORTARIA Nº 185/2014

O Prefeito do Município de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal nº 1430/2011, resolve:

CONCEDER

Ao servidor **LUIZ SUSUMU NAKAMURA**, matrícula **7343/1** a Função gratificada de **COORDENADOR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE PRÓPRIOS**, da Secretaria Municipal de Obras e Planejamento Urbano, com a simbologia de FG-3.

Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 01 de abril de 2014, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 10 de abril de 2014.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
Estado do Paraná
Gabinete Municipal

PORTARIA Nº 187/2014

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas e em face ao protocolo nº197/2014, resolve:

CONCEDER

Ao servidor **PEDRO GUIMARÃES RODRIGUES** matrícula nº 7289 ocupante do cargo em comissão de Chefe de Setor, lotado na Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Habitação, Assuntos Fundiários Agricultura e Pesca 30 (trinta) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 2013/2014, a contar de 15 de abril a 14 de maio de 2014.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 15 de abril de 2014, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 10 de abril de 2014.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
Estado do Paraná
Gabinete Municipal

PORTARIA Nº 184/2014

O Prefeito do Município de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal nº. 1016/2006, e em face ao ofício nº0622/2014, resolve:

CONCEDE

Gratificação de 50% pelo exercício da docência em Classe de Ensino Especial, a servidora **LEANDRA PEDROSO DOS SANTOS**, matrícula nº1594/6, ocupante do cargo Público de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 01 de abril de 2014 revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 08 de abril de 2014

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
Estado do Paraná
Gabinete Municipal

PORTARIA Nº 186/2014

O Prefeito do Município de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal nº 1430/2011, resolve:

CONCEDER

Ao servidor **ANTONIO MARCOS SILVEIRA**, matrícula **6556/0** a Função gratificada de **ENCARREGADO DE SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO DA EQUIPE DE TRANSPORTES**, da Secretaria Municipal de Obras e Planejamento Urbano, com a simbologia de FG-4.

Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 01 de abril de 2014, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 10 de abril de 2014.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
Estado do Paraná
Gabinete Municipal

PORTARIA Nº 188/2014

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em face ao ofício nº196/2014 - SEMA, resolve:

LOTAR

Na Secretaria Municipal de Saúde, o servidor **CESAR FABIANO CHIQUETO** matrícula nº 5933/1 ocupante do cargo público de Motorista D.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 01 de abril de 2014 revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 10 de abril de 2014

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito



Atos do Poder Executivo



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
Estado do Paraná
Gabinete Municipal

PORTARIA Nº 189/2014

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em face ao ofício nº 0612/2014 – SMEEC, resolve:

LOTAR

Na Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Habitação, Assuntos Fundiários Agricultura e Pesca, o servidor **JULCINEI ANDRADE** matrícula nº 5217/5 ocupante do cargo público de Motorista D.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 04 de abril de 2014 revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 10 de abril de 2014

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
Estado do Paraná
Gabinete Municipal

PORTARIA Nº 191/2014

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas e em face ao ofício nº 011/2014 – Dp GCM, resolve:

CONCEDER

Aos servidores públicos, abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Defesa Social 30 (trinta) dias de férias, a contar de 01 a 30 de maio de 2014, como segue:

| MATR. | NOME | PERÍODO |
|--------|------------------------|-----------|
| 6275/8 | Cleber Alves Zanotto | 2011/2012 |
| 5572/7 | Cleide do Rocio Costa | 2011/2012 |
| 6260/0 | Luiz Fernando Lourenço | 2012/2013 |
| 2214/4 | Paulo Roberto Limas | 2013/2014 |
| 5293/0 | Valmir Augusto Juglair | 2011/2012 |

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 01 de maio de 2014, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 10 de abril de 2014.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
Estado do Paraná
Gabinete Municipal

PORTARIA N.º 190/2014

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, resolve.

SUSPENDER

As Férias concedidas ao servidor DAVID ANTONIO PANCOTTI, matrícula nº 7284/2, ocupante do cargo em comissão de Chefe de Gabinete lotado no Gabinete Municipal, conforme Portaria nº 146/2014 de 20 de março de 2014.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 08 de abril de 2014, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 10 de abril de 2014.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
Estado do Paraná
Gabinete Municipal

PORTARIA N.º 192/2014

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal nº. 1016/2006 e em face ao ofício nº 630/2014, resolve:

DESIGNAR

A servidora FÁTIMA TEREZINHA OLIVEIRA SANTOS, matrícula nº 1283/1, para responder pelo exercício de Direção do CMEI Cantinho Feliz, pelo desempenho desta função perceberá a remuneração da simbologia FG D-4, conforme artigo 67 da Lei Municipal nº 1165/2008.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 18 de abril de 2014, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 14 de abril de 2014.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito

Ref.: Edital de Licitação - TOMADA DE PREÇOS N.º 005/2013 - PMM

O PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o parecer jurídico proferido pela Procuradoria Jurídica do Município, resolve:

A P R O V A R

A celebração do Termo Aditivo do Contrato firmado com a empresa PORPLAX CONSTRUÇÕES E EMPREENDIMENTOS LTDA - ME, CNPJ N.º 05.885.271/0001-95, conforme TOMADA DE PREÇOS Nº 005/2013 - PMM, que prevê a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AMPLIAÇÃO DA UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA DO TABULEIRO, prorrogando o prazo de execução por 30 (trinta) dias.

Gabinete do Prefeito Municipal de Matinhos, em 16 de abril de 2.014.

EDUARDO ANTÔNIO DALMORA
Prefeito Municipal

COMUNICADO DA SESSÃO DE ABERTURA ENVELOPE DE HABILITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2014 - PMM

PROCESSO Nº 023/2014 - PMM

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, conforme Edital.

A Pregoeira COMUNICA às empresas participantes do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 013/2014 - PMM que tem por objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, que realizará sessão pública para abertura do ENVELOPE DE HABILITAÇÃO da empresa OCEÂNICA SUL TRANSPORTES LTDA no dia 22/04/2014 às 10:00 horas.

Matinhos, 16 de abril de 2014.

Janete de Fátima Schmitz
Pregoeira

RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 016/2014 - PMM

O Prefeito Municipal de Matinhos torna público a RATIFICAÇÃO e HOMOLOGAÇÃO da DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 016/2014 - PMM, que prevê a CONTRATAÇÃO DE ASSOCIAÇÃO PARA COLETA SELETIVA, ARMAZENAGEM E DESTINAÇÃO FINAL DE ÓLEO DE COZINHA USADO, em favor da ASSOCIAÇÃO MUNICIPAL DOS AGENTES AMBIENTAIS DE MATINHOS - AMAGEM, inscrita no CNPJ N.º 11.165.513/0001-79, no valor de R\$10.000,00 (dez mil reais), com base no Art. 24, inciso XXVII, da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações, de acordo com o parecer jurídico proferido pela Procuradoria Geral do Município.

Matinhos, 16 de abril de 2014.

EDUARDO ANTÔNIO DALMORA
Prefeito Municipal



Atos do Poder Executivo

RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 017/2014 - PMM
O Prefeito Municipal de Matinhos torna público a RATIFICAÇÃO e HOMOLOGAÇÃO da DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 017/2014 - PMM, que prevê a CONTRATAÇÃO DE ASSOCIAÇÃO PARA COLETA SELETIVA, ARMAZENAGEM E DESTINAÇÃO FINAL DE ÓLEO DE COZINHA USADO, em favor da ASSOCIAÇÃO DOS COLETORES E SELECIONADORES DE RESÍDUOS SÓLIDOS DE MATINHOS - ANCRESMAT, inscrita no CNPJ N.º 06.880.610/0001-03, no valor de R\$10.000,00 (dez mil reais), com base no Art. 24, inciso XXVII, da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações, de acordo com o parecer jurídico proferido pela Procuradoria Geral do Município.

Matinhos, 16 de abril de 2014.
EDUARDO ANTÔNIO DALMORA
Prefeito Municipal

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 052/2014 - PMM

OBJETO: AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS - AMBULÂNCIAS E VANS, com as características e especificações constantes do Edital.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: 05/05/2014 às 09:00 horas.
VALOR MÁXIMO GLOBAL: R\$730.344,00 (setecentos e trinta reais, trezentos e quarenta e quatro reais).
O edital encontra-se a disposição no portal www.matinhos.pr.gov.br e setor de licitações na Prefeitura Municipal de Matinhos.
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES podem ser obtidas na Prefeitura Municipal de Matinhos, à Rua Pastor Elias Abrahão, nº 22, Matinhos - PR, fones: 3971-6003/6012/6140 e FAX (41) 3971-6143, ou no site acima mencionado.

Matinhos, 16 de abril de 2014.
Janete de Fátima Schmitz
Pregoeira

Ref.: Edital de Licitação - TOMADA DE PREÇOS Nº 012/2011 - PMM

O PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o parecer jurídico proferido pela Assessoria Jurídica do Município, resolve:
A P R O V A R
A celebração de Termo Aditivo ao Contrato firmado com a empresa NATO CONSTRUÇÕES E PARTICIPAÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ nº 81.704.165/0001-46, conforme TOMADA DE PREÇOS Nº 012/2011 - PMM, que prevê a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO EM BLOQUETES, LOTE 02 prorrogando o prazo de vigência por 60 (sessenta) dias.

Gabinete do Prefeito Municipal de Matinhos, em 15 de abril de 2014.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal

CANCELAMENTO DE REGISTRO DE PREÇOS ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 016/2014 - PMM

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 016/2014 - PMM PROCESSO Nº 027/2014 - PMM

O MUNICÍPIO DE MATINHOS torna público o cancelamento da Ata de Registro de Preços nº 016/2014 - PMM, firmada com a empresa TECHNICALSAT SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ Nº 19.110.331/0001-02, com sede à Avenida Maringá, nº 187, centro, na cidade de Matinhos, Estado do Paraná, cujo objeto é a contratação de empresa para prestação de serviços médicos, para atender secretaria municipal de saúde. O presente cancelamento se dá com fundamento na solicitação da empresa, com fulcro no art. 78 e seus incisos da Lei Federal nº 8.666/93.

Matinhos, 16 de abril de 2014.
EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito de Matinhos

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 053/2014 - PMM
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA FESTIVIDADES DO MUNICÍPIO, com as características e especificações constantes do Edital.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: 05/05/2014 às 14:00 horas.

VALOR MÁXIMO GLOBAL: R\$44.279,20 (quarenta e quatro mil, duzentos e setenta e nove reais e vinte centavos).

O edital encontra-se a disposição no portal www.matinhos.pr.gov.br e setor de licitações na Prefeitura Municipal de Matinhos.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES podem ser obtidas na Prefeitura Municipal de Matinhos, à Rua Pastor Elias Abrahão, nº 22, Matinhos - PR, fones: 3971-6003/6012/6140 e FAX (41) 3971-6143, ou no site acima mencionado.

Matinhos, 16 de abril de 2014.
Janete de Fátima Schmitz
Pregoeira

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 034/2014 - PMM PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 037/2014 - PMM PROCESSO Nº 059/2014

GESTOR DA ATA: MUNICÍPIO DE MATINHOS

DETENTORA DA ATA: LUIZ MINIOLI NETTO EPP

CNPJ N.º 14.221.429/0001-13

OBJETO: AQUISIÇÃO DE TECIDOS E AVIAMENTOS

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

08 Secretaria Municipal de Educação

08.02 Coordenação Geral do Ensino Fundamental

1236101082029000 Manut Ativ do Ensino Fundamental 877 3.3.90.30.23.00 Material de Consumo 3.3.390.30.23.00

Uniformes, Tecidos e Aviamentos 889 (Fonte 103)

893 - 906 (Fonte 104)

08.03 Coordenação Geral da Educação Infantil

123650182034000 Manut Centros Educação Infantil - 1118 - 1127 (Fonte 103)

1130 - 1138 (Fonte 104)

PREÇOS REGISTRADOS:

| ITEM | QTD | UNID | ESPECIFICAÇÃO | UNIT | TOTAL |
|------|-------|------|--|-------|--------------|
| 09 | 990 | UND | Tinta para tecido, pote contendo no mínimo 250ml nas cores: amarela, azul, branca, dourada, laranja, prateada, preta, verde e vermelha. | 7,78 | 7.702,20 |
| 10 | 180 | UND | Tinta spray, para arte e decoração, frasco com no mínimo 150ml nas cores: amarela, rosa e vermelha. | 12,08 | 2.174,40 |
| 14 | 2.900 | M | Feltro tecido com 1,40m de largura nas cores amarela, azul royal, branca, laranja, pink, preta, verde e vermelha. | 9,59 | 27.811,00 |
| 22 | 6.000 | M | Tecido failte com no mínimo 1,50m de largura nas cores: amarela, azul royal, branca, preta, rosa pink, roxa, verde, vermelha, dourada, laranja, marrom e prateada. | 2,94 | 17.640,00 |
| | | | | TOTAL | R\$55.327,60 |

VALIDADE DA ATA: 12 (doze) meses.

DATA DA ASSINATURA: 16/04/2014.

Eduardo Antônio Dalmora
Prefeito Municipal



Atos do Poder Executivo

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 035/2014 - PMM
PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 037/2014 - PMM
PROCESSO Nº 059/2014**

GESTOR DA ATA: MUNICÍPIO DE MATINHOS

DETENTORA DA ATA: ERBE TEXTIL LTDA EPP

CNPJ N.º 12.679.807/0001-81

OBJETO: AQUISIÇÃO DE TECIDOS E AVIAMENTOS

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

08 Secretaria Municipal de Educação

08.02 Coordenação Geral do Ensino Fundamental

1236101082029000 Manut Ativ do Ensino Fundamental 877 3.3.90.30.23.00 Material de Consumo 3.3.390.30.23.00 Uniformes, Tecidos e Aviamentos 889 (Fonte 103) 893 - 906 (Fonte 104)

08.03 Coordenação Geral da Educação Infantil

123650182034000 Manut Centros Educ Infantil - 1118 - 1127 (Fonte 103)

1130 - 1138 (Fonte 104)

PREÇOS REGISTRADOS:

| ITEM | QTD | UNID | ESPECIFICAÇÃO | UNIT | TOTAL |
|------|-----|------|---|--------|-----------|
| 02 | 100 | PÇ | Elástico peça com 10 metros com 7mm. | 1,90 | 190,00 |
| 03 | 25 | RL | Elástico rolo 1cm de largura por 100m de comprimento. | 12,80 | 320,00 |
| 05 | 390 | RL | Fita cetim com no mínimo 3cm de largura e 10m de comprimento nas cores: rosa, amarela, azul, bordô, preta, vermelha e com detalhes em flores. | 4,50 | 1.755,00 |
| 06 | 275 | RL | Fita metálica com no mínimo 5mm de largura e 50m de comprimento nas cores: azul, dourada, prata, verde e vermelha. | 9,00 | 2.475,00 |
| 07 | 154 | RL | Linha de costura 120 com no mínimo 4.000m. nas cores: branca, vermelha, amarela, verde, preta, azul royal e marrom. | 4,98 | 766,92 |
| 08 | 100 | PCT | Miçangas, pacote com no mínimo 500gr. nas cores: azul claro, prateada, dourada e perolizada. | 7,90 | 790,00 |
| 11 | 55 | M | Algodão cru, com 1,60 de largura. | 9,09 | 499,95 |
| 12 | 15 | PÇ | Alpaca tecido, peça com no mínimo 1,5m de largura e 100m. de comprimento nas cores: branca, marrom, preta, verde e vermelha. | 698,66 | 10.479,90 |
| 13 | 170 | M | Corino preto, com 1,40m de largura. | 19,85 | 3.374,50 |
| 15 | 70 | M | Manta acrílica com 1,50 de largura e 80 gr. | 6,87 | 480,90 |
| 16 | 1 | KG | Fibra siliconizada mista de 3 cm. | 18,00 | 18,00 |
| 18 | 16 | RL | Lastex com 10m, na cor branca. | 2,50 | 40,00 |
| 19 | 28 | KG | Malha polioviscos e 67% poliéster / 33% viscose, com 1,80m de largura. nas cores: verde, azul, branca e vermelha. | 31,96 | 894,88 |
| 20 | 42 | M | Oxford tecido com 1,50m de largura, na cores: branca, preta, amarela, azul royal, verde e vermelha. | 4,39 | 184,38 |
| 21 | 131 | M | Tecido chita com 1,40m de largura, nas cores: estampada com bolinhas de cores diversas, estampada com fundo amarelo, estampada com fundo verde, estampada com fundo vermelho, estampada com listas, estampada com fundo branco e bolinhas vermelhas | 5,90 | 772,90 |

| | | | | | |
|----|-----|----|---|--------------|---------------------|
| 24 | 157 | RL | TNT tecido não tecido, rolo com 1,40 de largura x 100m de comprimento x 50 gramas, 100% Polipropileno, nas cores: azul claro, vermelha, dourada, marrom, preta, verde escuro, rosa, azul escuro, laranja, prateada, amarela e branca. | 107,92 | 16.943,44 |
| | | | | TOTAL | R\$39.985,77 |

VALIDADE DA ATA: 12 (doze) meses.

DATA DA ASSINATURA: 16/04/2014

Eduardo Antônio Dalmora
Prefeito Municipal

**CANCELAMENTO DE PUBLICAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 021/2014 - PMM
PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 013/2014 - PMM
PROCESSO Nº 023/2014 - PMM**

GESTOR DA ATA: MUNICÍPIO DE MATINHOS

DETENTORA DA ATA: JOSIANE CHAMPOWSKI - ME

CNPJ Nº 13.192.425/0001-97

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, conforme edital.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

08 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

08.01 GABINETE DO SECRETÁRIO

1236100082018000 MANUT TRANSPORTE ESCOLAR- 836

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS

3.3.90.39.99.99 DEMAIS SERVIÇOS DE TERCEIROS PJ 2743 (FONTE 104)

856 - 3.3.90.39.00 - 866 (FONTE 113)

PREÇOS REGISTRADOS:

| ITEM | QTD | UNID | ESPECIFICAÇÃO | UNIT | TOTAL |
|------|---------|------|--|--------------|------------------------|
| 1 | 370.000 | KM | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR. - Para execução dos serviços a empresa deverá disponibilizar para cada veículo além de condutor, um monitor para auxiliar e organizar os alunos durante o percurso das rotas. O motorista e o monitor deverão ser legalmente contratados pela empresa e estarem devidamente uniformizados e identificados. - Toda e qualquer despesa com salários dos motoristas e monitores, encargos sociais, combustíveis, manutenção, impostos, danos causados por acidentes durante a execução dos serviços e qualquer outra despesa que porventura houver, ficam a cargo da empresa contratada. - Serão necessários 12 veículos a fim de atender os alunos, sendo que um deles ficará de reserva para substituição em caso de necessidade. - Será exigido somente ônibus urbano para no mínimo 42 passageiros para atender as rotas existentes. - Durante a vigência da prestação dos serviços, os ônibus deverão ter no máximo 10 anos de fabricação, contados do ano de fabricação constante na documentação de licenciamento do veículo. - Será exigida a vistoria dos veículos em até vinte dias a partir da data de assinatura do contrato da empresa vencedora do certame, sendo que essa vistoria será realizada por uma comissão técnica de avaliação. E as custas para o deslocamento dos membros da comissão de avaliação até o local da vistoria ficarão por conta da empresa vencedora, sendo que os veículos deverão estar com os pneus em perfeito estado, bancos em bom estado de conservação, bom funcionamento da mecânica em geral e possuir tacógrafo. - Cada rota deverá atender o número de alunos que precisam utilizar o transporte escolar, que dependendo do crescimento da demanda dos alunos que utilizam o transporte escolar matriculados na rede municipal e estadual, poderá ser necessário a utilização de dois veículos para atender uma rota específica. | 2,92 | 1.080.400,00 |
| | | | | TOTAL | R\$1.080.400,00 |

VALIDADE DA ATA: 12 (doze) meses.

DATA DA ASSINATURA: 19/03/2014

Gentil Rodrigues Arzão
Prefeito em exercício



Atos do Poder Executivo

**EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 032/2014 - PMM
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 002/2014 - PMM
PROCESSO Nº 251/2013**

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MATINHOS
CONTRATADA: CARLOS ROBERTO BARBOSA LANCHONETE ME
CNPJ Nº 04.768.052/0001-63
OBJETO: PERMISSÃO DE USO DE ESPAÇO PÚBLICO PARA FINS COMERCIAIS, conforme edital.
VALOR: R\$26.601,00 (vinte e seis mil, seiscentos e um reais).
PRAZO DA PERMISSÃO: 04 (quatro) anos
DATA DA ASSINATURA: 15/04/2014
Eduardo Antônio Dalmora
Prefeito Municipal

**EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 033/2014 - PMM
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 016/2014 - PMM
PROCESSO Nº 080/2014 - PMM**

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MATINHOS
CONTRATADA: ASSOCIAÇÃO MUNICIPAL DOS AGENTES AMBIENTAIS DE MATINHOS - AMAGEM
CNPJ Nº 11.165.513/0001-79
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE ASSOCIAÇÃO PARA COLETA SELETIVA, ARMAZENAGEM E DESTINAÇÃO FINAL DE ÓLEO DE COZINHA USADO
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
10 Secretaria Municipal de Meio Ambiente
10.02 Manutenção do Fundo do Meio Ambiente
18.122.0015.2094 Manutenção do Fundo do Meio Ambiente 1458
33903900 Outros Serviços de Terceiros PJ
33903982.99 Serv de Controle Ambiental em Geral - 2323 (Fonte 555)
Reserva de Saldo nº 889
VALOR: R\$10.000,00 (dez mil reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DATA DA ASSINATURA: 16/04/2014
Eduardo Antônio Dalmora
Prefeito Municipal

**EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 034/2014 - PMM
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2014 - PMM
PROCESSO Nº 081/2014 - PMM**

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MATINHOS
CONTRATADA: ASSOCIAÇÃO DOS COLETORES E SELECIONADORES DE RESÍDUOS SÓLIDOS DE MATINHOS - ANCRESMAT
CNPJ Nº 06.880.610/0001-03
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE ASSOCIAÇÃO PARA COLETA SELETIVA, ARMAZENAGEM E DESTINAÇÃO FINAL DE ÓLEO DE COZINHA USADO
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
10 Secretaria Municipal de Meio Ambiente
10.02 Manutenção do Fundo do Meio Ambiente
18.122.0015.2094 Manutenção do Fundo do Meio Ambiente 1458
33903900 Outros Serviços de Terceiros PJ
33903982.99 Serv de Controle Ambiental em Geral - 2323 (Fonte 555)
Reserva de Saldo nº 890
VALOR: R\$10.000,00 (dez mil reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DATA DA ASSINATURA: 16/04/2014
Eduardo Antônio Dalmora
Prefeito Municipal

APROVAR

A Celebração do 7º Termo de Aditivo do Contrato firmado com a empresa R.N.DINA & CIA LTDA, inscrita no CNPJ 10.665.811/0001-65, conforme TOMADA DE PREÇOS Nº 004/2012 - PMM, que prevê a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONSTRUÇÃO DE UMA PISTA DE SKATE NO BALNEARIO RIVIERA, prorrogando o prazo de vigência e execução por mais 120 dias.

Gabinete de Prefeito de Matinhos, em 20 de janeiro de 2014

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal

Ref.: Edital de Licitação PREGÃO PRESENCIAL N.º 012/2013 - PMM

O PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o parecer jurídico proferido pela Procuradoria Geral do Município, resolve:

A P R O V A R

A celebração de Termo Aditivo ao Contrato firmado com a empresa SOTIL LTDA, inscrita no CNPJ N.º 76.541.945/0001-82, conforme PREGÃO PRESENCIAL N.º 012/2013 - PMM, que prevê a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE 01 (UMA) CAÇAMBA COM TAMPAS PARA ATENDER A SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE prorrogando o prazo por mais 12 (doze) meses, contados a partir de 01 de março do corrente ano, no valor de R\$ 72.000,00 (setenta e dois mil reais).

Gabinete do Prefeito Municipal de Matinhos, em 28 de fevereiro de 2014.

EDUARDO ANTÔNIO DALMORA
Prefeito Municipal

Aos Partidos Políticos


Aos Sindicatos de Trabalhadores

Às Entidades Empresariais

NOTIFICAÇÃO DE RECEBIMENTO DE RECURSOS FEDERAIS

O Município de Matinhos - PR, nos termos da Lei Federal nº 9452 de 20/03/97, notifica a comunidade, partidos políticos, sindicatos e entidades empresariais a liberação de crédito na data de 03/04/2014 o valor de R\$ 71.272,50 (Setenta e um mil, duzentos e setenta e dois reais e cinquenta centavos), depositado na conta vinculada ao Contrato de Repasse 336.513-07/2010/CAIXA/MTUR - Programa: Turismo Social no Brasil, assinado em 14/12/2010, objetivando a **PAVIMENTAÇÃO COM BLOQUETES NAS RUAS DE MATINHOS** para este município de Matinhos.

Matinhos, 04 de abril de 2014


EDUARDO ANTONIO DALMORA
PREFEITO MUNICIPAL



Atos do Poder Executivo

TERMO ADITIVO Nº 002/2014

TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO nº 003/2012 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE MATINHOS E O CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE, COM VISTAS A OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA DO SUS NO MUNICÍPIO.

Por este instrumento, de um lado a Prefeitura Municipal de Matinhos, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob nº 76.017.466/0001-61, com sede a Pastor Elias Abraão, nº 22, Centro, na cidade de Matinhos/Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Eduardo Antonio Dalmora, portador da cédula de identidade RG nº 1.326.821-5 PR e CPF sob nº 337.613.459-68, residente e domiciliado em, na Av. Atlântica nº 2.400, Aptº. 03 - A, Caiobá, CEP 83.260-000, e de outro lado o CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE, CNPJ nº 03.273.207/0001-28, doravante simplesmente denominado **CONSÓRCIO**, neste ato representado pelo seu Presidente **Ernesto Alexandre Basso**, portador da Cédula de Identidade/RG nº 6.745.804-4 SESP-PR, do CPF nº 878.814.469-00, residente e domiciliado na Avenida Paraná, 276, em Nova América da Colina (PR), com base no previsto no artigo 19º, inciso III, do estatuto do Consórcio, e nas Leis nºs 8.080/90 e 8.142/90, firmam o presente Termo Aditivo com as condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O Convênio fica acrescido em sua CLÁUSULA SEGUNDA do seguinte parágrafo:

"PARÁGRAFO ÚNICO: Fica acrescido o valor de R\$ 200.000,00 ao Convênio Original, a ser repassado em 04(quatro) parcelas de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), a serem depositadas até o dia 05 dos meses de maio/agosto e novembro de 2014 e fevereiro/2015, conforme Plano de Aplicação anexo a este Termo."

CLÁUSULA SEGUNDA: Fica prorrogada a vigência do Convênio ora aditado por doze meses, a contar da data da assinatura deste.

CLÁUSULA TERCEIRA: Permanecem em vigor as demais cláusulas e itens do Convênio Original, não alteradas pelo presente Termo Aditivo.

E assim, por estarem de pleno acordo e ajustados, depois de lido e achado conforme, o presente instrumento vai, a seguir, assinado em 03 (três) vias pelos representantes dos respectivos signatários, na presença de 02 (duas) testemunhas abaixo firmadas, para publicação e execução.

Matinhos, 26 de fevereiro de 2014.

Eduardo Antonio Dalmora,
Prefeito Municipal.

Carlos R. K. Setti
Diretor Executivo
Consórcio Intergestores
Paraná Saúde
Presidente do Conselho
Deliberativo do CONSÓRCIO

TESTEMUNHAS:

1-
2-
052092059-86

PLANO DE APLICAÇÃO I - DADOS CADASTRAIS

Órgão / entidade proponente: **CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE**
Telefone: (41) 3323-7829 – 3324-8944 CNPJ: 03.273.207/0001-28
Endereço: **Praça Osório, 400 – 17º andar – conj 1702 – Centro – CEP 80.020-917 – Curitiba**
Conta corrente: **5024-5 Banco do Brasil Agência: 3793-1**
Nome do Responsável: **Ernesto Alexandre Basso**
CPF: 878.814.469-00 RG: 6.745.804-4 SESP-PR Cargo: **Presidente**
Endereço: **Av. Paraná, 276**
Cidade: **Nova América da Colina** UF: **Paraná** CEP: **86.230-970**

II - DESCRIÇÃO DO PLANO

Identificação do Serviço

- Operacionalizar ações de Assistência Farmacêutica, através da aquisição e distribuição de medicamentos essenciais, programados pelo Município, integrante do Consórcio.

Metas a serem atingidas

a) Adquirir os medicamentos junto a: laboratórios do sistema oficial, Distribuidoras, Indústrias da rede privada de produção, mediante processos de aquisição que atendam o previsto na legislação que regulamenta o CONSÓRCIO.

b) Adquirir e distribuir os medicamentos selecionados pelos Municípios, com base na Relação de Medicamentos Essenciais para a Atenção Básica, e programados pelos mesmos através da planilha de programação físico-financeira, de acordo com o valor financeiro definido para cada Município.

c) Desenvolver controles gerenciais que permitam o acompanhamento do cumprimento dos objetivos do Convênio.

Destinatário do Serviço - População beneficiada

- Prefeitura Municipal de Matinhos - população de 23.925 habitantes.

Justificativa da Solicitação

1) Tendo em vista a nova Política adotada, em 1999, pelos Gestores Federal, Estadual e Municipal, de repasse de Recurso Financeiro aos municípios como incentivo à Assistência Farmacêutica Básica, para a compra de medicamentos, os Municípios do Paraná, em conjunto com a Secretaria de Estado da Saúde, acordaram a criação do Consórcio Paraná Saúde para gerenciar os recursos financeiros desse incentivo com o objetivo de adquirir medicamentos em escala com redução de custos.

2) Essa estratégia mostrou-se eficiente e econômica, porém, até o momento atual, estava restrita aos recursos financeiros repassados pelos governos Federal e Estadual. Em virtude da economicidade, os municípios tem manifestado interesse no sentido de que o Consórcio efetue aquisição de medicamentos com recursos do tesouro municipal, complementando suas necessidades no atendimento a população.

ESTIMATIVA DE CUSTOS/ CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

| DISCRIMINAÇÃO | VALOR |
|---|---------------|
| 1ª Parcela a ser depositada na conta corrente no. 5024-5 da Agência 3793-1 do Banco do Brasil, até o dia 05/05/2014 | R\$ 50.000,00 |
| 2ª Parcela a ser depositada na conta corrente no. 5024-5 da Agência 3793-1 do Banco do Brasil, até o dia 05/08/2014 | R\$ 50.000,00 |
| 3ª Parcela a ser depositada na conta corrente no. 5024-5 da Agência 3793-1 do Banco do Brasil, até o dia 05/11/2014 | R\$ 50.000,00 |
| 4ª Parcela a ser depositada na conta corrente no. 5024-5 da Agência 3793-1 do Banco do Brasil, até o dia 05/02/2015 | R\$ 50.000,00 |

Período de Execução: Início: Após a liberação da primeira parcela de recurso.
Fim: 25 de fevereiro de 2015.

III - DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de celebração de Convênio e sob as penas da lei, em especial do artigo 299 do código Penal, que inexistem qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional/Estadual, ou qualquer outro órgão ou entidade da Administração Pública Federal/Estadual, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos da União/Estado, na forma deste Plano de Aplicação.
Pede Deferimento,

Curitiba, 24 de fevereiro de 2014

Ernesto Alexandre Basso
Presidente do Conselho Deliberativo do
Consórcio

DESPACHO HOMOLOGATÓRIO

O prefeito Municipal de Matinhos, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais conferidas pelo inciso I, do artigo 7º, da Lei Municipal nº 1.345/2010, HOMOLOGA as Resoluções nº 05/2014 - que Aprova Realocação de Recursos do Programa de Qualificação das Ações de Vigilância em Saúde - VIGIASUS, nº 06/2014 - que Aprova Aplicação de Recursos do Programa de Qualificação de Qualificação das Ações de Vigilância em Saúde - VIGIASUS, nº 07/2014 - que Aprova as Diretrizes e Normas para a Prescrição e Dispensação de Medicamentos do Município de Matinhos/Pr, nº 08/2014 - que Aprova o Pacto pela Saúde - SISPACTO 2014, para que surtam seus efeitos legais.

Matinhos, 17 de abril de 2014.
EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal

Resolução N 005/2014

SÚMULA: APROVAR REALOCAÇÃO DE RECURSOS DO PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO DAS AÇÕES DE VIGILANCIA EM SAÚDE - VIGIASUS, referente a resolução SESA/PR nº 150/2013, para o ano de 2014.

O Conselho Municipal de Saúde - CMS, regulamento conforme Lei 1345, usando de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1 - APREVA REALOCAÇÃO DE RECURSOS DO PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO DAS AÇÕES DE VIGILANCIA EM SAÚDE - VIGIASUS, referente a resolução SESA/PR nº 150/2013, para o ano de 2014, a qual faz parte anexa a presente resolução.

Art. 2 - Esta resolução entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Matinhos, 15 de abril de 2014
LUIZ CARLOS TETOUR PEREIRA
Presidente do CMS



Atos do Poder Executivo

Descritivo da Aplicação dos Recursos do Programa de Qualificação das Ações de Vigilância em Saúde – VigiaSUS no Estado do Paraná.

Município de Matinhos

Março de 2013

MUNICÍPIO DE MATINHOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

EDUARDO ANTONIO DALMORA
PREFEITO

GENTIL ARZÃO
VICE-PREFEITO

MIRIAM DE FÁTIMA ZANINELLI
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Coordenador de Vigilância em Saúde

Coordenador de Vigilância Epidemiológica

Coordenador de Vigilância Sanitária

Coordenador

DESCRIPTIVO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS

RESOLUÇÃO SESA/PR Nº 150/2013

VIGIASUS

Apresentamos o Descritivo de Aplicação do Recurso previsto no Artigo 5º da Resolução SESA/PR nº 150 de 26 de fevereiro de 2013, que faz parte integrante do Termo de Adesão do Programa Estadual de Qualificação da Vigilância em Saúde – no Estado do Paraná – VigiaSUS.

A execução do descritivo será no decorrer de 2013.

De acordo com a Resolução nº 059/2013, o Estado do Paraná repassará **R\$ 73.030,48** do Programa VigiaSUS para o Município de MATINHOS, sendo **R\$ 30.075,19** para despesas de capital/investimento.

CONTRAPARTIDA DO MUNICÍPIO

Conforme determina o Artigo 6º da Resolução SESA/PR nº 150/2013 a contrapartida municipal será a execução das ações de Vigilância em Saúde, já pactuadas e as que comporão o Contrato Organizativo das Ações Públicas – COAP, Decreto nº 7.508/12, onde serão especificados os elenços das mesmas de acordo com a sua complexidade, e manter equipe mínima de acordo com os elenços das ações de Vigilância em Saúde em níveis de complexidade do município, conforme norma a ser estabelecida pela CIB/PR.

DESPESAS DE CUSTEIO:

As despesas corrente/custeio obedecerão ao previsto no ANEXO I da Resolução SESA/PR 150/2013, onde o município de MATINHOS definiu as seguintes prioridades:

| Descrição | Quantitativo | Valor Estimado R\$ | NOVO QUANTITATIVO | VALOR R\$ |
|---|---|--------------------|--|--------------|
| 1. Recursos Humanos | | | | |
| Capacitações específicas com conteúdo da vigilância em saúde | 05 eventos: Boas Práticas de Manipulação de Alimentos para Estabelecimentos de Alimentação priorizando padarias, lanchonetes e restaurantes Saúde do Trabalhador e Promoção à Saúde para as Equipes de Saúde da Família e Rede Empresarial de Matinhos – Empresários Saneamento Ambiental Atualização em Imunizações do Programa Nacional de Imunizações/MS | R\$ 10.000,00 | 01 – SAÚDE DO TRABALHADOR; 02 – IMUNIZAÇÃO 03 – BOAS PRÁTICAS DE MANIPULAÇÃO | R\$ 7.000,00 |
| 2. Serviços de terceiros | | | | |
| a. Confecção e reprodução de material informativo educativo (folders, cartazes, cartilhas, faixas, banners, etc.) e técnico (manuais, guias de vigilância epidemiológica) | Confecção de 10 mil folders educativos relativos à Vigilância em Saúde Confecção de manuais específicos de Vigilância em Saúde para as Equipes de Saúde da Família Confecção de Banner's Educativos e específicos para as Salas de Vacinas e de Recomendações de Boas Práticas de Manipulação de Alimentos | R\$ 7.000,00 | CONFECCÃO DE FOLDERS, CARTAZES, CARTILHAS, FAIXAS, BANNERS, ETC | R\$ 7.000,00 |
| b. Pagamento de estadia, alimentação e locas para realização de eventos de capacitações da Vigilância em Saúde | Eventos a serem realizados e eventos de participação quando demandados pela Secretaria de Estado de Saúde do Paraná | R\$ 6.000,00 | EVENTOS A SEREM REALIZADOS E EVENTOS DE PARTICIPAÇÃO | R\$ 7.000,00 |
| Manutenção de veículos e equipamentos utilizados nas ações de Vigilância em Saúde (rede de frio, geradores, etc.) | Manutenção de 03 veículos e da rede de frio | | MANUTENÇÃO DE 03 VEÍCULOS E DA REDE DE FRIO | R\$ 7.000,00 |

| | | | | |
|---------------------------|---|---------------|--|--------------|
| 3. Material de Consumo | | R\$ 10.000,00 | | |
| a. Material de escritório | 40 Lápis coloridos e de cera, tamanho grosso para endemias 03 Quadros de avisos branco 03 Unidades de Micro SD 8GB 15 Unidades de Pen Drive 8 GB | R\$ 1.000,00 | 1. 30 UNIDADES DE PEN DRIVE 8 GB 2. 40 CAIXAS DE CANETA ESFEROGRÁFICA - 15 CX AZUL, 15 CX PRETA, 10 CX VERMELHA - (CAIXAS COM 50 UNIDADES) 3. GRAMPO 106/6 30CX 4. 20 CAIXAS DE MARCA TEXTO AMARELO 5. 15 UND. CAIXA CORRESPONDÊNCIA POLIES. TRIPLA CRISTAL 6. 03 UND. GRAMPEADOR DE MESA GRANDE 23/8-13 ATE 240FL 7. 05 CAIXAS GRAMPO P/ GRAMPEADOR 23/23 GALVANIZADO 8. 50 UND. LIVRO ATA S/ MARGEM PRETO 50FLS 9. 50 UND. LIVRO ATA S/ MARGEM PRETO 100FLS 10. 50 UND. LIVRO ATA S/ MARGEM PRETO 200FLS 11. 100 UND. CAIXAS DE ARQUIVO MORTO POLICONA 12. 100 CAIXAS DE CLIPS Nº2/6 13. 100 CAIXAS DE CLIPS Nº6/0 14. 15 CX ENVELOPE A4 240X340 (CAIXA COM 500 UNIDADES) 15. 30 UNID. EXTRATOR DE GRAMPO | R\$ 6.955,29 |
| | | | 16. 150 UNID. PASTA EM "L" CRISTAL 17. 10 UND. TESOURA GRANDE 18. 100 UNID. ANOTE COLE GRANDE 19. 30 PACOTES DE ELÁSTICO AMARELO PACOTE COM 100 GRAMAS 20. 150 UNID. MARCADOR PARA QUADRO BRANCO 50 VERMELHO, 50 AZUL, 50 PRETO 21. 150 UNID. PASTA COM ABAS ELÁSTICA CRISTAL 22. 150 UNID. DE PINCEL ATÔMICO - 50 AZUL, 50 PRETO, 50 VERMELHO 23. 30 UNID. RÉGUA ACRÍLICA 30CM. 24. 20 RESMAS ETIQUETA A4 363 25. 20 UNID. GRAMPEADOR 26/6 26. 20 UNID. CORRETIVO 27. 30 RESMAS PAPEL A4 CASCA DE OVO 28. 03 ROLOS CONTAT AUTO-ADESIVO 60MM 29. 01 CAIXA DE COLA BASTÃO 30. 05 UNID. CALCULADORA DE MESA COM 12 DÍGITOS 31. 10 UNID. GRAMPO TRILHO DE PLÁSTICO PACOTE COM 50 UNID 32. 60 UNID. COLA 90G | |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|---|---|---------------|---|--------------|
| | | | 33. 30 UNID. ESTILETE 34. 30 UNID. AGENDAS PERMANENTES 35. 150 CAIXAS DE PAPEL A4 (CAIXA COM 10 RESMAS) 36. 03 UNID. PERFURADOR GRANDE C/2 FUROS CAPACIDADE 300 FOLHAS PRETO/CINZA 37. 06 UNID. PERFURADOR DE PAPEL C/2 FUROS P/ 40 FLS 38. 10 CAIXAS ENVELOPE SACO KRAFT NATURAL 80G 229X324 CX 250 UN 3900 LÁPIS COLORIDOS E DE CERA, TAMANHO GROSSO PARA ENDEMIAS 40. 05 UNID. QUADROS DE AVISOS BRANCO 41. 05 UNIDADES DE MICRO SD 8GB 42. 20 UNID. PRANCHETAS ACRILICA | |
| Equipamentos de proteção individual para a Vigilância Sanitária e Ambiental | 30 Coletes de Trabalho 30 Óculos específicos de proteção individual 30 Bonés para as equipes da Vigilância em Saúde 15 Jalecos específicos para a Vigilância Sanitária 10 Botas específicas de proteção individual 05 Bolsas de Lona para Trabalho de Campo/Endemias | R\$ 5.000,00 | 0 | 0 |
| c. Insumos para rede de frios de imunobiológicos | 20 unidades de termômetros digitais com máxima e mínima. Com momento interno e externo, específicos para geladeiras e caixas térmicas 10 caixas térmicas para transporte de imunobiológicos e amostras laboratoriais | R\$ 2.000,00 | 20 unidades de termômetros digitais com máxima e mínima. Com momento interno e externo, específicos para geladeiras e caixas térmicas | 5.000,00 |
| | | | térmicas 10 caixas térmicas para transporte de imunobiológicos e amostras laboratoriais | |
| Insumos para Vigilância Epidemiológica | 1.000 potes para escarro - Programa de Controle da Tuberculose | R\$ 900,00 | 10 UNID. CAIXAS DE ACRILICO TAMANHO GRANDE (500X375) COM TAMPA E TRAVA | 2.000,00 |
| e. Material e Insumos para Vigilância Ambiental - Controle de Endemias | 02 caixas de tubo de ensaio com 100 unidades e com rolha de borracha 01 rede de captura entomológica 10 caixas de alfinetes entomológicos com 100 uni. Cada tamanho 2-40x0,45 05 escovas para lavagem de vidrarias 01 caixa com 20 uni. De galão com 5 litros de detergente alcalino para lavagem de vidrarias e utensílios de laboratório 20 uni. De desinfetante concentrado galão de 5 litros para limpeza de superfície fixa a base de quartário de amônia de amplo espectro 03 pinças entomológicas de inox nº 5 10 pesca larva | R\$ 1.000,00 | <ul style="list-style-type: none"> 04 caixas de tubo de ensaio com 100 unidades e com rolha de borracha 02 rede de captura entomológica 03 pinças entomológicas de inox nº 5 10 pesca larva | R\$ 1.000,00 |
| SUBTOTAL | | R\$ 42.900,00 | | |
| TOTAL | | R\$ 42.955,29 | | |

4. DESPESAS DE CAPITAL/INVESTIMENTO:

As despesas de capital/investimentos obedecerão ao previsto no ANEXO I da Resolução SESA/PR nº 150/2013, onde o município de Matinhos definiu as seguintes prioridades:

| Descrição | Quantitativo | Valor Estimado | NOVO QUANTITATIVO | VALOR |
|-----------|--------------|----------------|-------------------|-------|
|-----------|--------------|----------------|-------------------|-------|

Resolução Nº 006/2014

Súmula: aprovar aplicação de recursos do programa de qualificação das ações de vigilância em saúde - VIGIASUS, referente a resolução SESA/PR nº 174/2014. O conselho Municipal de Saúde - CMS, regulamentado conforme Lei Federal nº 8142/90, e lei Municipal 391/91 e reformulado pela lei 1345, usando de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º - APROVAR REALOCAÇÃO DE RECURSOS DO PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO DAS AÇÕES DE VIGILANCIA EM SAUDE - VIGIASUS, REFERENTE A RESOLUÇÃO SESA/PR nº 174/2014, RECURSOS A SEREM UTILIZADOS NO ANO DE 2014, AQUAL FAZ PARTE DE SUA PUBLICAÇÃO.

Art. 2º - Esta resolução entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Matinhos, 15 de abril de 2014

Luiz Carlos Teton Pereira
Presidente do CMS

| Equipamentos/Material permanente | | | | |
|--|--|---------------|---|--------------|
| a. Veículos e Utilitários para uso exclusivo da Vigilância em Saúde | 01 veículo específico para suporte as ações de Vigilância em Saúde | R\$ 25.000,00 | VEÍCULO JÁ ADQUIRIDO | |
| b. Equipamentos e mobiliários para estruturar a Vigilância em Saúde (ex: computador, fax, aparelho telefônico, câmera fotográfica, retro - projetor, televisão, projetor de multimídia, video, etc.) | 02 Impressoras Multifuncionais a laser 01 Fragmentador de papel 01 Trena a laser 01 Termômetro específico para carnes e pescados 01 Televisor de 32" 01 Aparelho de DVD | R\$ 3.500,00 | 1- 01 Impressora Multifuncional a laser 2- 01 Fragmentador de papel 3- 01 Trena a laser 4- 03 Termômetro específico para carnes e pescados 5- 02 MICRO COMPUTADOR 6- 02 Termômetro digital a laser 7- 01 notebook 8- Câmera Digital 9- 01 GPS | R\$ 6.275,19 |
| c. Equipamentos p/ suporte laboratorial para implantação de Laboratório de Entomologia em parceria com a 1ª Regional de Saúde/Paranaguá - Núcleo Regional de Entomologia | 01 microscópio estereoscópico binocular ate 160 X, para implantação da área de Entomologia na Vigilância Ambiental em parceria com a 1ª Regional de Saúde - Paranaguá | R\$ 1.500,00 | NÃO É NECESSÁRIO | |
| SUBTOTAL | | R\$ 30.000,00 | | |
| TOTAL | | R\$ 30.075,19 | | R\$ 6.275,19 |

7. Prestação de Contas:

Conforme determina a Lei Federal 141/2012 e o anexo I da Resolução SESA/PR nº 150/2013 as informações sobre a aplicação dos recursos deverão integrar o Relatório de Gestão, que deverá ser enviado ao Conselho Municipal de Saúde, até o dia 30 de março do ano seguinte ao da execução financeira, e serão monitoradas pelo Grupo Gestor do Programa Estadual de Qualificação da Vigilância em Saúde - VigiasUS.



Atos do Poder Executivo

Fevereiro de 2014

**MUNICÍPIO DE MATINHOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

Eduardo Antonio Dalmora
PREFEITO

Gentil Arzão
VICE-PREFEITO

Maria da Graça Viganó
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Marcia de Oliveira Machado
Coordenador de Vigilância em Saúde

DESCRIPTIVO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS

VIGIASUS/2014

Apresentamos o Descritivo de Aplicação do Recurso previsto no Artigo 1º da Resolução SESA/PR nº 174 de 20 de fevereiro de 2014, referente ao Programa Estadual de Qualificação da Vigilância em Saúde – no Estado do Paraná - VigiaSUS.

A execução do descritivo será no decorrer de 2014.

De acordo com a Deliberação CIB nº 458/2013, o Estado do Paraná repassará R\$ 73.030,48 do Programa VigiaSUS para o Município de Matinhos, sendo R\$ 42.955,29 para despesas correntes/custeio e R\$ 30.075,19 para despesas de capital/investimento.

CONTRAPARTIDA DO MUNICÍPIO

Conforme determina o Artigo 6º da Resolução SESA/PR nº 150/2013 a contrapartida municipal será a execução das ações de Vigilância em Saúde, já pactuadas e as que comporão o Contrato Organizativo das Ações Públicas – COAP, Decreto nº 7.508/12, onde serão especificados os elencos das mesmas de acordo com a sua complexidade.

DESPESAS DE CUSTEIO:

O município de Matinhos definiu as seguintes prioridades:

| Descrição | Quantitativo | Valor Estimado |
|--|--|----------------|
| a) Recursos humanos | | |
| Capacitações específicas com conteúdo da vigilância em saúde (mencionar o curso, número de servidores e carga horária) | <ul style="list-style-type: none"> • Capacitação em Vigilância em Saúde para servidores da Atenção Básica; • Curso para manipuladores de alimentação para ambulantes; • Curso de manipulação de alimentos para hotéis e restaurantes; | R\$ 2.000,00 |
| Diárias (para deslocamento de servidores de atividades e/ou para participar de eventos de vigilância em saúde) | Adiantamentos de diárias para viagens em participações de eventos na Área de Vigilância em Saúde de acordo com a legislação municipal vigente; | R\$ 6.000,00 |



Atos do Poder Executivo

| | | |
|---|--|--------------|
| b) Serviços de terceiros | | |
| Aluguel de imóveis para a Vigilância em Saúde Municipal | Não é necessário | R\$ 0 |
| Compra de serviços laboratoriais para análises de interesse em vigilância em saúde (Sanitária, epidemiológica ou ambiental. Ex.: VIGIAGUA) | Não é necessário | R\$ 0 |
| Confecção e reprodução de material informativo educativo e técnico (folders, cartazes, cartilhas, faixas, banners, manuais, guias de vigilância epidemiológica, etc). | 1- Confecção de 10 mil folders educativos relativos à Vigilância em Saúde 2- Confecção de manuais específicos de Vigilância em Saúde para as Equipes de Saúde da Família 3- Confecção de Banners Educativos e específicos para as Salas de Vacinas e de Recomendações de Boas Práticas de Manipulação de Alimentos | R\$ 6.000,00 |
| Manutenção de veículos e equipamentos da Vigilância em Saúde (Ex.: rede de frio, geradores, turbidímetro, etc.) | 1- Manutenção de 02 veículos 2- Rede de frios 3- Ar condicionado das salas de vacinas 4- Turbidímetro | R\$ 5.000,00 |
| Pagamento de estadia, alimentação e local p/ realização de capacitações e eventos da Vigilância em Saúde | Pagamento de estadia e alimentação | R\$ 4.700,00 |
| Pagamento de Internet para a Vigilância em Saúde | Não é necessário | R\$ 0 |
| c) Material de consumo | | |
| Bobinas de gelo reciclável (para manter temperatura adequada das amostras de água para consumo humano e vacinas); | Não é necessário | R\$ 0 |
| Bolsas para agentes de endemias | Não é necessário | R\$ 0 |
| Caixa de madeira para envio de animais peçonhentos | Não é necessário | R\$ 0 |
| Caixas térmicas de poliuretano para transporte e conservação de amostras de interesse de vigilância em saúde (amostras de água para consumo humano, imunológicos(vacinas), etc) | 10 | R\$ 2.000,00 |
| Combustível | Não é necessário | R\$ 0 |



Atos do Poder Executivo

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| Equipamento de proteção Individual - EPI's para agentes de endemias (boné, calça, camisa de manga longa, camiseta, meia, flanela, cinto, botinha, máscara semi-facial, luva nitrílica para proteção no manuseio de inseticida, abafador de ruído, luva vaqueta para remoção de resíduos) | 10 | R\$ 3.000,00 |
| Equipamento de proteção Individual - EPI's para investigação de local de infecção de hantavirose: máscara facial. Nível de segurança P3. | Não é necessário | R\$ 0 |
| Equipamento de proteção Individual - EPI's para manejo de animais peçonhentos (luva vaqueta e pinça longa – 25 cm) | 10 | R\$ 500,00 |
| Equipamento de proteção Individual - EPI's para Vigilância Sanitária (Colete, bota, jaleco de manga longa, crachá de identificação, óculos de proteção, luva nitrílica, protetor solar, caderneta, lápis, caneta, bolsa, prancheta e apontador) | 20 | R\$ 8.000,00 |
| Kit interior da bolsa de agentes de endemias (tubos, pipetas, pranchetas, lápis, apontador, caderneta, pasta de papelão com elástico, tubo de cola branca, caneta, giz de cera, pacote de elástico, pesca-larva, colher, bacia plástica, lanterna, escala métrica, protetor solar, repelente e capa de chuva) | 10 | R\$ 2.000,00 |
| Material de escritório | Não é necessário | R\$ 0 |
| Material para coleta de encéfalo de cães (pinças, tesoura de ponta fina reta, faca, chajira, formão e machadinha) | Não é necessário | R\$ 0 |
| Potes de amostra universal para envio de animais peçonhentos (aranha, etc.) | 30 | R\$155,29 |
| Reagente para leitura de cloro residual livre em amostras de água para consumo humano (VIGIÁGUA); | 05 | R\$ 200,00 |
| Reposição de peças para equipamentos de aspersão | Não é necessário | R\$ 0 |
| Termômetro digital de máxima e mínima para sala de vacina | 20 | R\$ 2.500,00 |
| Termômetro laser para verificação de temperatura na inspeção sanitária | 04 | R\$ 350,00 |
| Termômetro laser para verificação de temperatura no recebimento de imunológicos (vacinas e soros) * | 10 | R\$ 550,00 |
| Total | | R\$ 42.955,29 |



Atos do Poder Executivo

DESPESAS DE CAPITAL/INVESTIMENTO:

As despesas de capital/investimentos obedecerão ao previsto na Resolução SESA nº 174/2014, onde o município de Matinhos definiu as seguintes prioridades:

| Descrição | Quantitativo | Valor Estimado |
|--|--------------------------------|----------------------|
| Equipamentos/material permanente | | |
| Compra de livros/periódicos da Vigilância em Saúde | Não é necessário | R\$ 0 |
| Equipamentos de para estruturar a Vigilância em Saúde (ex: computador, impressora, fax, aparelho telefônico, aparelho celular, notebook, câmera fotográfica/filmadora, televisão, projetor de multimídia, GPS, microscópio para identificação de larva, ar condicionado, roçadeira para limpeza de lotes, etc.) | 01 Microcomputadores 01 GPS | R\$ 1.699,49 |
| Equipamentos para estruturar a rede de frio (ex.: geladeira para vacina com porta de visualização de conteúdo, com e alarme acoplado, freezer horizontal para condicionamento de bobinas de gelo reciclável, gerador de energia, ar condicionado etc.) | Não é necessário | R\$ 0 |
| Escada de alumínio para busca de larvas do <i>aedes aegypti</i> em local elevado | Não é necessário | R\$ 0 |
| Mobiliário para estruturar a vigilância em saúde (Ex.: mesa, cadeira, arquivo, armário, etc.) | Não é necessário | R\$ 0 |
| Turbidímetro e equipamento comparador colorimétrico para leitura de cloro residual livre em amostras de água para consumo humano (VIGIÁGUA) | Não é necessário | R\$ 0 |
| UBV Bombas Costais | Não é necessário | R\$ 0 |
| UBV Bombas Manuais | Não é necessário | R\$ 0 |
| Veículo (automóveis, caminhonete, motocicleta, bicicleta, carreta reboque, barco para uso exclusivo da Vigilância em saúde) | 01 | R\$ 28.375,70 |
| Total | | R\$ 30.075,19 |

Prestação de Contas:

Conforme determina a Lei Federal 141/2012 e a Resolução SESA/PR nº 174/2014 as informações sobre a aplicação dos recursos deverão integrar o Relatório de Gestão, que deverá ser enviado ao Conselho Municipal de Saúde, até o dia 30 de março do ano seguinte ao da execução financeira, e serão monitoradas pelo Grupo Gestor do Programa Estadual de Qualificação da Vigilância em Saúde – VigiasUS.



Atos do Poder Executivo

RESOLUÇÃO Nº 007/2014

SÚMULA: APREVAÇÃO DAS DIRETRIZES E NORMAS PARA A PRESCRIÇÃO DE MEDICAMENTOS NO MUNICÍPIO DE MATINHOS/PR

O Conselho Municipal de Saúde - CMS, regulamentado conforme Lei Federal nº 8142/90, e Lei Municipal 391/91 e reformulado pela Lei 1345, usando de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º - APROVAR AS DIRETRIZES E NORMAS PARA A PRESCRIÇÃO E DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS NO MUNICÍPIO DE MATINHOS/PR., A qual fazem parte anexa a presente resolução.

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Matinhos, 15 de abril de 2014.

LUIZ CARLOS TETOR PEREIRA

Presidente do CMS

DIRETRIZES E NORMAS PARA PRESCRIÇÃO E DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS NO ÂMBITO DAS UNIDADES INTEGRANTES DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE SOB GESTÃO MUNICIPAL DE MATINHOS / PARANÁ

1. Considerações:

- Que o Serviço de Assistência Farmacêutica tem por objetivo fornecer medicamentos previstos nos diversos Programas de Saúde da Secretaria Municipal da Saúde de Matinhos, de forma a viabilizar o tratamento instituído, tendo em vista melhorar a resolubilidade da assistência à saúde;
- Considerando a necessidade de normatizar os procedimentos executados pela Farmácia de Dispensação dos Serviços de Saúde Municipal;
- A Lei Federal nº 5.991, de 17 de dezembro de 1973, que dispõe sobre o controle sanitário do comércio de drogas, medicamentos, insumos farmacêuticos e correlatos e seu regulamento, o Decreto nº 74.140, de 10 de junho de 1974;
- A Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;
- A Lei Federal 9.787, de 10 de fevereiro de 1999, que estabelece o medicamento genérico, dispõe sobre a utilização de nomes genéricos em produtos farmacêuticos e dá outras providências;
- A Resolução - RDC nº 10, de 2 de janeiro de 2001, da ANVISA, que aprova o Regulamento Técnico para Medicamentos Genéricos;

- A Resolução - RDC nº 84, de 19 de março de 2002, da ANVISA, que estabelece critérios para a prescrição e dispensação de medicamentos genéricos;
- A Resolução do CNS nº 338, de 6 de maio de 2004, que aprova a Política Nacional de Assistência Farmacêutica;
- Resolução SS 126 de 13 de agosto de 2009 que dispõe sobre a obrigatoriedade e dispensação de medicamentos com o nome genérico das substâncias que os compõem;
- Código de Ética Médica no que diz respeito à prescrição de medicamentos;
- A necessidade de estabelecer normas relativas ao fornecimento dos medicamentos;
- A necessidade de garantir maior segurança ao paciente quanto ao processo de prescrição e dispensação de medicamentos;
- A fim de prover a padronização das atividades e melhorar a qualidade no serviço prestado à população.

2. PRESCRIÇÃO:

A prescrição de medicamentos deverá ser feita em receituário contendo:

- Identificação do estabelecimento de saúde, o nome da Unidade, Centro de Saúde ou Equipe do PSF;
- A receita deverá ser emitida em duas vias (carbonada);
- A receita deverá ser escrita com letra legível à tinta ou digitada e impressa;
- A receita deverá conter o nome completo do paciente, endereço;



Atos do Poder Executivo

- A receita deverá conter o nome dos medicamentos prescritos pelo nome genérico e pelo princípio ativo (de acordo com a legislação vigente), dosagem, posologia (indicando a frequência de utilização), duração do tratamento e quantidade e modo de usar, não sendo permitido uso de abreviaturas e nome comercial;
- A nomenclatura utilizada é obrigatoriamente a Denominação Comum Brasileira (DCB) ou, na sua falta, a Denominação Comum Internacional (DCI), de acordo com a Lei 9787;
- A receita deverá conter o nome do profissional prescritor, endereço da unidade de saúde, assinatura, número de registro profissional no Conselho profissional correspondente, carimbo e data (sem rasura).
- A farmácia e serviço de saúde gerenciada pela Secretaria Municipal de Saúde atenderão somente receitas oriundas dos serviços de saúde do Sistema Único de Saúde – SUS;
- A prescrição de medicamentos de uso contínuo tem validade de até 30 dias a contar da data da prescrição;

- Nova prescrição deve ser emitida a cada retorno;

A prescrição para medicamentos controlados deverá ser feita em receituário contendo:

- Os medicamentos contendo substâncias da Lista B1 deverão ser prescritos em receituário específico para medicamentos controlados (RECEITUÁRIO CONTROLE ESPECIAL), em duas vias carbonadas e acompanhadas de Notificação de Receita B;
- Um mesmo receituário poderá conter os medicamentos da lista C1 e B1 (acompanhados da Notificação de Receita B);
- A prescrição poderá conter em cada receita, no máximo 03 (três) substâncias constantes da lista C1;
- A prescrição de medicamentos de uso contínuo sujeitos a controle especial expedidas nas unidades da SMS ou prestadores dos SUS tem validade de 01 mês;
- As receitas perderão sua validade em 30 (trinta) dias, inclusive as receitas de medicamentos controlados, devendo ser renovadas pelo prescritor, com exceção de antibióticos que terão prazo de 10 (dez) dias;

3. DISPENSAÇÃO DOS MEDICAMENTOS

- Os medicamentos da RENAME e REMUME, padronizados pela Secretaria Municipal de Saúde serão fornecidos gratuitamente aos pacientes residentes no município de Matinhos – PR, que tenham passado por consulta nos serviços de saúde deste município;
- Somente serão dispensadas pela Farmácia Municipal receitas prescritas em duas vias (carbonada);

- Os medicamentos serão dispensados ao próprio usuário ou pessoa devidamente identificada. Ambos devem apresentar cartão SUS, documento de identidade ou qualquer outro documento com foto. Cada pessoa terá direito a retirar medicamentos para, no máximo, três diferentes usuários;
- A idade mínima para retirada de medicamentos básicos é de 16 anos e para medicamentos controlados, 18 anos. Para a retirada de anticoncepcionais, gestantes e mães menores de 16 anos, não será exigida idade mínima;
- Os medicamentos somente poderão ser fornecidos para um (01) mês de tratamento;
- As prescrições médicas elaboradas para um período de tratamento superior a 30 dias – **doenças crônico-degenerativas** – deverão apresentar, de maneira explícita e pelo médico, o nome e o CID da doença a identificação do referido período de tratamento (até o limite de 03 meses) por meio da posologia e quantidade total de unidades farmacêuticas a serem utilizadas e/ou por meio da descrição do tempo. A dispensação deverá ser de forma gradual, para cada 30 (trinta) dias de tratamento,

obedecendo-se a posologia especificada pelo prescritor. Caso não conste descrição do período, ou somente esteja especificado **USO CONTÍNUO**, os medicamentos serão dispensados para o prazo máximo de 30 (trinta) dias de tratamento.

- Em relação aos medicamentos controlados, somente poderão ser fornecidos na quantidade para 30 dias de tratamento, com no máximo de 05 (cinco) ampolas ou 120 comprimidos ou 06 unidades de caixas para os medicamentos pertencentes a lista C1, 90 comprimidos ou 3 unidades de caixas para os medicamentos da Lista B1, tendo também a receita os mesmos trinta (30) dias de validade, a contar da data da emissão;
- Receitas provenientes de outros municípios, pertencentes à rede SUS, serão dispensadas somente a pacientes residentes no município de Matinhos, mediante comprovante de endereço;
- As prescrições de **ANTIBIÓTICOS** utilizados no tratamento de doenças agudas serão entregues para um prazo máximo de 10 (dez) dias de tratamento, salvo em situações justificadas clinicamente pelo prescritor no verso da receita a ser retida na farmácia.
- As prescrições de Analgésicos, antipiréticos e anti-inflamatórios serão atendidas em, no máximo, 01 (um) frasco ou 20 (vinte) comprimidos. Quando houver o termo **“SE NECESSÁRIO”, “SE DOR”, ou “SE FEBRE”, SERÃO DISPENSADOS UM FRASCO (1) OU 20 (VINTE) COMPRIMIDOS**. Para quaisquer quantidades maiores que estas, a prescrição deverá vir acompanhada de justificativa de **“médico especialista”**.

Marcia de Oliveira Machado
Farmacêutica



Atos do Poder Executivo

RESOLUÇÃO Nº 008/2014

SÚMULA: APROVAR O PACTO PELA SAÚDE - SISPACTO 2014

O Conselho Municipal de Saúde - CMS, regulamentado conforme Lei Federal nº 8142/90, e Lei reformulado pela Lei 1345, usando de suas atribuições legais: RESOLVE:

Art. 1º - APREVAR O PACTO PELA SAÚDE - SISPACTO 2014, O QUAL FAZ PARTE ANEXO A PRESENTE RESOLUÇÃO.

ART. 2º - ESTA RESOLUÇÃO ESTRARÁ EM VIGOR A PARTIR DA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO.

Matinhos, 15 de abril de 2014

Luiz Carlos Tetor Pereira

Presidente do CMS.

SISIPACTO 2014

CLAUSULA DÉCIMA-OITAVA

DOS OBJETIVOS, METAS REGIONAIS E RESPONSABILIDADES SOLIDÁRIAS

Diretriz (1): Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.

Objetivo (1.1.): Utilização de mecanismos que propiciem a ampliação do acesso a atenção básica.

Indicador (1.1.1.) Cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica.

| Meta | Código Indicador | Município | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|-----------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|---|
| | | | Resultado 2013 | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Aumentar a Cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica (PES-PR- Diretriz 6) | 10 | Matinhos | 70 | 72 | [meta] | Fortalecer a capacidade de gestão e qualificar o cuidado, por meio de estratégias de capacitação das equipes, melhoria da estrutura das unidades de atenção primária e custeio das ações de atenção primária à saúde. 60% de cobertura populacional estimada pelas equipes da Atenção Básica | Promover aumento progressivo do financiamento da atenção básica, ofertar ações de apoio institucional às gestões estaduais e municipais para a ampliação da cobertura de atenção básica |



Atos do Poder Executivo

Indicador (1.1.2.) Proporção de internações por condições sensíveis à atenção básica (ICSAB).

| Meta | Código Indicador | Município | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|-----------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Redução de internações por causas sensíveis à atenção básica (PES-PR- Diretriz 6) | 2U | Matinhos | 20 | 20 | [meta] | Fortalecer a capacidade de gestão e qualificar o cuidado, por meio de estratégias de capacitação das equipes, melhoria da estrutura das unidades de atenção primária e custeio das ações de atenção primária à saúde 21,90% das internações por causas sensíveis da Atenção Primária | Monitorar as internações por causas sensíveis à atenção básica e apoiar ações para melhoria da resolutividade da atenção básica de modo a prevenir essas hospitalizações |

Indicador (1.1.3.) Cobertura de acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|---|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Aumentar o percentual de cobertura de acompanhamento das condicionalidades de saúde do programa Bolsa Família (PES-PR- Diretriz 6) | 3U | Matinhos | 95 | 95 | [meta] | Fortalecer a capacidade de gestão e qualificar o cuidado, por meio de estratégias de capacitação das equipes, melhoria da estrutura das unidades de atenção primária e custeio das ações de atenção primária à saúde 85% de acompanhamento das condicionalidades do Programa Bolsa Família | No que se refere às responsabilidades da união devem ser observadas as competências dispostas na PORTARIA INTERMINISTERIAL Nº 2.509, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2004. |

Indicador (1.1.4.) Cobertura populacional estimada pelas equipes básicas de saúde bucal.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|---|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Aumentar a Cobertura populacional estimada pelas equipes de Saúde Bucal (PES-PR- Diretriz 6) | 4U | Matinhos | 40 | 40 | [meta] | Fortalecer a capacidade de gestão e qualificar o cuidado, por meio de estratégias de capacitação das equipes, melhoria da estrutura das unidades de atenção primária e custeio das ações de atenção primária à saúde 45% de cobertura populacional estimada pelas equipes de saúde bucal | Promover aumento progressivo do financiamento da atenção básica e das ações de saúde bucal na atenção básica, ofertar ações de apoio institucional às gestões estaduais e municipais para a ampliação da cobertura da saúde bucal |



Atos do Poder Executivo

Indicador (1.1.5.) Média da ação coletiva de escovação dental supervisionada.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Aumentar o percentual de ação coletiva de escovação dental supervisionada (PES-PR- Diretriz 6) | 5U | Matinhos | 4 | 4 | [meta] | Fortalecer a capacidade de gestão e qualificar o cuidado, por meio de estratégias de capacitação das equipes, melhoria da estrutura das unidades de atenção primária e custeio das ações de atenção primária à saúde 4,75% de ação coletiva de escovação dental supervisionada | Prestar apoio no planejamento, acompanhar e monitorar o desenvolvimento da ação. Induzir a inclusão de procedimentos preventivos e referência a procedimentos especializados em odontologia para evitar a extração dentária. Garantir incentivos financeiros para o custeio das equipes de saúde bucal da atenção básica |

Indicador (1.4.6.) Proporção de exodontia em relação aos procedimentos.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Reduzir o percentual de exodontia em relação aos procedimentos preventivos e curativos | 6E | Matinhos | Não se aplica | Não se aplica | [meta] | | |

Objetivo (1.2.): Garantir acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento a política de atenção básica e da atenção especializada.

Indicador (1.2.1.) Razão de procedimentos ambulatoriais de média complexidade e população residente.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Aumentar o número de procedimentos ambulatoriais de média complexidade selecionados para população residente | 7U | Matinhos | 0 | 0,3 | [meta] | Aguardando SGS | |



Atos do Poder Executivo

Indicador (1.2.2.) Razão de internações clínico-cirúrgicas de média complexidade e população residente.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Aumentar o número de internações clínico-cirúrgicas de média complexidade na população residente | 8U | Matinhos | 0 | 0,30 | [meta] | Aguardando SGS | |

Indicador (1.2.3.) Razão de procedimentos ambulatoriais de alta complexidade e população residente.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Aumentar o número de procedimentos ambulatoriais de alta complexidade selecionados para população residente | 9E | Matinhos | | | [meta] | | |



Atos do Poder Executivo

Indicador (1.2.4.) Razão de internações clínico-cirúrgicas de alta complexidade na população residente.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Aumentar o número de internações clínico-cirúrgicas de alta complexidade na população residente | 10E | Matinhos | | | [meta] | | |

Indicador (1.2.5.) Proporção de serviços hospitalares com contrato de metas firmado.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|---|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Ampliar os serviços hospitalares com contrato de metas firmado | 11E | Matinhos | | | [meta] | <u>Aguardando SGS</u> | Rever instrumentos de contratualização, solução jurídica para contratualização de prestadores sem documentação em dia (certidão negativa etc). Induzir celebração de contrato |



Atos do Poder Executivo

Diretriz (2): Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.

Objetivo (2.1.): Implementação da Rede de Atenção às Urgências.

Indicador (2.1.1.) Número de unidades de saúde com serviço de notificação de violência doméstica, sexual e outras violências implantado.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|--|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Ampliar o número de unidades de saúde com serviço de notificação contínua da violência doméstica, sexual e outras violências PES- PR- Diretriz 2 | 12U | Matinhos | 2 | 4 | [meta] | <p>Implantar a rede de atenção às urgências e emergências em todas as regiões de saúde do Paraná, estabelecendo uma atenção integrada e eficaz, com a utilização de um Sistema de Regulação Assistencial</p> <p>Ampliar em 3% o número das unidades de saúde com serviço de notificação da violência doméstica, sexual e outras formas de violências</p> | <p>Propor políticas públicas voltadas para a prevenção de violências e de promoção da saúde. Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para o desenvolvimento das ações de prevenção das violências. Prestar apoio técnico a estados e municípios no desenvolvimento de ações de prevenção das violências. Financiar, junto com estados e municípios, ações de prevenção das violências. Realizar estudos sobre a ocorrência de violências na região. Gerenciar sistemas de informação voltados à Vigilância em Saúde. Disponibilizar informações sobre a ocorrência de violências no país. Promover ações de educação permanente no âmbito da Vigilância em Saúde</p> |



Atos do Poder Executivo

Indicador (2.1.2.) Proporção de acesso hospitalar dos óbitos por acidente.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Ampliar o número de pessoas assistidas em hospitais quando acidentadas | 13E | Matinhos | | | [meta] | | |

Indicador (2.1.3.) Proporção de óbitos nas internações por infarto agudo do miocárdio (IAM).

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Reduzir em x% os óbitos nas internações por infarto agudo do miocárdio (IAM) | 14E | | | | [meta] | | |

Indicador (2.1.4.) Proporção de óbitos, em menores de 15 anos, nas Unidades de Terapia Intensiva (UTI).

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Reduzir óbitos em menores de 15 anos em Unidade de Terapia Intensiva | 15E | Matinhos | | | [meta] | | |



Atos do Poder Executivo

Indicador (2.1.5.) Cobertura do serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU 192).

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|--|---|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| umentar a cobertura do serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU 192) PES-PR Diretriz 2 | 16E | Matinhos | 100 | 100 | [meta] | Implantar a rede de atenção às urgências e emergências em todas as regiões de saúde do Paraná, estabelecendo uma atenção integrada e eficaz, com a utilização de um Sistema de Regulação Assistencial 100% da população coberta pelo SAMU | Propor políticas públicas voltadas para a prevenção de violências e de promoção da saúde. Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para o desenvolvimento das ações de prevenção das violências. Prestar apoio técnico a estados e municípios no desenvolvimento de ações de prevenção das violências. Financiar, junto com estados e municípios, ações de prevenção das violências. Realizar estudos sobre a ocorrência de violências na região. Gerenciar sistemas de informação voltados à Vigilância em Saúde. Disponibilizar informações sobre a ocorrência de violências no país. Promover ações de educação permanente no âmbito da Vigilância em Saúde |

Objetivo (2.2.): Fortalecimento de mecanismos de programação e regulação nas redes de atenção à saúde do SUS.

Indicador (2.2.1.) Proporção das internações de urgência e emergência reguladas.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|---|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Aumentar o percentual de Internações de urgência e emergência reguladas pelo complexo regulador PES-PR- Diretriz 2 | 17E | Matinhos | 50 | 50 | [meta] | Implantar a rede de atenção às urgências e emergências em todas as regiões de saúde do Paraná, estabelecendo uma atenção integrada e eficaz, com a utilização de um Sistema de Regulação Assistencial 50% das internações de urgência e emergência reguladas pela central de regulação | Disponibilizar o Sistema – SISREG para os gestores e monitorar as informações sobre as solicitações de vagas para internação de urgência, com base no sistema |



Atos do Poder Executivo

Diretriz (3): Promoção da atenção integral à saúde da mulher e da criança e implementação da "Rede Cegonha", com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade.

Objetivo (3.1.): Fortalecer e ampliar as ações de Prevenção, detecção precoce e tratamento oportuno do Câncer de Mama e do Colo de Útero

Indicador (3.1.1.) Razão de exames citopatológicos do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos e a população da mesma faixa etária.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base ¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Ampliar a razão de mulheres na faixa etária de 25 a 64 anos com um exame citopatológico a cada 3 anos PES-PR- Diretriz 6 | 18U | Matinhos | 0,30 | 0,30 | [meta] | Fortalecer a capacidade de gestão e qualificar o cuidado, por meio de estratégias de capacitação das equipes, melhoria da estrutura das unidades de atenção primária e custeio das ações de atenção primária à saúde 0,75 exames citopatológicos do colo do útero na faixa etária de 25 a 64 anos | Apoiar estados e municípios na implantação da Política Nacional de Prevenção e Controle do Câncer e no monitoramento e avaliação das ações desenvolvidas |

Indicador (3.1.2.) Razão de exames de mamografia de rastreamento realizados em mulheres de 50 a 69 anos e população da mesma faixa etária

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base ¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Ampliar a razão de exames de mamografia em mulheres de 50 a 69 anos de idade PES-PR Diretriz 6 | 19U | Matinhos | 0,25 | 0,25 | [meta] | Fortalecer a capacidade de gestão e qualificar o cuidado, por meio de estratégias de capacitação das equipes, melhoria da estrutura das unidades de atenção primária e custeio das ações de atenção primária à saúde Manter o alcançado em 2012 – Razão de 0,36 mamografias realizadas na população alvo (preliminar) | Apoiar estados e municípios na implantação da Política Nacional de Prevenção e Controle do Câncer e no monitoramento e avaliação das ações desenvolvidas |



Atos do Poder Executivo

Objetivo (3.2.): Organizar a Rede de Atenção à Saúde Materna e Infantil para garantir acesso, acolhimento e resolutividade.

Indicador (3.2.1.) Proporção de parto normal.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Aumentar o percentual de parto normal PES- PR- Diretriz 1 | 20U | | 2 | 50 | [meta] | Garantir o acesso e a atenção materno-infantil, promovendo o cuidado seguro e de qualidade na gestação, parto e puerpério, e às crianças menores de um ano de idade, por meio de uma rede de atenção organizada em todo o Estado do Paraná a qual fará a vinculação das gestantes aos hospitais de referência para o parto, conforme classificação de risco, e estabelecerá a referência nos serviços de atenção especializada para o acompanhamento das gestantes, puérperas e crianças de risco menores de um ano. Com a organização da atenção materno-infantil visa reduzir a Mortalidade Materna e Infantil em todo o Estado do Paraná | Apoiar técnico e financeiramente os Estados e municípios na formação dos profissionais para boas práticas, realização de campanhas de sensibilização e elaboração de atos normativos |
| | | | | | | Aumentar em 2% ao ano o parto normal no Estado | |

Indicador (3.2.2.) Proporção de nascidos vivos de mães com 7 ou mais consultas de pré-natal.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Aumentar a proporção de nascidos vivos de mães com no mínimo 7 consultas de pré-natal PES-PR- Diretriz 1 | 21U | Matinhos | 80 | 80 | [meta] | Garantir o acesso e a atenção materno-infantil, promovendo o cuidado seguro e de qualidade na gestação, parto e puerpério, e às crianças menores de um ano de idade, por meio de uma rede de atenção organizada em todo o Estado do Paraná a qual fará a vinculação das gestantes aos hospitais de referência para o parto, conforme classificação de risco, e estabelecerá a referência nos serviços de atenção especializada para o acompanhamento das gestantes, puérperas e crianças de risco menores de um ano. Com a organização da atenção materno-infantil visa reduzir a Mortalidade Materna e Infantil em todo o Estado do Paraná | Apoiar técnica e financeiramente os Estados e municípios na adesão à Rede Cegonha incluindo seu componente pré-natal |
| | | | | | | 80% de gestantes SUS com 7 ou mais consultas no pré-natal | |



Atos do Poder Executivo

Objetivo (3.2.): Organizar a Rede de Atenção à Saúde Materna e Infantil para garantir acesso, acolhimento e resolutividade.

Indicador (3.2.1.) Proporção de parto normal.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Aumentar o percentual de parto normal PES- PR- Diretriz 1 | 20U | | 2 | 50 | [meta] | Garantir o acesso e a atenção materno-infantil, promovendo o cuidado seguro e de qualidade na gestação, parto e puerpério, e às crianças menores de um ano de idade, por meio de uma rede de atenção organizada em todo o Estado do Paraná a qual fará a vinculação das gestantes aos hospitais de referência para o parto, conforme classificação de risco, e estabelecerá a referência nos serviços de atenção especializada para o acompanhamento das gestantes, puérperas e crianças de risco menores de um ano. Com a organização da atenção materno-infantil visa reduzir a Mortalidade Materna e Infantil em todo o Estado do Paraná | Apoiar técnico e financeiramente os Estados e municípios na formação dos profissionais para boas práticas, realização de campanhas de sensibilização e elaboração de atos normativos |
| | | | | | | Aumentar em 2% ao ano o parto normal no Estado | |

Indicador (3.2.3.) Proporção de gestantes usuárias do SUS que realizaram teste rápido para a sífilis.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Aumentar o acesso ao teste rápido de sífilis das gestantes usuárias do SUS PES-PR- Diretriz 1 | 22U | Matinhos | 1 | 1 | [meta] | Garantir o acesso e a atenção materno-infantil, promovendo o cuidado seguro e de qualidade na gestação, parto e puerpério, e às crianças menores de um ano de idade, por meio de uma rede de atenção organizada em todo o Estado do Paraná a qual fará a vinculação das gestantes aos hospitais de referência para o parto, conforme classificação de risco, e estabelecerá a referência nos serviços de atenção especializada para o acompanhamento das gestantes, puérperas e crianças de risco menores de um ano. Com a organização da atenção materno-infantil visa reduzir a Mortalidade Materna e Infantil em todo o Estado do Paraná | Propor políticas públicas voltadas para a saúde das gestantes e da criança. Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para o desenvolvimento das ações de saúde voltadas para as gestantes e crianças. Prestar apoio técnico a estados e municípios no desenvolvimento de ações de saúde voltadas para as gestantes e crianças. Financiar, junto com estados e municípios, ações de Vigilância em Saúde voltadas |
| | | | | 1 | | Aumentar em 50% o número de gestantes com teste rápido para sífilis de acordo com o protocolo | |



Atos do Poder Executivo

Indicador (3.2.4.) Número de óbitos maternos em determinado período e local de residência.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|---|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Reduzir o número de óbitos maternos PES-PR-Diretriz 1 | 23U | Matinhos | 1 | 1 | [meta] | <p>Garantir o acesso e a atenção materno-infantil, promovendo o cuidado seguro e de qualidade na gestação, parto e puerpério, e às crianças menores de um ano de idade, por meio de uma rede de atenção organizada em todo o Estado do Paraná a qual fará a vinculação das gestantes aos hospitais de referência para o parto, conforme classificação de risco, e estabelecerá a referência nos serviços de atenção especializada para o acompanhamento das gestantes, puérperas e crianças de risco menores de um ano. Com a organização da atenção materno-infantil visa reduzir a Mortalidade Materna e Infantil em todo o Estado do Paraná</p> <p>Reduzir a Mortalidade Materna em 5%, números absolutos, em relação a 2010</p> | Apoiar técnica e financeiramente os Estados e municípios na adesão à Rede Cegonha incluindo a formação dos profissionais para boas práticas e segurança na atenção à gravidez, parto e nascimento. Monitorar a vigilância dos óbitos maternos e padronizar instrumentos de investigação junto à Estados e município |

Indicador (3.2.5.) Taxa de mortalidade infantil.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|--|---|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Reduzir a mortalidade infantil PES-PR-Diretriz 1 | 24U | Matinhos | 2 | 2 | [meta] | <p>Garantir o acesso e a atenção materno-infantil, promovendo o cuidado seguro e de qualidade na gestação, parto e puerpério, e às crianças menores de um ano de idade, por meio de uma rede de atenção organizada em todo o Estado do Paraná a qual fará a vinculação das gestantes aos hospitais de referência para o parto, conforme classificação de risco, e estabelecerá a referência nos serviços de atenção especializada para o acompanhamento das gestantes, puérperas e crianças de risco menores de um ano. Com a organização da atenção materno-infantil visa reduzir a Mortalidade Materna e Infantil em todo o Estado do Paraná</p> <p>Reduzir o Coeficiente/Taxa de Mortalidade Infantil, até 2015, em 15% em relação a 2010</p> | Apoiar técnica e financeiramente os Estados e municípios na adesão à Rede Cegonha com boas práticas e segurança na atenção à gravidez, parto e nascimento e atenção à saúde de crianças menores de um ano com qualidade e resolutividade. Monitorar a vigilância dos óbitos infantis e padronizar instrumentos de investigação junto à Estados e municípios |



Atos do Poder Executivo

Indicador (3.2.6.) Proporção de óbitos infantis e fetais investigados.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|--|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Investigar os óbitos infantis e fetais PES-PR- Diretriz 12 | 25U | Matinhos | 100 | 100 | [meta] | <p>Reestruturar, reorganizar e fortalecer a vigilância em saúde no Estado</p> <p>Investigar 70% dos óbitos infantis (menor 01 ano) e 60% dos óbitos fetais com mais de 2.500 gramas;</p> | <p>Propor políticas públicas voltadas para a redução de óbitos infantis e fetais. Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para o desenvolvimento das investigações de óbitos infantis e fetais. Prestar apoio técnico a estados e municípios no desenvolvimento de ações de investigação de óbitos infantis e fetais. Financiar, junto com estados e municípios, as ações voltadas para a investigação de óbitos infantis e fetais. Realizar estudos sobre as mortalidades infantil e fetal. Gerenciar sistemas de informação voltados à Vigilância em Saúde. Disponibilizar os formulários necessários ao registro das informações da investigação de óbitos infantis e fetais. Disponibilizar informações sobre as mortalidades infantil e fetal. Promover ações de educação permanente no âmbito da Vigilância em Saúde</p> |

Indicador (3.2.7.) Proporção de óbitos maternos investigados.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|---|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Investigar os óbitos maternos PES-PR-Diretriz 1 | 26U | Matinhos | 100 | 100 | [meta] | <p>Garantir o acesso e a atenção materno-infantil, promovendo o cuidado seguro e de qualidade na gestação, parto e puerpério, e às crianças menores de um ano de idade, por meio de uma rede de atenção organizada em todo o Estado do Paraná a qual fará a vinculação das gestantes aos hospitais de referência para o parto, conforme classificação de risco, e estabelecerá a referência nos serviços de atenção especializada para o acompanhamento das gestantes, puérperas e crianças de risco menores de um ano. Com a organização da atenção materno-infantil visa reduzir a Mortalidade Materna e Infantil em todo o Estado do Paraná</p> <p>Aguardando SVS.</p> | <p>Propor políticas públicas voltadas para a redução de óbitos maternos. Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para o desenvolvimento das investigações de óbitos maternos. Prestar apoio técnico a estados e municípios no desenvolvimento de ações de investigação de óbitos maternos. Financiar, junto com estados e municípios, as ações voltadas para a investigação de óbitos maternos. Gerenciar sistemas de informação voltados à Vigilância em Saúde. Disponibilizar os formulários necessários ao registro das informações da investigação de óbitos maternos. Promover ações de educação permanente no âmbito da Vigilância em Saúde</p> |



Atos do Poder Executivo

Indicador (3.2.8.) Proporção de óbitos de mulheres em idade fértil (MIF) investigados.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base ¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---|---|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Investigar os óbitos em mulheres em idade fértil (MIF) PES-PR- Diretriz 12 | 27U | Matinhos | 95 | 95 | [meta] | <p>Reestruturar, reorganizar e fortalecer a vigilância em saúde no Estado</p> <p>95% dos óbitos de mulheres em idade fértil</p> | <p>Propor políticas públicas voltadas para a redução de óbitos de mulheres em idade fértil (MIF).</p> <p>Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para o desenvolvimento das investigações de óbitos de mulheres em idade fértil (MIF). Prestar apoio técnico a estados e municípios no desenvolvimento de ações de investigação de óbitos de mulheres em idade fértil (MIF).</p> <p>Financiar, junto com estados e municípios, as ações voltadas para a investigação de óbitos de mulheres em idade fértil (MIF).</p> <p>Realizar estudos sobre a mortalidade de mulheres em idade fértil.</p> <p>Gerenciar sistemas de informação voltados à Vigilância em Saúde.</p> <p>Disponibilizar os formulários necessários ao registro das informações da investigação de óbitos de mulheres em idade fértil (MIF).</p> <p>Disponibilizar informações sobre a mortalidade de mulheres em idade fértil.</p> <p>Promover ações de educação permanente no âmbito da Vigilância em Saúde</p> |

Indicador (3.2.9.) Número de casos novos de sífilis congênita em menores de um ano de idade.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base ¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Reduzir a incidência de sífilis congênita PES-PR- Diretriz 12 | 28U | Matinhos | 1 | 1 | [meta] | <p>Reestruturar, reorganizar e fortalecer a vigilância em saúde no Estado</p> <p>Reduzir em 5% ao ano a transmissão vertical de sífilis congênita em crianças</p> | <p>Propor políticas públicas voltadas para a redução de doenças sexualmente transmissíveis.</p> <p>Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para o desenvolvimento das ações voltadas para a redução de doenças sexualmente transmissíveis.</p> <p>Prestar apoio técnico a estados e municípios no desenvolvimento de ações voltadas para a redução de doenças sexualmente transmissíveis.</p> <p>Financiar, junto com estados e municípios, as ações de Vigilância em Saúde voltadas para a redução das doenças sexualmente transmissíveis.</p> <p>Realizar estudos sobre as doenças sexualmente transmissíveis.</p> <p>Gerenciar sistemas de informação voltados à Vigilância em Saúde.</p> <p>Disponibilizar os insumos necessários à prevenção, diagnóstico e tratamento das doenças sexualmente transmissíveis para as Secretarias Estaduais de Saúde.</p> <p>Disponibilizar informações sobre doenças sexualmente transmissíveis.</p> <p>Promover ações de educação permanente no âmbito da Vigilância em Saúde</p> |



Atos do Poder Executivo

Diretriz (4): Fortalecimento da rede de saúde mental, com ênfase no enfrentamento da dependência de crack e outras drogas.

Objetivo (4.1.): Ampliar o acesso à atenção psicossocial da população em geral, de forma articulada com os demais pontos de atenção em saúde e outros pontos intersetoriais.

Indicador (4.1.1.) Cobertura dos Centros de Atenção Psicossocial

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde - Meta até 2015 | |
| Aumentar a cobertura dos Centros de Atenção Psicossocial PES-PR- Diretriz 4 | 29E | Matinhos | 0 | 1 | [meta] | Estruturar uma Rede de Atenção em Saúde organizada a partir da Atenção Primária em Saúde, caracterizada por um conjunto de ações de promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação e manutenção da saúde, desenvolvida no individual e nos coletivos, por meio de práticas gerenciais e sanitárias democráticas e participativas Ampliar a cobertura populacional atendida em CAPS, para 0,76 CAPS/100.000hab | Incentivar a implantação e co-financiar, normatizar o funcionamento; oferecer suporte técnico, monitorar, avaliar e gerar informação |

Diretriz (5): Garantia da atenção integral à saúde da pessoa idosa e dos portadores de doenças crônicas, com estímulo ao envelhecimento ativo e fortalecimento das ações de promoção e prevenção.

Objetivo (5.1.): Melhorar as condições de Saúde do Idoso e portadores de doenças crônicas mediante qualificação da gestão e das redes de atenção.

Indicador (5.1.1.)

- **Para município/região com menos de 100 mil habitantes:** Número de óbitos prematuros (<70 anos) pelo conjunto das 4 principais DCNT (Doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas)
- **Para município/região com 100 mil ou mais habitantes, estados e DF:** Taxa de mortalidade prematura (<70 anos) pelo conjunto das 4 principais DCNT (Doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas)

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|--|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde - Meta até 2015 | |
| Reduzir a taxa de mortalidade prematura (<70 anos) por Doenças Crônicas Não Transmissíveis – DCNT (Doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas) PES-PR- Diretriz 5 | 30U | Matinhos | 20 | 20 | [meta] | Estruturar a atenção integral e integrada à saúde da pessoa idosa, a partir da identificação dos fatores de risco de doenças e agravos, com o envolvimento da família e da comunidade no processo do cuidado e com a promoção de formação e educação permanente para os profissionais de saúde que trabalham com esta população Reduzir em 1% a taxa de mortalidade prematura (< 70 anos) | Propor políticas públicas voltadas para a prevenção de fatores de risco e promoção da saúde. Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para o desenvolvimento de ações de prevenção e promoção da saúde. Prestar apoio técnico a estados e municípios no desenvolvimento de ações de prevenção e promoção da saúde. Financiar, junto com estados e municípios, as ações voltadas para a prevenção e promoção da saúde. Realizar estudos, análises, pesquisas sobre fatores de risco à saúde. Gerenciar sistemas de informação voltados à Vigilância em Saúde. Disponibilizar informações sobre fatores de risco e promoção da saúde. Promover ações de educação permanente no âmbito da Vigilância em Saúde |

Diretriz (6): Implementação do subsistema de atenção à saúde indígena, articulado com o SUS, baseado no cuidado integral, com observância às práticas de saúde e às medicinas tradicionais, com controle social, e garantia do respeito às especificidades culturais.

Objetivo (6.1.): Articular o SUS com o Subsistema de Atenção à Saúde Indígena, com observância às práticas de saúde e às medicinas tradicionais, com controle social, garantindo o respeito às especificidades culturais.

Indicador (6.1.1.) Percentual de crianças indígenas < 7 anos de idade com esquema vacinal completo



Atos do Poder Executivo

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Alcançar, no mínimo, 75% de crianças indígenas < 7 anos de idade com esquema vacinal completo | 31E | | | | [meta] | | |

Indicador (6.1.2.) Proporção de óbitos infantis e fetais indígenas investigados.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Investigar óbitos infantis e fetais indígenas | 32E | Matinhos | | | [meta] | | |

Indicador (6.1.3.) Proporção de óbitos maternos em mulheres indígenas investigados.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Investigar os óbitos maternos em mulheres indígenas | 33E | | | | [meta] | | |



Atos do Poder Executivo

Indicador (6.1.4.) Proporção de óbitos de mulheres indígenas em idade fértil (MIF) investigados.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Investigar os óbitos de mulher indígena em idade fértil (MIF) | 34E | | | | [meta] | | |

Diretriz (7): Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.

Objetivo (7.1.): Articular o SUS com o Subsistema de Atenção à Saúde Indígena, com observância as práticas de saúde e as medicinas tradicionais, com controle social, garantindo o respeito às especificidades culturais.

Indicador (7.1.1.) Proporção de vacinas do Calendário Básico de Vacinação da Criança com coberturas vacinais alcançadas.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|--|---|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Alcançar, em pelo menos 70% dos municípios, as coberturas vacinais (CV) adequadas do Calendário Básico de Vacinação da Criança PES-PR- Diretriz 12 | 35U | Matinhos | 80 | 95 | [meta] | Reestruturar, reorganizar e fortalecer a vigilância em saúde no Estado Atingir as coberturas vacinais e a homogeneidade vacinal preconizadas pelo Ministério da Saúde | Propor políticas públicas voltadas para a redução de doenças imunopreveníveis. Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para o desenvolvimento das ações de vacinação. Prestar apoio técnico a estados e municípios no desenvolvimento de ações voltadas para a redução de doenças imunopreveníveis. Financiar, junto com estados e municípios, as ações de Vigilância em Saúde voltadas para a redução das doenças imunopreveníveis. Realizar estudos sobre as doenças imunopreveníveis. Gerenciar sistemas de informação voltados à Vigilância em Saúde. Disponibilizar os imunobiológicos constantes do Programa Nacional de Imunizações. Disponibilizar informações sobre doenças imunopreveníveis. Promover ações de educação permanente no âmbito da Vigilância em Saúde |



Atos do Poder Executivo

Indicador (7.1.2.) Proporção de cura de casos novos de tuberculose pulmonar bacilífera.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Aumentar a proporção de cura de casos novos de tuberculose pulmonar bacilífera PES-PR- Diretriz 12 | 36U | Matinhos | 90 | 90 | [meta] | Reestruturar, reorganizar e fortalecer a vigilância em saúde no Estado Curar 76% dos casos diagnosticados de tuberculose | Propor políticas públicas voltadas para o controle da tuberculose. Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para o desenvolvimento das ações de controle da tuberculose. Prestar apoio técnico a estados e municípios no desenvolvimento de ações de controle da tuberculose. Financiar, junto com estados e municípios, as ações de Vigilância em Saúde voltadas para o controle da tuberculose. Realizar estudos sobre a tuberculose e seu controle. Gerenciar sistemas de informação voltados à Vigilância em Saúde. Disponibilizar informações sobre a tuberculose e as ações de controle. Promover ações de educação permanente no âmbito da Vigilância em Saúde |

Indicador (7.1.3.) Proporção de exame anti-HIV realizados entre os casos novos de tuberculose.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|--|---|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Garantir a realização de exames anti-HIV nos casos novos de tuberculose PES-PR- Diretriz 12 | 37U | Matinhos | 70 | 100 | [meta] | Reestruturar, reorganizar e fortalecer a vigilância em saúde no Estado <u>Aguardando SVS.</u> | Propor políticas públicas voltadas para o controle da tuberculose. Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para o desenvolvimento das ações voltadas para o controle da tuberculose. Prestar apoio técnico a estados e municípios no desenvolvimento de ações voltadas para o controle da tuberculose. Financiar, junto com estados e municípios, as ações de Vigilância em Saúde voltadas para o controle da tuberculose. Realizar estudos sobre a tuberculose e seu controle. Gerenciar sistemas de informação voltados à Vigilância em Saúde. Disponibilizar medicamentos para as Secretarias Estaduais de Saúde. Disponibilizar informações sobre a tuberculose e as ações de controle. Promover ações de educação permanente no âmbito da Vigilância em Saúde. |



Atos do Poder Executivo

Indicador (7.1.4.) Proporção de registro de óbitos com causa básica definida.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|--|---|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Aumentar a proporção de registro de óbitos com causa básica definida PES-PR- Diretriz 12 | 38U | Matinhos | 90 | 90 | [meta] | Reestruturar, reorganizar e fortalecer a vigilância em saúde no Estado <u>Aguardando SVS.</u> | Propor políticas públicas voltadas para a redução da mortalidade. Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para o registro de óbitos e definição da causa básica. Prestar apoio técnico a estados e municípios no desenvolvimento de ações de vigilância dos óbitos. Financiar, junto com estados e municípios, as ações voltadas para a vigilância dos óbitos. Realizar estudos sobre mortalidade. Gerenciar sistemas de informação voltados à Vigilância em Saúde. Disponibilizar os formulários necessários ao registro das informações referentes a óbitos. Disponibilizar informações sobre mortalidade. Promover ações de educação permanente no âmbito da Vigilância em Saúde |

Indicador (7.1.5.) Proporção de casos de doenças de notificação compulsória imediata (DNCI) encerradas em até 60 dias após notificação.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Encerrar 80% ou mais das doenças compulsórias imediatas registradas no Sinan, em até 60 dias a partir da data de notificação | 39U | Matinhos | 85 | 95 | [meta] | <u>Aguardando SVS.</u> | Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para a notificação de doenças e agravos no Sistema de Informação de Agravos de Notificação (Sinan). Prestar apoio técnico a estados e municípios para o desenvolvimento de ações de notificação. Financiar, junto com estados e municípios, as ações voltadas para a notificação de doenças e agravos. Gerenciar sistemas de informação voltados à Vigilância em Saúde. Disponibilizar informações sobre a notificação de doenças e agravos. Promover ações de educação permanente no âmbito da Vigilância em Saúde |



Atos do Poder Executivo

Indicador (7.1.5.) Proporção de casos de doenças de notificação compulsória imediata (DNCI) encerradas em até 60 dias após notificação.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|---|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Encerrar 80% ou mais das doenças compulsórias imediatas registradas no Sinan, em até 60 dias a partir da data de notificação | 39U | Matinhos | 85 | 95 | [meta] | <u>Aguardando SVS.</u> | Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para a notificação de doenças e agravos no Sistema de Informação de Agravos de Notificação (Sinan). Prestar apoio técnico a estados e municípios para o desenvolvimento de ações de notificação. Financiar, junto com estados e municípios, as ações voltadas para a notificação de doenças e agravos. Gerenciar sistemas de informação voltados à Vigilância em Saúde. Disponibilizar informações sobre a notificação de doenças e agravos. Promover ações de educação permanente no âmbito da Vigilância em Saúde |

Indicador (7.1.6.) Proporção de municípios que notificam doenças ou agravos relacionados ao trabalho da população residente.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|--|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Ampliar o número de municípios com serviço de saúde notificando doenças ou agravos relacionados ao trabalho PES-PR- Diretriz 12 | 40U | Matinhos | 8 | 15 | [meta] | Reestruturar, reorganizar e fortalecer a vigilância em saúde no Estado Ampliar as notificações de agravos e doenças em saúde do trabalhador em 10% em conformidade com a Portaria MS 104/2011. Meta VIGIASUS é 100% dos municípios notificando agravos relacionados ao trabalho. | Propor políticas públicas voltadas para a saúde do trabalhador. Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para as ações relacionadas à saúde do trabalhador, incluindo a notificação de doenças e agravos relacionados ao trabalho. Prestar apoio técnico a estados e municípios em saúde do trabalhador. Financiar, junto com estados e municípios, as ações de Vigilância em Saúde voltadas para a saúde do trabalhador. Gerenciar sistemas de informação voltados à Vigilância em Saúde. Realizar estudos sobre saúde do trabalhador. Disponibilizar informações sobre a saúde do trabalhador. Promover ações de educação permanente no âmbito da Vigilância em Saúde |



Atos do Poder Executivo

Indicador (7.1.6.) Proporção de municípios que notificam doenças ou agravos relacionados ao trabalho da população residente.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|--|---|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Ampliar o número de municípios com serviço de saúde notificando doenças ou agravos relacionados ao trabalho PES-PR- Diretriz 12 | 40U | Matinhos | 8 | 15 | [meta] | Reestruturar, reorganizar e fortalecer a vigilância em saúde no Estado Ampliar as notificações de agravos e doenças em saúde do trabalhador em 10% em conformidade com a Portaria MS 104/2011. Meta VIGIASUS é 100% dos municípios notificando agravos relacionados ao trabalho. | Propor políticas públicas voltadas para a saúde do trabalhador. Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para as ações relacionadas à saúde do trabalhador, incluindo a notificação de doenças e agravos relacionados ao trabalho. Prestar apoio técnico a estados e municípios em saúde do trabalhador. Financiar, junto com estados e municípios, as ações de Vigilância em Saúde voltadas para a saúde do trabalhador. Gerenciar sistemas de informação voltados à Vigilância em Saúde. Realizar estudos sobre saúde do trabalhador. Disponibilizar informações sobre a saúde do trabalhador. Promover ações de educação permanente no âmbito da Vigilância em Saúde |

Indicador (7.1.7.) Percentual de municípios que executam as ações de vigilância sanitária consideradas necessárias a todos os municípios.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|--|--|
| | | | | | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| <u>Meta Regional e Estadual:</u> 100% dos municípios executando todas as ações de Vigilância Sanitária, consideradas necessárias <u>Meta Municipal e DF:</u> realizar 100% das ações de vigilância sanitária no município ou DF | 41U | Matinhos | 0 | 100 | [meta] | Reestruturar, reorganizar e fortalecer a vigilância em saúde no Estado. Meta no PES é “100% dos municípios desenvolvendo ações de vigilância em saúde”. | Apoio técnico e financeiro para execução das ações de vigilância sanitária |



Atos do Poder Executivo

Indicador (7.1.8.) Número de casos novos de aids em menores de 5 anos.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base ¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--|---|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Reduzir a incidência de aids em menores de 5 anos PES-PR- Diretriz 12 | 42U | Matinhos | 1 | 1 | [meta] | <p>Reestruturar, reorganizar e fortalecer a vigilância em saúde no Estado</p> <p>Reduzir em 5% ao ano a transmissão vertical do HIV/AIDS</p> | <p>Propor políticas públicas voltadas para a redução de doenças sexualmente transmissíveis.</p> <p>Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para prevenção, diagnóstico e tratamento das doenças sexualmente transmissíveis.</p> <p>Prestar apoio técnico a estados e municípios no desenvolvimento de ações voltadas para a redução de doenças sexualmente transmissíveis.</p> <p>Financiar, junto com estados e municípios, as ações de Vigilância em Saúde voltadas para a redução das doenças sexualmente transmissíveis.</p> <p>Realizar estudos sobre as doenças sexualmente transmissíveis.</p> <p>Gerenciar sistemas de informação voltados à Vigilância em Saúde.</p> <p>Disponibilizar os insumos necessários à prevenção, diagnóstico e tratamento das doenças sexualmente transmissíveis para as Secretarias Estaduais de Saúde.</p> <p>Disponibilizar informações sobre doenças sexualmente transmissíveis.</p> <p>Promover ações de educação permanente no âmbito da Vigilância em Saúde</p> |

Indicador (7.1.9.) Proporção de pacientes HIV+ com 1º CD4 inferior a 200cel/mm³.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base ¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--|---|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Reduzir o diagnóstico tardio de infecção pelo HIV PES-PR- Diretriz 12 | 43E | Matinhos | 4 | 4 | [meta] | <p>Reestruturar, reorganizar e fortalecer a vigilância em saúde no Estado</p> <p>Reduzir em 5% ao ano o diagnóstico tardio da infecção por HIV</p> | <p>Propor políticas públicas voltadas para a redução de doenças sexualmente transmissíveis.</p> <p>Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para prevenção, diagnóstico e tratamento das doenças sexualmente transmissíveis.</p> <p>Prestar apoio técnico a estados e municípios no desenvolvimento de ações voltadas para a redução de doenças sexualmente transmissíveis.</p> <p>Financiar, junto com estados e municípios, as ações de Vigilância em Saúde voltadas para a redução das doenças sexualmente transmissíveis.</p> <p>Realizar estudos sobre as doenças sexualmente transmissíveis.</p> <p>Gerenciar sistemas de informação voltados à Vigilância em Saúde.</p> <p>Disponibilizar os insumos necessários à prevenção, diagnóstico e tratamento das doenças sexualmente transmissíveis para as Secretarias Estaduais de Saúde.</p> <p>Disponibilizar informações sobre doenças sexualmente transmissíveis.</p> <p>Promover ações de educação permanente no âmbito da Vigilância em Saúde</p> |



Atos do Poder Executivo

Indicador (7.1.10.) Número de testes sorológicos anti-HCV realizados.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|--|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Aumentar o acesso ao diagnóstico da hepatite C PES-PR- Diretriz 12 | 44E | Matinhos | | 50 | [meta] | <p>Reestruturar, reorganizar e fortalecer a vigilância em saúde no Estado</p> <p>Detectar uma taxa de 8,83/100.000 hab., de portadores de hepatite C crônica</p> | <p>Propor políticas públicas voltadas para a redução de doenças sexualmente transmissíveis. Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para prevenção, diagnóstico e tratamento das doenças sexualmente transmissíveis. Prestar apoio técnico a estados e municípios no desenvolvimento de ações voltadas para a redução de doenças sexualmente transmissíveis. Financiar, junto com estados e municípios, as ações de Vigilância em Saúde voltadas para a redução das doenças sexualmente transmissíveis. Realizar estudos sobre as doenças sexualmente transmissíveis. Gerenciar sistemas de informação voltados à Vigilância em Saúde. Disponibilizar os insumos necessários à prevenção, diagnóstico e tratamento das doenças sexualmente transmissíveis. Disponibilizar informações sobre doenças sexualmente transmissíveis. Promover ações de educação permanente no âmbito da Vigilância em Saúde</p> |

Indicador (7.1.11.) Proporção de cura de casos novos de hanseníase diagnosticados nos anos das coortes.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|--|---|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Aumentar a proporção de cura nas coortes de casos novos de hanseníase PES-PR- Diretriz 12 | 45E | Matinhos | | 90 | [meta] | <p>Reestruturar, reorganizar e fortalecer a vigilância em saúde no Estado</p> <p>Curar 90% dos casos diagnosticados de hanseníase entre os casos novos diagnosticados no ano da coorte</p> | <p>Propor políticas públicas voltadas para a eliminação da hanseníase. Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para o desenvolvimento das ações voltadas para a eliminação da hanseníase. Prestar apoio técnico a estados e municípios no desenvolvimento de ações voltadas para a eliminação da hanseníase. Financiar, junto com estados e municípios, as ações de Vigilância em Saúde voltadas para a eliminação da hanseníase. Realizar estudos sobre hanseníase e sua eliminação. Gerenciar sistemas de informação voltados à Vigilância em Saúde. Disponibilizar informações sobre a hanseníase e as ações voltadas para a sua eliminação. Promover ações de educação permanente no âmbito da Vigilância em Saúde.</p> |



Atos do Poder Executivo

Indicador (7.1.12.) Proporção de contatos intradomiciliares de casos novos de hanseníase examinados.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Garantir exames dos contatos intradomiciliares de casos novos de hanseníase | 46E | | | 90 | [meta] | | |

Indicador (7.1.13.)

- Para município/região/estado com menos de 30 casos de leishmaniose visceral no último ano: Número absoluto de óbitos por leishmaniose visceral.
- Para município/região/estado com 30 casos ou mais de leishmaniose visceral no último ano: Taxa de letalidade por leishmaniose visceral.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Reduzir a letalidade da Leishmaniose Visceral (LV) | 47E | | | | [meta] | | |



Atos do Poder Executivo

Indicador (7.1.14.) Proporção de cães vacinados na campanha de vacinação antirrábica canina.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Garantir a vacinação antirrábica dos cães na campanha | 48E | | | | [meta] | | |

Indicador (7.1.15.) Proporção de escolares examinados para o tracoma nos municípios prioritários.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Realizar busca ativa de casos de tracoma em 10% da população de escolares da rede pública do 1º ao 5º ano do ensino fundamental dos municípios prioritários integrantes da região | 49E | | | | [meta] | | |

Indicador (7.1.16.) Incidência Parasitária Anual (IPA) de malária.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Reduzir a Incidência Parasitária Anual (IPA) de malária na Região Amazônica | 50E | | | | [meta] | | |



Atos do Poder Executivo

Indicador (7.1.17.) Número absoluto de óbitos por dengue.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|--|---|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Reduzir o número absoluto de óbitos por dengue PES-PR- Diretriz 12 | 51E | | | | [meta] | <p>Reestruturar, reorganizar e fortalecer a vigilância em saúde no Estado</p> <p>Desenvolver o Programa Estadual de Controle da Dengue - Reduzir em 80% o número absoluto de óbitos por dengue no Estado</p> | <p>Propor políticas públicas voltadas para a redução de doenças de transmissão vetorial.</p> <p>Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para a prevenção, diagnóstico e tratamento das doenças de transmissão vetorial.</p> <p>Prestar apoio técnico a estados e municípios no desenvolvimento de ações voltadas para a redução de doenças de transmissão vetorial.</p> <p>Financiar, junto com estados e municípios, as ações de Vigilância em Saúde voltadas para a redução das doenças de transmissão vetorial.</p> <p>Realizar estudos sobre as doenças de transmissão vetorial.</p> <p>Gerenciar sistemas de informação voltados à Vigilância em Saúde.</p> <p>Disponibilizar os insumos necessários à prevenção e controle das doenças de transmissão vetorial para as Secretarias Estaduais de Saúde.</p> <p>Disponibilizar informações sobre doenças de transmissão vetorial.</p> <p>Promover ações de educação permanente no âmbito da Vigilância em Saúde</p> |

Indicador (7.1.18.) Proporção de imóveis visitados em pelo menos 4 ciclos de visitas domiciliares para controle da dengue.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Realizar visitas domiciliares para controle da dengue PES-PR- Diretriz 12 | 52E | | | 85 | [meta] | | |



Atos do Poder Executivo

Objetivo (7.2.): Implementar ações de saneamento básico e saúde ambiental para a promoção da saúde e redução das desigualdades sociais, com ênfase no Programa de aceleração do crescimento.

Indicador (7.2.1.) Proporção de análises realizadas em amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Ampliar a proporção de análises realizadas em amostras de água para consumo humano, quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez | 53U | | | | [meta] | Reestruturar, reorganizar e fortalecer a vigilância em saúde no Estado | Propor políticas públicas voltadas para a melhoria da qualidade da água. Elaborar e disponibilizar normativas técnico-científicas orientadoras para as ações relacionadas à qualidade da água. Prestar apoio técnico a estados e municípios no desenvolvimento de ações de vigilância da qualidade da água. Financiar, junto com estados e municípios, as ações voltadas para a vigilância da qualidade da água. Realizar estudos sobre a qualidade da água e seu controle. Gerenciar sistemas de informação voltados à Vigilância em Saúde. Disponibilizar informações sobre a qualidade da água. Promover ações de educação permanente no âmbito da Vigilância em Saúde. |
| PES-PR- Diretriz 12 | | | 100 | 100 | | Ampliar em 5% ao ano, a proporção de amostras de água examinadas para os parâmetros coliformes totais, cloro residual e turbidez, tendo como referência 40% da Diretriz Nacional do Plano de Amostragem | |

Diretriz (8): Garantia da assistência farmacêutica no âmbito do SUS.

Objetivo (8.1.): Ampliar a implantação do Sistema Nacional de Gestão da Assistência Farmacêutica – HORUS como estratégia de qualificação da gestão da Assistência Farmacêutica no SUS.

Indicador (8.1.1.) Percentual de municípios com o Sistema HORUS implantado.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Meta Regional e Estadual: Implantar o Sistema Nacional de Gestão da Assistência Farmacêutica – HORUS, em X% dos municípios | | | 100 | 100 | | | |
| Meta Municipal e DE: Implantar o Sistema Nacional de Gestão da Assistência Farmacêutica – HORUS, em X% dos serviços farmacêuticos da Atenção Básica | 54E | | | | [meta] | | |



Atos do Poder Executivo

Objetivo (8.2.): Qualificar os serviços de Assistência Farmacêutica nos municípios com população em extrema pobreza.

Indicador (8.2.1.) Proporção de municípios da extrema pobreza com farmácias da Atenção Básica e centrais de abastecimento farmacêutico estruturados.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Meta Regional e Estadual: x% dos municípios com população em extrema pobreza, constantes no Plano Brasil Sem Miséria, com farmácias da Atenção Básica e centrais de abastecimento farmacêutico estruturados na região de saúde ou estado Meta Municipal: x% de serviços farmacêuticos estruturados no município | 55E | | | | [meta] | | |

Objetivo (8.3.): Fortalecer a assistência farmacêutica por meio da inspeção nas linhas de fabricação de medicamentos, que inclui todas as operações envolvidas no preparo de determinado medicamento desde a aquisição de materiais, produção, controle de qualidade, liberação, estocagem, expedição de produtos terminados e os controles relacionados, instalações físicas e equipamentos, procedimentos, sistema da garantia da qualidade.

Indicador (8.3.1.) Percentual de indústrias de medicamentos inspecionadas pela Vigilância Sanitária, no ano.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Meta Regional: 100% das indústrias de medicamentos da região inspecionadas no ano Meta Municipal: 100% das indústrias de medicamentos do município inspecionadas no ano | 56E | | | | [meta] | | |



Atos do Poder Executivo

Diretriz (11): Contribuição à adequada formação, alocação, qualificação, valorização e democratização das relações de trabalho dos trabalhadores do SUS.

Objetivo (11.1.): Investir em qualificação e fixação de profissionais para o SUS.

Indicador (11.1.1.) Proporção de ações de educação permanente implementadas e/ou realizadas pelos municípios.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Implementar ações de educação permanente para qualificação das redes de Atenção, pactuadas na CIR e aprovadas na CIB | 57U | | 100 | 100 | [meta] | Fortalecer e aperfeiçoar os processos educacionais em saúde no Paraná, atuando na perspectiva da educação permanente que traz em sua essência a valorização e o reconhecimento dos espaços de trabalho como locais privilegiados de formação. Aguardando Escola de | Apoiar o funcionamento das Comissões de Integração Ensino Serviço (CIES); Apoiar na elaboração do Plano Regional e Plano Estadual de Educação Permanente na definição de estratégias para atender as demandas de qualificação das redes de atenção; Definição metodológica da coleta de dados para dimensionamento da força de trabalho no SUS; Dinanciamento das ações definidas nos planos de educação permanente |

Indicador (11.1.2.) Proporção de novos e/ou ampliação de Programas de Residência em de Medicina de Família e Comunidade e da Residência Multiprofissional em Atenção Básica/ Saúde da Família/Saúde Coletiva.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| X % de Expansão dos Programas de Residências em Medicina de Família e Comunidade e da Residência Multiprofissional em Atenção Básica/Saúde da Família/Saúde Coletiva | 58E | | | | [meta] | | |

Indicador (11.1.3.) Proporção de novos e/ou ampliação de Programas de Residência médica em psiquiatria e multiprofissional em saúde mental.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| X% de expansão dos programas de residência médica em psiquiatria e multiprofissional em saúde mental | 59E | | | | [meta] | | |



Atos do Poder Executivo

Indicador (11.1.2.) Proporção de novos e/ou ampliação de Programas de Residência em de Medicina de Família e Comunidade e da Residência Multiprofissional em Atenção Básica/ Saúde da Família/Saúde Coletiva.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| X % de Expansão dos Programas de Residências em Medicina de Família e Comunidade e da Residência Multiprofissional em Atenção Básica/Saúde da Família/Saúde Coletiva | 58E | | | | [meta] | | |

Indicador (11.1.3.) Proporção de novos e/ou ampliação de Programas de Residência médica em psiquiatria e multiprofissional em saúde mental.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| X% de expansão dos programas de residência médica em psiquiatria e multiprofissional em saúde mental | 59E | | | | [meta] | | |



Atos do Poder Executivo

Indicador (11.1.4.) Número de pontos do Telessaúde Brasil Redes implantados.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base ¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--|---|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Ampliar o número de pontos do Telessaúde Brasil Redes PES-PR- Diretriz 14 | 60E | | | | [meta] | Fortalecer e aperfeiçoar os processos educacionais em saúde no Paraná, atuando na perspectiva da educação permanente que traz em sua essência a valorização e o reconhecimento dos espaços de trabalho como locais privilegiados de formação Implantar o Telessaúde no Paraná | Disponibilizar recursos financeiros para o Núcleo Estadual de Telessaúde, oferecer apoio técnico e monitorar a implementação e o funcionamento dos Pontos. Promover em parceria com os Estados, Municípios, Universidades a implantação de Núcleos de Telessaúde Redes para aumentar a resolutividade das Equipes de Atenção Básica |

Objetivo (11.2.): Investir em qualificação e fixação de profissionais para o SUS. Desprecarizar o trabalho em saúde nos serviços do SUS da esfera pública na Região de Saúde.

Indicador (11.2.1.) Proporção de trabalhadores que atendem ao SUS, na esfera pública, com vínculos protegidos.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base ¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Ampliar o percentual de trabalhadores que atendem ao SUS, com vínculos protegidos | 61U | | 70 | 80 | [meta] | Democratizar a Gestão do Trabalho no âmbito da SESA, por meio da consolidação do chamamento e nomeação de novos servidores, dos trabalhos da Mesa Estadual de Negociação Permanente - MENPSUSPR, do QPSS – Quadro Próprio dos Servidores da Saúde e do Projeto Técnico de Saúde Ocupacional. Aguardando DG/GRHS. | Promover e apoiar ações nas três esferas para aumentar a proporção de vínculos de trabalho protegido no SUS, e auxiliar na realização do diagnóstico da força de trabalho em Saúde |



Atos do Poder Executivo

Objetivo (11.3.): Investir em qualificação e fixação de profissionais para o SUS. Estabelecer espaços de negociação permanente entre trabalhadores e gestores da saúde na Região de Saúde.

Indicador (11.3.1.) Número de Mesas ou espaços formais municipais e estaduais de negociação permanente do SUS, implantados e/ou mantidos em funcionamento na Região de Saúde.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|--|--|
| | | | | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| X Mesas (ou espaços formais) Municipais ou Estaduais de Negociação do SUS, implantados e em funcionamento PES-PR- Diretriz 13 | 62E | | | [meta] | Democratizar a Gestão do Trabalho no âmbito da SESA, por meio da consolidação do chamamento e nomeação de novos servidores, dos trabalhos da Mesa Estadual de Negociação Permanente - MENPSUSPR, do QPSS – Quadro Próprio dos Servidores da Saúde e do Projeto Técnico de Saúde <u>Meta no PES:</u> Mesa Estadual de Negociação Permanente do SUS em funcionamento. | |

Diretriz (12): Implementação de novo modelo de gestão e instrumentos de relação federativa, com centralidade na garantia do acesso, gestão participativa com foco em resultados, participação social e financiamento estável.

Objetivo (12.1.): Fortalecer os vínculos do cidadão, conselheiros de saúde, lideranças de movimentos sociais, agentes comunitários de saúde, agentes de combate às endemias, educadores populares com o SUS.

Indicador (12.1.1.) Proporção de Plano de Saúde enviado ao Conselho de Saúde.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| X% de Plano de Saúde enviado ao Conselho de Saúde PES-PR-Diretriz 15 | 63U | | 1 | 1 | [meta] | Fortalecer a participação da sociedade e o controle social, por meio do apoio aos Conselhos de Saúde no exercício de seu papel e estímulo à participação e à avaliação dos cidadãos nos serviços e à implantação/implementação de ouvidorias da saúde Proporção de Plano de Saúde enviado ao Conselho de Saúde O indicador constante do PES é Percentual de cumprimento do PES. | Fomentar a cultura do planejamento em saúde e apoiar a elaboração dos Planos de Saúde pelos entes da federação, através de capacitação e disponibilização de normas técnicas que subsidiem o processo. |



Atos do Poder Executivo

Indicador (12.1.2.) Proporção Conselhos de Saúde cadastrados no Sistema de Acompanhamento dos Conselhos de Saúde – SIACS.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|---|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Ampliar o percentual dos Conselhos de Saúde cadastrados no SIACS | 64U | | 1 | 1 | [meta] | Aguardando CES-PR. | Instituir a Comissão Nacional de acompanhamento do SIACS (Força Tarefa composta pelo MS, CONASS, CONASEMS e Conselho Nacional de Saúde), com o objetivo de mobilizar os gestores e conselheiros no sentido de que seja efetivada a criação ou a revisão da efetiva paridade e de acompanhamento sistemático do cadastramento dos conselhos de saúde no SIACS. Efetivar Plano de ação com foco na implementação do SIACS, mobilização dos conselhos de saúde e mobilização dos gestores do SUS. Implementar Plano de Comunicação do SIACS: Informativos, Site, Twitter, Cartilha, Cartaz, Revista do CNS e vídeo com orientação do Ministro (http://conselho.saude.gov.br/) e divulgação no Blog da Saúde. |

Diretriz (13): Qualificação de instrumentos de execução direta, com geração de ganhos de produtividade e eficiência para o SUS.

Objetivo (13.1.): Qualificação de instrumentos de execução direta, com geração de ganhos de produtividade e eficiência para o SUS.

Indicador (13.1.1.) Proporção de municípios com Ouvidoria Implantada.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|--|---|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Meta Regional e Estadual: 100% de municípios com serviço de ouvidoria implantado Meta Municipal e DF: Implantação de 01 serviço de Ouvidoria PES-PR-Diretriz 15 | 65E | | 0 | 1 | [meta] | Fortalecer a participação da sociedade e o controle social, por meio do apoio aos Conselhos de Saúde no exercício de seu papel e estímulo à participação e à avaliação dos cidadãos nos serviços e à implantação/implementação de ouvidorias da saúde Implantar Ouvidorias Municipais nos municípios que receberam recursos do PARTICIPA (SUS) e em municípios acima de 50.000 habs. - municípios que ainda não tem Ouvidoria | Disponibilizar o sistema informatizado OuvidorSUS, capacitações e cooperação técnica. |

Indicador (13.1.2.) Componente do SNA estruturado.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|---|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Meta Regional: Estruturação de, no mínimo um, componente municipal do SNA na região de saúde Meta Municipal, Estadual e DF: Estruturação do componente municipal/estadual do SNA | 66E | | | 1 | [meta] | | |



Atos do Poder Executivo

Indicador (13.1.3.) Proporção de entes com pelo menos uma alimentação por ano no Banco de Preços em Saúde.

| Meta | Código Indicador | Municípios | Linha de Base¹ | Responsabilidade Municipal | Meta Regional Anual (2013) | Responsabilidade do Estado para o Alcance da Meta | Responsabilidade da União para o Alcance da Meta |
|--|------------------|------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| | | | | Meta Anual | | Plano Estadual de Saúde Meta até 2015 | |
| Meta Regional e Estadual: X% de entes da região com pelo menos uma alimentação por ano no Banco de Preços em Saúde Meta Municipal, Estadual e DF: Realizar pelo menos uma alimentação por ano no Banco de Preços em Saúde | 67E | | | | [meta] | | |

1. Obs.: Na definição da linha de base, o princípio geral, é a utilização como referência o ano anterior (2013).

18.2. O documento de objetivos, metas e indicadores pactuados na Comissão Intergestores Tripartite será ORIENTADOR para a elaboração e pactuação das metas deste contrato.

LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO - TÍTULO VI - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

"O Município Publicará anualmente, no mês de março, a relação completa dos servidores lotados por órgãos ou entidade da administração pública direta, indireta e fundacional, em cada um dos seus poderes, indicando o cargo ou função e o local de seu exercício para fins de recenseamento e controle."

BASE MÊS DE MARÇO 2014

| ENTIDADE | MATRICULA | NOME | CARGO | SECRETARIA |
|----------|-----------|--------------------------------|-----------------------------|--|
| PMM | 1367-6 | Adaiane Cocatto de Lima Mendes | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 154-6 | Adelaide Maria Ramos | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1812-0 | Adelio Correia Pinto | Auxiliar de Serviços Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5600-6 | Ademir Alves de Jesus | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 496-0 | Ademir Antonio Taborda Ribas | Motorista C | 007-Sec.de Asssistencia Social |
| PMM | 5187-0 | Ademir Freire da Silva | Auxiliar de Serviços Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6476-9 | Ademir Ramos Calorinda | Chefe de Divisão | 008-Sec.Tur.Des.Econômico |
| PMM | 1721-3 | Ademir Ribeiro dos Santos | Pedreiro | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 6575-7 | Adenir Maria Veiga Correa | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6359-2 | Adila Mesquita Viana | Auxiliar de Serviços Gerais | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 1312-9 | Adilson de Lima | Vigilante | 027-Sec.Mun.Def.Social |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|---|---|
| PMM | 1830-9 | Adilson Doelle | Padeiro | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 101-5 | Adilson Jose da Silva | Tecnico Administrativo | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 5202-7 | Adilson Miquelasso | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1661-6 | Adilson Rodrigues | Vigilante | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1471-0 | Adinarte Ferreira | Vigilante | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 7295-8 | Admir Barbosa de Oliveira | Chefe de Setor | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 1329-3 | Adriana Consuelo da Costa | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7306-7 | Adriana Consuelo da Costa | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 106-6 | Adriana Matioli Antonio | Auxiliar de Administrativo | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 419-7 | Adriana Passos Salles | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5859-9 | Adriana Regina Costa | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1886-4 | Adriana Sentone | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6666-4 | Adriana Silmara Ache Postal | Atendente Infantil | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 655-6 | Adriano Correa Tomczak | Tecnico Administrativo | 026-Ouvidoria |
| PMM | 7205-2 | Adriano Geraldo Cruz Ribeiro | Chefe de Departamento | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 103-1 | Adriano Luiz Pereira | Fiscal de Obras e Postura | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 7362-8 | Afonso Geronimo Leite | Chefe de Divisão | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 6307-0 | Aglaci Ramos de Magalhães | Auxiliar de Servicos Gerais | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 7394-6 | Aguida Ignez | Chefe de Setor | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 597-5 | Aide Pereira da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5564-6 | Alaercio de Almeida Lana | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 631-9 | Alair Freire | Auxiliar de Servicos Gerais | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 7413-6 | Alberci Pereira de Lima | Chefe de Setor | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 6785-7 | Albertina Maria Deretti | Secretaria de Finanças | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 5193-4 | Alberto Pinto de Moraes | Auxiliar de Servicos Gerais | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 1769-8 | Albina Martins Rodrigues | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7183-8 | Alcides Benato | Secretario de Educação Esportes e Cultura | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1290-4 | Alcir Alves | Professor | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 5782-7 | Alcir Alves | Professor | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 1276-9 | Aldamara Correa | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5247-7 | Aldamara Correa | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6969-8 | Alessandra Domingues Silveira | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7273-7 | Alessandra Fernanda Chinasso | Educador Social | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 5783-5 | Alessandra Patricia Marchesini | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6970-1 | Alessandra T. Dos Santos Veiga | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6752-0 | Alessandro Natalicio de Cristo | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 1745-0 | Alessandro Ribeiro | Vigilante | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5784-3 | Alexandra Alves Mesquita | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1472-9 | Alexandre Biriba | Vigilante | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6764-4 | Alexandre Conrado Viana | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6765-2 | Alexandre Zimmermann | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 706-4 | Alexsandra Mendes dos Santos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5785-1 | Alexsandra Mendes dos Santos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6628-1 | Aline Andrade Campos | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7344-0 | Aline Hidalgo Ferreira | Tecnico Saneamento do Meio ambiente | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6292-8 | Aline Rocha de Almeida | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7011-4 | Alliny Gomes de Lima | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 104-0 | Almir Jose Santos Leite | Auxiliar de Administrativo | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 6146-8 | Altair José de Assis | Auxiliar de Servicos Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 7307-5 | Alvaro Alberto Ribeiro | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 334-4 | Alzira Januaria Ramos Boeno | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 605-0 | Alzira Santana Machado | Cozinheiro/Merendeira | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6295-2 | Amanda Felipe | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7202-8 | Amanda T. De Freitas Trenti | Chefe de Setor | 008-Sec.Tur.Des.Econômico |
| PMM | 5267-1 | Amarildo Nunes Barcelos | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 667-0 | Amarildo Pinto | Motorista C | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7071-8 | Amelia Bogdonovicz Reitor | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6251-0 | Amelia L. Cagliari Mizerkowski | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6959-0 | Amelia L. Cagliari Mizerkowski | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7161-7 | Ana C. Borsato Calil Miguel | Cozinheiro/Merendeira | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|-------------------------------|---|
| PMM | 157-0 | Ana Celia da Silva Elicker | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1495-8 | Ana Celia da Silva Elicker | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7411-0 | Ana Claudia Lopes Sierpin | Chefe de Setor | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 158-9 | Ana Claudia Viana | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5248-5 | Ana Cristina Batista | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 27 | Ana Cristina Moreira Miranda | Tecnico Administrativo | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 1505-9 | Ana Cristina S. Dos Santos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 159-7 | Ana Cristina Vieira | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5786-0 | Ana Cristina Vieira | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 160-0 | Ana Glaci Braga | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 611-4 | Ana Lucia da Silva Muniz | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 161-9 | Ana Lucia de Paula Podbevsek | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 162-7 | Ana Lucia Vieira | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5254-0 | Ana Lucia Vieira | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6002-0 | Ana Maria Conceição da Costa | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6361-4 | Ana Maria da Silva | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6641-9 | Ana Maria de Almeida | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1559-8 | Ana Maria Marques Henrique | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1571-7 | Ana Paula Carneiro | Enfermeiro | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 571-1 | Ana Paula Ribeiro | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6539-0 | Ana Paula Ribeiro | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 163-5 | Ana Rita Macalossi Goncalves | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6318-5 | Ana Rita Macalossi Goncalves | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1330-7 | Ana Rosa Pavoni Lobo | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1496-6 | Ana Rosa Pavoni Lobo | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2101-6 | Ananias Caetano da Silva | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5197-7 | Anderson Antonio Meira | Auxiliar de Servicos Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6763-6 | Anderson Cristian Ribeiro | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 1856-2 | Anderson Taborda Ribas | Auxiliar de Administrativo | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 2103-2 | Andre da Cruz | Auxiliar de Servicos Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5269-8 | Andre Henrique Novakovich | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6790-3 | André Luis Salles Rodrigues | Chefe de Divisão | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 7409-8 | Andre Luiz dos Santos Veiga | Agente Administrativo | 007-Sec.de Assistenda Social |
| PMM | 7260-5 | Andre Ricardo Canetti Vicente | Eletricista | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 164-3 | Andrea Afonso | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 105-8 | Andrea Cristina Agostinho | Auxiliar de Administrativo | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 1291-2 | Andrea Cristina C. E Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5700-2 | Andrea da Gloria Novacki | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6971-0 | Andrea da Silva Correa | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6758-0 | Andrea Eliza da Silva Lima | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5755-0 | Andrea Gurski | Diretor | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7110-2 | Andrea Maria de Oliveira | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 602-5 | Andreia Bernardi dos S. Sanson | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7230-3 | Andressa Pedrotti | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7239-7 | Andressa Schmidt | Professor de Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6721-0 | André Aires de Freitas | Motorista D | 007-Sec.de Assistenda Social |
| PMM | 6258-8 | Anelise Alves Amorim | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6073-9 | Angela Cristina Franco | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 107-4 | Angela Cristina Nepomuceno | Auxiliar de Administrativo | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 6239-1 | Angela Cristina Walter Carling | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1437-0 | Angela de Fatima Kravetz | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 167-8 | Angela Leite dos Santos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6996-5 | Angela Leite dos Santos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7256-7 | Angela Maria da Silva | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 663-7 | Angela Maria da Silva Ramos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6314-2 | Angela Maria da Silva Ramos | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6626-5 | Angela Maria de Oliveira Cunha | Auxiliar de Servicos Gerais | 007-Sec.de Assistenda Social |
| PMM | 6370-3 | Angela Maria Kulik Silva | Guarda Municipal | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 168-6 | Angela Maria Viana | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6956-6 | Angela Ramos | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1447-8 | Angela Ramos Rodrigues | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1289-0 | Angela Tkachechem Duarte | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6198-0 | Angela Tkachechem Duarte | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6333-9 | Angelica dos Santos Correia | Auxiliar Consultorio Dentário | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1698-5 | Angelo Lemos Junior | Vigilante | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 1587-3 | Anizio Lucindo | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5788-6 | Annelise B. Da S. Dos Santos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7308-3 | Annelise B. Da S. Dos Santos | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6939-6 | Anni Ellen Ramos de Andade | Chefe de Setor | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 1562-8 | Antonia Moreira Braz | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|------------------------------|---|
| PMM | 6562-5 | Antonio Carlos Freire | Auxiliar de Servicos Gerais | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 5723-1 | Antonio Edvandro Pinto de Melo | Auxiliar de Servicos Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 7207-9 | Antonio Lima | Diretor | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 7271-0 | Antonio Luiz Socorro Nogueira | Pedreiro | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 6556-0 | Antonio Marcos Silveira | Auxiliar de Servicos Gerais | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 7293-1 | Antonio Paulo da Silva | Chefe de Setor | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5201-9 | Antonio Pinto | Auxiliar de Servicos Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 170-8 | Antonio Roberto Ribeiro | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7274-5 | Antonio Sergio de Avelino | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7059-9 | Aparecida Dias Plaisant | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 171-6 | Aparecida G. Da S. A. Miranda | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1382-0 | Aparecido Batista do A Rosa | Operador de Maquinas | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 6120-4 | Araceli Ferreira da Silveira | Auxiliar de Servicos Gerais | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 1725-6 | Arcendino Cesar Costa | Pedreiro | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 7275-3 | Arianne Staszko | Psicólogo II | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 593-2 | Arilda do Carmo Oliveira | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 172-4 | Arilda Viana Afonso | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 173-2 | Arlei Santos da Silva Junior | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5581-6 | Arlete Lesniovski | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 503-7 | Arlindo Moreira Alves | Carroceiro | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6310-0 | Ataide Machado | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7266-4 | Atila C. Mizerkowski Junior | Contador | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 7030-0 | Aurilene Correa Lopes Martins | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 174-0 | Aurora da Silva Rocha | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7213-3 | Beatriz de Lima Nogueira | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6111-5 | Beatriz do Rocio Weber | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1618-7 | Benedita Porto Ferraz | Cozinheiro/Merendeira | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5926-9 | Benedito de J. T. De Oliveira | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5611-1 | Ben-hur Ebraim dos Santos | Auxiliar de Servicos Gerais | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 5924-2 | Bernardo Antonio Orzenn Waess | Contador | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 7240-0 | Bianca Santos Mendes | Professor de Educação Física | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7276-1 | Breno G. Gaino Viol Soares | Educador Social | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 7164-1 | Bruna Cardoso | Assistente Social II | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 7247-8 | Bruno de Barros | Advogado | 010. Procuradoria |
| PMM | 6336-3 | Camila da Rosa Belarmino | Auxiliar de Servicos Gerais | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 7416-0 | Camila Lopes Nunes | Agente Administrativo | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 7016-5 | Camila Santos Azeredo de Jesus | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7116-1 | Carla Cristina de Oliveira | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7209-5 | Carlos A. Pastoriza Teixeira | Diretor | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5879-3 | Carlos Alberto Marim | Auxiliar de Servicos Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 1715-9 | Carlos do Rocio dos Santos | Carroceiro | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 5996-0 | Carlos Estevam da Silva Filho | Motorista D | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 1629-2 | Carlos Evaldo Boguchevski | Vigilante | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 613-0 | Carlos Henrique Sandmann | Auxiliar de Servicos Gerais | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 6572-2 | Carlos Henrique Souza da Silva | Enfermeiro | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6343-6 | Carlos Roberto Bassfeld | Motorista D | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 181-3 | Carmem do Rocio Braz Moreira | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 180-5 | Carmem Janina Szyber Oggione | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7073-4 | Carolina Mendes da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1331-5 | Caroline Akemi Matsuzaki | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|-----------------------------|---|
| PMM | 5270-1 | Cassio Altermar da S. Teixeira | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6244-8 | Catiane Alves Torquato | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6957-4 | Catiane Couto | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5127-6 | Cecilia Maria Dariz | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 183-0 | Celia Amaral | Diretor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6954-0 | Celia Mara de Azevedo Gonzales | Chefe de Divisão | 007-Sec.de Asssistenda Social |
| PMM | 7350-4 | Celia Maria dos Santos | Assistente Social II | 007-Sec.de Asssistenda Social |
| PMM | 6150-6 | Celia Marques de Oliveira | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7074-2 | Celia Martins Barboza de Souza | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7309-1 | Celia Regina Pedroso | Nutricionista II | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1345-5 | Celia Regina Santos Bolognini | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1508-3 | Celia Regina Santos Bolognini | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6611-7 | Celso de Goes Fontes Filho | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6228-6 | Cenira Leces da Silva | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7075-0 | Cenira Leces da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7380-6 | Cesar A. Guimaraes de Abreu | Ouvidor | 026-Ouvidoria |
| PMM | 6548-0 | Cesar Augusto Horbatiuk | Auxiliar de Servicos Gerais | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 5933-1 | Cesar Fabiano Chiqueto | Motorista D | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 7408-0 | Cezar Augusto Coraiola | Engenheiro Civil | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 7375-0 | Charles Belasche Bacellar | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1449-4 | Cheila Adriana Aguiar Pereira | Auxiliar de Servicos Gerais | 008-Sec.Ind.Com.Esp.Tur. |
| PMM | 7214-1 | Christiane da Costa Lima | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7148-0 | Christiane E. Machado Gonzaga | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7056-4 | Christiane Meury Ferreira | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6811-0 | Cibelle Machado | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7263-0 | Cinthia R. Machado Moretti | Assistente Social II | 007-Sec.de Asssistenda Social |
| PMM | 5960-9 | Cintya Giovanini | Dentista | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 36-1 | Clair Talliete | Auxiliar de Serviços Gerais | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 505-3 | Clairton Valdemir Konig | Operador de Maquinas | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1771-0 | Clarice da Luz Campos | Tecnico Em Radiologia | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 184-8 | Claudete da Conceicao Correa | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7233-8 | Claudete Elena de Mello | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5988-9 | Claudia Adriana Bonassoli Leal | Chefe de Departamento | 002- Gabinete do Prefeito |
| PMM | 6958-2 | Claudia Elisemar Appelt | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7003-3 | Claudia Ferreira Podbevsek | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 185-6 | Claudia Maria dos Santos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6999-0 | Claudia Meyer Pacheco Andrade | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5565-4 | Claudinei Francisco Nepomuceno | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6760-1 | Claudineia Aparecida da Sil | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7242-7 | Claudineia da Silva Viera | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 424-3 | Claudio Costa dos Santos | Motorista C | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1464-8 | Claudio Luiz Nepomuceno | Vigilante | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5744-4 | Claudio M. Rozsanyi de Menezes | Psicologo II | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7364-4 | Claudio Roberto Rodrigues Noda | Auxiliar de Serviços Gerais | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 7420-9 | Claudir Lourenço | Diretor | 007-Sec.de Asssistenda Social |
| PMM | 6275-8 | Cleber Alves Zanotto | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5552-2 | Cleber Luiz Brustolin | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6992-2 | Cleia Caron de Oliveira | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 666-1 | Cleia Mariana Machado | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5242-6 | Cleia Mariana Machado | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|--|---|
| PMM | 186-4 | Cleide do Carmo N Gaspar | Diretor Presidente | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 5572-7 | Cleide do Rocio Costa | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5066-0 | Cleide Regina R dos Santos | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5720-7 | Cleiton José de Freitas Rosa | Auxiliar de Servicos Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 2109-1 | Cleomar Damaris de O Nespolo | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5225-6 | Cleonice Aparecida Costa | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6649-4 | Cleonice Pinheiro | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7223-0 | Cleumira Ferreira dos Santos | Cozinheiro/Merendeira | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7290-7 | Cleverton Josue Bonassoli | Chefe de Setor | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 6368-1 | Cleydson Kulik Silva Bezerra | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 694-7 | Conceicao Aparecida Silva | Auxiliar de Servicos Gerais | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 7166-8 | Crislaine Honorato dos Santos | Educador Social | 007-Sec.de Asssistencia Social |
| PMM | 6522-6 | Cristiane de O. Dos Santos | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1825-2 | Cristiane de Oliveira Braga | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7402-0 | Cristiane Domingues Lopes | Agente Administrativo | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 7134-0 | Cristiane dos Santos | Chefe de Setor | 007-Sec.de Asssistencia Social |
| PMM | 6947-7 | Cristiane F. Da Maia Cruz | Diretor Juridico | 010. Procuradoria |
| PMM | 1370-6 | Cristiane Favero da Veiga | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1877-5 | Cristiane Favero da Veiga | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7009-2 | Cristiane Loeszner | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 345-0 | Cristiane Pereira Alboit Veiga | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6762-8 | Cristiano Costa | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 7421-7 | Cristina S. De O. Machado | Chefe de Divisão | 007-Sec.de Asssistencia Social |
| PMM | 5105-5 | Dabinei Lima Ferreira | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6214-6 | Dabinei Lima Ferreira | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6308-8 | Dagmu Peixoto de Azevedo | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6550-1 | Daiana C. Moreira de Miranda | Auxiliar de Servicos Gerais | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 6719-9 | Daihane Gisele dos Santos | Diretor | 015-Sec.de Planejamento |
| PMM | 189-9 | Dalila Ramos | Auxiliar de Servicos Gerais | 007-Sec.de Asssistencia Social |
| PMM | 5264-7 | Daniel Hoefling de Oliveira | Operador de Maquinas | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 7145-5 | Daniel Kawakubo Bondezan | Famaceutico Habilitação em Analise Clínica | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6728-8 | Daniel Luiz Prado | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6529-3 | Daniele B. Feliciano de Arz | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 190-2 | Daniele Beatriz Salvador | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2206-3 | Daniele Beatriz Salvador | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7215-0 | Daniele Szczepanski Novacki | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6680-0 | Danieli Aparecida da Roza | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 116-3 | Danielle Cristiane de Lima | Tecnico Administrativo | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5064-4 | Danielle Cristina O Gomes | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6665-6 | Danielle P. T. G. Postal | Atendente Infantil | 007-Sec.de Asssistencia Social |
| PMM | 7037-8 | Danielle Voltolini | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1881-3 | Danusa de Cassia Ribeiro | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1633-0 | Darlene Aparecida de Freitas | Chefe de Departamento | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6566-8 | Darlene Cristina Veiga Ramos | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7249-4 | David Jose Borges | Chefe de Setor | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6351-7 | David Alan de Freitas | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 7284-2 | David Antonio Pancotti | Chefe de Gabinete | 002- Gabinete do Prefeito |
| PMM | 6340-1 | David Fabio Naser | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5214-0 | David Ireno Alves Netto | Mecanico de Manutenção Maquinas | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 7310-5 | Dayane de Jesus L.Da Cruz | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|------------------------------|---|
| PMM | 5790-8 | Debora A. Mesquita dos Santos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6248-0 | Debora Cordeiro | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5159-4 | Debora Lys Cunha Santos | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6664-8 | Debora Ramos | Atendente Infantil | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 5893-9 | Deborah de Jesus | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1266-1 | Deisiane Ferreira Ribeiro | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6414-9 | Dejair Alves de Camargo | Controlador | 016-Controladoria Geral |
| PMM | 2210-1 | Delcio Thadeu Ramos | Chefe de Departamento | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5791-6 | Delcio Thadeu Ramos | Chefe de Departamento | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6356-8 | Denise B. Pedroso Bernardo | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 349-2 | Denise do Pilar Freitas | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 622-0 | Denise Regina Julio Linares | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7253-2 | Deyves de Souza Guedes | Engenheiro Ambiental | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 6347-9 | Diego Roberto Nepomuceno | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6126-3 | Dilson Caetano | Fisioterapeuta II | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7076-9 | Dinilso Marques | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6262-6 | Dione F. Da Silva Correa | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6751-2 | Dirce do Nascimento | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6822-5 | Dirceu Luiz Pereira Chagas | Chefe de Setor | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 5432-1 | Diva Maria de Mello Krasuski | Enfermeiro | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6171-9 | Divonsir Tadeu Monteiro | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 194-5 | Dolores Viana Cordeiro | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5360-0 | Doraci Aparecida M. De Andrade | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5556-5 | Doroti Maciel Abdelaziz | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6217-0 | Doroti Teixeira | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7175-7 | Douglas Gabriel da Silva | Chefe de Departamento | 002- Gabinete do Prefeito |
| PMM | 5748-7 | Dulcilene Aparecida Lopes | Fisioterapeuta II | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1271-8 | Dulcinea de Lourdes Rodrigues | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 196-1 | Dulcinea Maria Mendes da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1602-0 | Eda Mara de Fatima C Amorim | Cozinheiro/Merendeira | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 7339-3 | Edenilson Rodrigues | Motorista D | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 121-0 | Edenise Maria Ramos Frutuoso | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6311-8 | Edgard De Souza | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6320-7 | Ediane T. M. Arendt Martins | Chefe de Divisao | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7311-3 | Edicléia Espinel Santos | Professor de Educação Fisica | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6263-4 | Edilaine Portela Fernandes | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6007-0 | Edilson Bemardo | Motorista D | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 7363-6 | Edilson Tadeu Giordano | Chefe de Setor | 002- Gabinete do Prefeito |
| PMM | 5230-2 | Edimara Borges da Silva Gomes | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5975-7 | Edina Velosa Calistro | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6341-0 | Edinaldo Gomez da Silva | Motorista D | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 2117-2 | Edison Freire da Silva | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5763-0 | Edival Martins Junior | Medico | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5335-0 | Edivani de Oliveira Kusma | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6272-3 | Edmilson Alves Mesquita | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5241-8 | Edna Antunes Ferreira | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1492-3 | Edna Maria Ribeiro | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2118-0 | Edna Ribeiro Inacio L da Silva | Tecnico Administrativo | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 484-7 | Edson Alberto Utrabo | Auxiliar de Servicos Gerais | 008-Sec.Ind.Com.Esp.Tur. |
| PMM | 6553-6 | Edson Azevedo da Rocha | Auxiliar de Servicos Gerais | 003-Sec.de Administração |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|-------------------------------|---|
| PMM | 5272-8 | Edson Luis Mesquita | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6722-9 | Edson R. Da Silva Freitas | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7345-8 | Eduarda C. Poletto Goncalves | Fiscal Sanitarista | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1586-5 | Eduardo Alquati | Motorista D | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 6473-4 | Eduardo Antonio Dalmora | Prefeito | 002- Gabinete do Prefeito |
| PMM | 5354-6 | Eduardo Evandro R. Dos Santos | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7127-7 | Eduardo Fontes de Andrade | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6365-7 | Edyala Cristina Neves da Silva | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7312-1 | Eirika Fermino L.Martins | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7077-7 | Elaine Cristina Trentin Leite | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5220-5 | Elaine Moura Vidal | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6690-7 | Elder Gabriel da Silva | Chefe de Divisão | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 6650-8 | Elediane do Nascimento | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 201-1 | Eleni Rodrigues | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1613-6 | Eleni Rodrigues | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5274-4 | Elenice Fatima Lorencena | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6972-8 | Elenir de Souza | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7231-1 | Elenis da C. F. De Abreu | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7386-5 | Elenita Jaques Correa | Chefe de Setor | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7313-0 | Eliane da S.Tavares Matilde | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6247-2 | Eliane do R. Da S. Rodrigues | Auxiliar Consultório Dentário | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 203-8 | Eliane Fatima da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5892-0 | Eliane Fernandes de Abreu | Diretor | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 5249-3 | Eliane Guimaraes Rocha Prates | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5792-4 | Eliane Guimaraes Rocha Prates | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2121-0 | Eliane Maria de Lima | Assistente Social | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7078-5 | Eliane Martins Zimmermann | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2120-2 | Eliane Santana de Oliveira | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6342-8 | Elias Gomes da Silva | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 2202-0 | Elias Matias Lourenco | Carpinteiro | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 7419-5 | Elias Mendes | Chefe de Departamento | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 7225-7 | Eliete de Souza Abdo | Cozinheiro/Merendeira | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 204-6 | Elimar Cristiane G Vaccari | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5756-8 | Elio Massao Kawamura | Advogado | 026-Ouvidoria |
| PMM | 6050-0 | Elisa Nara Zucco | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 668-8 | Elisabeth Rodrigues de Campos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7234-6 | Elisabeth Rodrigues de Campos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6607-9 | Elisandra dos Santos Leite | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5842-4 | Elisandra P. De C. Da Silva | Chefe de Departamento | 010. Procuradoria |
| PMM | 6986-8 | Elisangela Cristina Buccì | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6675-3 | Elisangela do R. E. Mariano | Atendente Infantil | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 7314-8 | Elisangela M. De Sousa Santos | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5229-9 | Elisangela Mara Nikoski | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 434-0 | Eliseth Dorigao | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1711-6 | Eliseu dos Santos | Carroceiro | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 433-2 | Eliseu Lourenco | Motorista C | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5578-6 | Elisiane dos Santos | Auxiliar de Servicos Gerais | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 7119-6 | Elizabeth C. Canabarro Vaz | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6055-0 | Elizabeth Freire de Lara | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5771-1 | Elizabeth Maieski de Oliveira | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|-------------------------------|--|---|
| PMM | 206-2 | Elizabeth da Silva Moreira | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6651-6 | Elizabeth Maria Hertmann | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5994-3 | Elizabeth Mesquita Maximovitz | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7079-3 | Elizandra Domingues | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2124-5 | Elizeu Alves | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6614-1 | Eliziane de Fatima Kramar | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6973-6 | Ellen Sandra Godoy | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7165-0 | Elmo de Moura Miranda | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7376-8 | Eloha Dosso da S.De Almeida | Enfermeiro | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5587-5 | Eloir Carnin | Tecnico Em Radiologia | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5362-7 | Eloy Luiz Correia da Silva | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 2125-3 | Elson Freire Viana | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6560-9 | Elton Silverio Viana de Lima | Auxiliar de Serviços Gerais | 007-Sec.de Asssistencia Social |
| PMM | 2126-1 | Elza da Silva | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5675-8 | Elza de F. Oliveira da Silva | Auxiliar de Serviços Gerais | 007-Sec.de Asssistencia Social |
| PMM | 7004-1 | Emanuele Furtado Gonçalves | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7387-3 | Emerson Alves da Silva | Chefe de Divisão | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 7254-0 | Emerson de Lima | Educador Social | 007-Sec.de Asssistencia Social |
| PMM | 5737-1 | Emerson Ferreira Iasko | Auxiliar de Serviços Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6618-4 | Emerson Luis Miranda | Enfermeiro | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1413-3 | Emilia Rodrigues Ramos | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 354-9 | Enelida Ramos de Lima | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6187-5 | Enelida Ramos de Lima | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 512-6 | Enilson Jose Graciotto | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1298-0 | Ercilio Pinto Cardoso | Fiscal de Obras e Posturas | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7216-8 | Erica Larissa Correa | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 208-9 | Erica Maria dos Santos Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1785-0 | Erica Maria dos Santos Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7259-1 | Erickson Nilton Ring | Pintor | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 1619-5 | Erico Pereira | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 209-7 | Ermelina Ferreira da Silva | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5603-0 | Ernesto Conrado Mielke | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6167-0 | Ernesto Kruger | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6231-6 | Eroni Correa Tomczak | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1509-1 | Esmeralda Ribeiro Mendes | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7346-6 | Ester da Silva Bueno | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7351-2 | Ester de Andrade de Lima | Auxiliar de Serviços Gerais | 007-Sec.de Asssistencia Social |
| PMM | 7352-0 | Ester Dias Bezerra | Educador Social | 007-Sec.de Asssistencia Social |
| PMM | 1534-2 | Ester Matias Leal | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6238-3 | Etiane Pedroso de Castro | Enfermeiro | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6927-2 | Eunice Silveira | Chefe de Departamento | 007-Sec.de Asssistencia Social |
| PMM | 7182-0 | Eunice Vígano Dalmora | Secretária de Assistência Social | 007-Sec.de Asssistencia Social |
| PMM | 1759-0 | Eva Aparecida Garcia Santos | Costureira | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 618-1 | Evani dos Santos | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5222-1 | Evanir Pereira de Camargo | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5939-0 | Evanira Soares Brustolin | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5055-5 | Everson Daniel de O.Tetor | Tecnico Administrativo | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 7261-3 | Everson Francisco Goncalves | Tecnico em Manutenção de Serviços de Telefonia | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 5398-8 | Everson Goncalves | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 1606-3 | Ewerson Luiz Stange | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|-------------------------------|--|---|
| PMM | 206-2 | Elizabeth da Silva Moreira | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6651-6 | Elizabeth Maria Hertmann | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5994-3 | Elizabeth Mesquita Maximovitz | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7079-3 | Elizandra Domingues | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2124-5 | Elizeu Alves | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6614-1 | Eliziane de Fatima Kramar | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6973-6 | Ellen Sandra Godoy | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7165-0 | Elmo de Moura Miranda | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7376-8 | Eloha Dosso da S.De Almeida | Enfermeiro | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5587-5 | Eloir Carnin | Tecnico Em Radiologia | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5362-7 | Eloy Luiz Correia da Silva | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 2125-3 | Elson Freire Viana | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6560-9 | Elton Silverio Viana de Lima | Auxiliar de Serviços Gerais | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 2126-1 | Elza da Silva | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5675-8 | Elza de F. Oliveira da Silva | Auxiliar de Serviços Gerais | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 7004-1 | Emanuele Furtado Gonçalves | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7387-3 | Emerson Alves da Silva | Chefe de Divisão | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 7254-0 | Emerson de Lima | Educador Social | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 5737-1 | Emerson Ferreira Iasko | Auxiliar de Serviços Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6618-4 | Emerson Luis Miranda | Enfermeiro | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1413-3 | Emilia Rodrigues Ramos | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 354-9 | Enelida Ramos de Lima | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6187-5 | Enelida Ramos de Lima | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 512-6 | Enilson Jose Graciotto | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1298-0 | Ercilio Pinto Cardoso | Fiscal de Obras e Posturas | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7216-8 | Erica Larissa Correa | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 208-9 | Erica Maria dos Santos Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1785-0 | Erica Maria dos Santos Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7259-1 | Erickson Nilton Ring | Pintor | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 1619-5 | Erico Pereira | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 209-7 | Ermelina Ferreira da Silva | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5603-0 | Ernesto Conrado Mielke | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6167-0 | Ernesto Kruger | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6231-6 | Eroni Correa Tomczak | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1509-1 | Esmeralda Ribeiro Mendes | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7346-6 | Ester da Silva Bueno | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7351-2 | Ester de Andrade de Lima | Auxiliar de Serviços Gerais | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 7352-0 | Ester Dias Bezerra | Educador Social | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 1534-2 | Ester Matias Leal | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6238-3 | Etiane Pedroso de Castro | Enfermeiro | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6927-2 | Eunice Silveira | Chefe de Departamento | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 7182-0 | Eunice Viganò Dalmora | Secretária de Assistência Social | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 1759-0 | Eva Aparecida Garcia Santos | Costureira | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 618-1 | Evani dos Santos | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5222-1 | Evanir Pereira de Camargo | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5939-0 | Evanira Soares Brustolin | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5055-5 | Everson Daniel de O.Tetor | Tecnico Administrativo | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 7261-3 | Everson Francisco Goncalves | Tecnico em Manutenção de Serviços de Telefonia | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 5398-8 | Everson Goncalves | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 1606-3 | Ewerson Luiz Stange | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|-----------------------------|--|
| PMM | 5313-9 | Ezabelita de Lima | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5793-2 | Ezabelita de Lima | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6756-3 | Ezidoro Lopes de Azevedo | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5121-7 | Fabiane Sales Baumann | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7366-0 | Fabiano Jacinto da Silva | Auxiliar de Serviços Gerais | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 7137-4 | Fabio Augusto do Camo Santana | Farmaceutico Generalista | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7168-4 | Fabio Luiz de Moraes Gomes | Educador Social | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 7120-0 | Fabio Luiz Sawada | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7315-6 | Fabio Menezes da Silva | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5707-0 | Fagner Antonio da Silva | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7365-2 | Fagner Freire | Auxiliar de Serviços Gerais | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 1283-1 | Fatima Terezinha O. Dos Santos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5794-0 | Fatima Terezinha O. Dos Santos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7250-8 | Felipe Cordeiro Meduna | Tecnico Em Informatica | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6711-3 | Fernanda Alves Maciel | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5280-9 | Fernanda da Silva | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6615-0 | Fernanda Miranda Cordeiro | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5231-0 | Fernanda Ramos dos Santos | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2219-5 | Fernandes Leopoldo Ferreira Jr | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 7367-9 | Fernando Kalianka Lukasak | Auxiliar de Serviços Gerais | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 38-8 | Fernando Reginaldo Viana | Auxiliar de Serviços Gerais | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 2130-0 | Filipe Wist dos Santos | Dentista | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1333-1 | Flaventina Ramos Tavares | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5796-7 | Flaventina Ramos Tavares | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6564-1 | Flavia C. Marques Bemardo | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7169-2 | Flavia Caroline de Oliveira | Assistente Social II | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 6714-8 | Flavio Jose Pozzobon | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7150-1 | Franciane Aline M. De Oliveira | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7235-4 | Franciele A. F. De Arzao | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7297-4 | Franciele da Silva | Diretor Juridico | 010. Procuradoria |
| PMM | 7122-6 | Franciele da Trindade Alves | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7080-7 | Francielle Bezerra da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6700-8 | Francielle Cristina dos S.Neve | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7015-7 | Francine Oliveira Cordeiro | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6337-1 | Francisca Anita Feitosa | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1722-1 | Francisco Carlos Cordeiro | Pedreiro | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 7021-1 | Francyellen Gonpalves Rezende | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7108-0 | Geison Eliziário | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1527-0 | Geni Ribeiro | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6467-0 | Gentil Rodrigues Arzao | Vice-Prefeito | 002- Gabinete do Prefeito |
| PMM | 5797-5 | Geny Viana Cardoso | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6953-1 | Geraldo Aparecido Firmino | Diretor | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 1476-1 | Geremias da Silveira Policarpo | Vigilante | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 7417-9 | Gerson Claudio Correa | Chefe de Divisão | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1701-9 | Gesiela Fermino L Delatorre | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7103-0 | Gessica Pereira Patricio | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6294-4 | Giani M. Borges do Nascimento | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 684-0 | Gicelli Petrini da Silva Brunk | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7135-8 | Gilceu Pereira Soutello | Diretor Geral | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 5282-5 | Gilmar Alves Rolin | Corregedor | 027-Sec.Mun.Def.Social |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|-------------------------------------|-----------------------------|---|
| PMM | 7340-7 | Gilmar Costa Domingos | Mestre de Obra | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 1734-5 | Gilmar Lima Evangelista | Auxiliar de Servicos Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 1865-1 | Gilmar Ruas de Andrade | Padeiro | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 6667-2 | Gilmara do A. P. Da Silva | Atendente Infantil | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 5779-7 | Gina Mardia Muniz | Auxiliar de Servicos Gerais | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 5780-0 | Gina Rosa | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5944-7 | Giovana da Silva Vieira | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1349-8 | Giovanna Carla de M. Amaral | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2132-6 | Gisele Batistella Paciornik | Dentista | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6889-6 | Gisele Rolim Jacob | Professor de Língua Inglesa | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7007-6 | Gisella Regina da Costa Leite | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7060-2 | Giselle C. De Souza Lima | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6960-4 | Gislaine Fernandes Rodrigues | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5798-3 | Gislaine Silva de Aguiar | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7102-1 | Gislaine Zys da Silva | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7081-5 | Gleicy Kelly Souza Oliveira | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7377-6 | Glorietti Lopes da Silva | Enfermeiro | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1325-0 | Guilherme de Jesus Naymor | Operador de Maquinas | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7117-0 | Haellen Dayane Stochero | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1315-3 | Heitor da Costa | Vigilante | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5986-2 | Helen Fabian Teske Balestrin | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6678-8 | Helena Maria Moreira Ribas | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7317-2 | Hellen C. De Oliveira Batista | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7020-3 | Heloisa R. Da Silva Krankel | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1350-1 | Henrieth Cristina Brunkhorst | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6989-2 | Henrieth Cristina Brunkhorst | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6616-8 | Herivelto Jose Barboza | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6400-9 | Herton Soares dos Santos | Chefe de Departamento | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 1659-4 | Hilario Cesar Cunha | Vigilante | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 126-0 | Hugo Pomin Neto | Tecnico Em Informatica | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 438-3 | Humberto Argolo da Silva | Motorista C | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7353-9 | Iara Bastos Nazareno dos Anjos | Psicólogo II | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 439-1 | Iara de Resende | Agente de Saude | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1818-0 | Iara Patricio Redede | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6726-1 | Idersio José Dias | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5799-1 | Igor Soares | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6993-0 | Igor Soares | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7318-0 | Ilda Prates da Silva | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1625-0 | Ilana Salette Ristow | Cozinheiro/Merendeira | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 651-3 | Inara Cristiane Alonso | Fiscal de Obras e Postura | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 5586-7 | India do Rossio Powiatoski Rodrigue | Tecnico Em Radiologia | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7082-3 | Indianara Pereira Farias | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6706-7 | Ines de Freitas dos S.Apel | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 159 | Iolanda Costa D Avila | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 356-5 | Iracema Adelaide Ramos | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 696-3 | Iraci Nascimento Serafin | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 357-3 | Iracy Antunes de Lima | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2137-7 | Irani Goncalves da Luz da Silva | Auxiliar de Administrativo | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1256-4 | Irene Rodrigues Leite | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6259-6 | Isabel A. Santana Ferreira | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|------------------------------|--|
| PMM | 6289-8 | Isabel A. Santana Ferreira | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1334-0 | Isabel Cristina de Oliveira | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1272-6 | Isabel Cristina Viana | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5315-5 | Isabel Simone dos Santos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7061-0 | Isabele P. Poletti Cabral | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1833-3 | Isabelly Karine Alves | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1887-2 | Ismail Mesquita | Vigilante | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5993-5 | Ismarlete de A. Dos Santos | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1316-1 | Israel Jose Borges | Vigilante | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 7378-4 | Israel Nunes de Aquino | Chefe de Setor | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 1601-2 | Istelina Bonfim Ferreira | Cozinheiro/Merendeira | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6122-0 | Ivan Luiz Mizuki Orso | Fisioterapeuta II | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6676-1 | Ivana Dias da Cruz | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6541-2 | Ivanice Alves da Silva | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 361-1 | Ivanil Nascimento de Oliveira | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7006-8 | Ivanize de F. Pereira Soares | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7299-0 | Ivo Mendes Junior | Diretor | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 6633-8 | Ivone Rodrigues da Cruz | Atendente Infantil | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 6315-0 | Ivoneide Zaror de Souza | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7319-9 | Ivoneide Zaror de Souza | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 224-0 | Ivonete Freire | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7382-2 | Ivonete Modesto | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 445-6 | Ivonete Straub de M Rodrigues | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7198-6 | Ivonise Aglae Marques | Conselheira Tutelar | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 2138-5 | Izabel Ap Oliveira Cruz Castro | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 594-0 | Izabel Florencio Nepomuceno | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5801-7 | Izabel Zavadzki | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1249-1 | Izabelle Donato Martins | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7415-2 | Izaque L. Bombonate de Lima | Chefe de Divisão | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 5199-3 | Jacir Neckel dos Santos | Auxiliar de Servicos Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 228-3 | Jacira de Fatima Costa | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1384-6 | Jackson Muller | Operador de Maquinas | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 2139-3 | Jacqueline Rodrigues Bertogna | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1654-3 | Jacyr Fernando Peres de Souza | Vigilante | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 1743-4 | Jadir Pereira da Veiga | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7403-9 | Jaime Ribeiro Novais | Operador de Maquinas | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 7354-7 | Jaime Roberto Paterno | Professor de Educação física | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 5337-6 | Jairinha da Graca Machado | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7053-0 | Jairton Inacio | Chefe de Setor | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 6974-4 | Janaine de Souza | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6677-0 | Jandira Alves da Costa | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 363-8 | Jandira da V.R.V.Straube | Auxiliar de Servicos Gerais | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 6592-7 | Jandira Zimmermann dos Santos | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6605-2 | Janete de Fatima Schmitz | Chefe de Divisão | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 7257-5 | Janete K.Da Silva G. Cardoso | Cozinheiro/Merendeira | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 229-1 | Janete Pinheiro Santana | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7320-2 | Janete Simião | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2204-7 | Janett Almeida Correia | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6928-0 | Januario Matias de Paula | Chefe de Departamento | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 6053-4 | Jaqueline Denker | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|---|---|
| PMM | 1293-9 | Jaqueliney Ap. Amaral Jorge | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5317-1 | Jean Carlos Freire da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5802-5 | Jean Carlos Freire da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7197-8 | Jean Carlos Prates | Conselheiro Tutelar | 007-Sec.de Assistência Social |
| PMM | 5106-3 | Jeanete de Freitas L Romualdo | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7248-6 | Jeferson Almar Borges | Advogado | 007-Sec.de Assistência Social |
| PMM | 2212-8 | Jezadaque Nunes de Melo | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6148-4 | Jerusa Krystine Silva Gonza | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6006-2 | Jessia Machado Zelak | Fonoaudiologo II | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7101-3 | Jessika Muller Benedet | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6753-9 | Jhonatha Denny da Silva | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6115-8 | Joana Batista Arce | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5239-6 | Joanilda Lourenco | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7179-0 | Joao Carlos Espirito Santo | Secretario De Obras e Planejamento Urbano | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 5533-6 | João Cleber Correa | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 520-7 | Joao Goncalves da Silva | Mecanico de Manutenção Maquinas | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 6759-8 | Joao Maria Torres | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 1739-6 | Joao Roque de Oliveira | Auxiliar de Servicos Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 1597-0 | Joao Soares | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7379-2 | João Vitor Neckel dos Santos | Chefe de Departamento | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 6576-5 | JoãoPaulo Nunes | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 669-6 | Joaquim Lemes da Silva | Motorista C | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1834-1 | Jocelina Veiga Alves | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 232-1 | Joceline Bertogna Juglair | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5318-0 | Joceline Bertogna Juglair | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7032-7 | Jociane Lilian David | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5938-2 | Jocimara Machado | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5218-3 | Joel Novakoski | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 521-5 | Joel Sergio da Silva | Motorista C | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6334-7 | Joelma da Rocha Tetor | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5200-0 | Joelson Paulo Goncalves Alves | Auxiliar de Servicos Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5931-5 | Joilson Marcos Goncalves Alves | Chefe de Divisao | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 6754-7 | Jonas Nascimento Serafim | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6546-3 | Jonatan Mendes | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5284-1 | Jonatas Mesquita Lell | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6757-1 | Jonatas Yede | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6612-5 | Jones Luvizotto | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7270-2 | João Alboit | Mestre de Obra | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 6561-7 | Jorge Antonio Lins Lell | Auxiliar de Servicos Gerais | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 643-2 | Jorge Antonio Nardin | Tecnico Administrativo | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 6797-0 | Jorge Antunes Campolin | Chefe de Divisão | 026-Ouvidoria |
| PMM | 1857-0 | Jorge Miguel Pereira | Vigilante | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5285-0 | Jorge Ricardo Zimmermann | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6465-3 | Jorge Silva de Freitas | Chefe de Divisão | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5056-3 | Jose Augusto Giral dello | Fiscal de Obras e Postura | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 5613-8 | Jose Bueno dos Santos | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5135-7 | Jose Carlos de Melo Viana | Tecnico Administrativo | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7210-9 | Jose Carlos Maciel | Chefe de Divisão | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6945-0 | Jose Carlos Moreira | Chefe de Departamento | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 5070-9 | Jose Carlos Rosa | Operador de Maquinas | 006- Sec. de Saude |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|-------------------------------|-----------------------------|--|
| PMM | 7395-4 | Jose Claudio Sanson | Motorista C | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 1326-9 | Jose de Souza | Chefe de Departamento | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 6192-1 | Jose Fernando de Lima | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1262-9 | Jose Goncalves Ribeiro | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5116-0 | Jose Goncalves Ribeiro | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7244-3 | Jose Luiz Batistella Martins | Enfermeiro | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 645-9 | Jose Luiz dos Santos | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6453-0 | Jose Sebastiao de Lima | Chefe de Divisão | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 5952-8 | Joseani do Rocio Silvério | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 636-0 | Josefa de Fatima Ferreira | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6918-3 | Joselie Terezinha da Silva | Chefe de Divisão | 002- Gabinete do Prefeito |
| PMM | 7151-0 | Josiane de Barros Figueiredo | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 233-0 | Josilma Santoro Ramos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6189-1 | Josilma Santoro Ramos | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1690-0 | Josue Prado de Souza | Carroceiro | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 1319-6 | Joubert Nunes Goncalves | Vigilante | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 7062-9 | Jozelaine Leite dos Santos | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6358-4 | Juciane Alves dos Santos | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5803-3 | Juciane Pereira Leite | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6961-2 | Juciane Pereira Leite | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6139-5 | Jucimara dos Santos Leite | Atendente Infantil | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 5217-5 | Julcinei Andrade | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5878-5 | Julhana Salete Giacomoni | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1421-4 | Julia Ferreira da Silva | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7217-6 | Julia G. Todero dos Santos | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6557-9 | Julia Maria dos Santos Mendes | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7212-5 | Julia Maria dos Santos Mendes | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7155-2 | Juliana Carla Lievore | Enfermeiro | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7321-0 | Juliana de Paula Almeida | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1369-2 | Juliana G. Dos S. Kirschbaur | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6735-0 | Juliana G. Dos S. Kirschbaur | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7047-5 | Juliana Lizardo da Silva | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7399-7 | Juliana Lopes dos Santos | Assistente Social II | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 6190-5 | Juliana Rodrigues Amorim | Auxiliar de Servicos Gerais | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 6975-2 | Juliana Schultz Bussmann | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6449-1 | Juliana Soares Amorim | Chefe de Divisão | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6031-3 | Juliane Fagundes Ferreira | Atendente Infantil | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5883-1 | Juliane Giordana Ramos | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7347-4 | Juliane Pinheiro | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7121-8 | Juliane Regina Leal da Rocha | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6606-0 | Juliane Viana S.Castilho | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7185-4 | Juliano Gondim Vianna | Assessor Juridico | 002- Gabinete do Prefeito |
| PMM | 6781-4 | Juliano Lipinski | Diretor | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 7279-6 | Juliano Sadowski | Médico | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7341-5 | Julio Cesar Dias Plaisant | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 236-4 | Julio Cesar Mendes | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7342-3 | Julio Santana | Eletricista | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 5227-2 | Juraci Pereira Vernick | Auxiliar de Servicos Gerais | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 370-0 | Jurandir Pereira de Lima | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7199-4 | Jussara Aparecida Lisboa | Conselheiro Tutelar | 007-Sec.de Assistencia Social |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|-------------------------------|--|
| PMM | 5745-2 | Jussara das G. Purkot | Enfermeiro | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6705-9 | Jussara M. Arandt de Jesus | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5833-5 | Kalimar Ferreira da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5123-3 | Karen Cristina da Silva | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6274-0 | Karin Charlise Pacheco | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 2147-4 | Karin Cristina da S Marques | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7355-5 | Karina Fabris | Psicólogo II | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 6134-4 | Karine Alberto Dornelles | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7063-7 | Karize Moraes Leandro | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5922-6 | Karoline C. Dos Santos Mendes | Enfermeiro | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7002-5 | Karyna Brunetti Lucinda | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7064-5 | Kassia Regina Kessin Bunel | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7280-0 | Kassyana Weinfurter Assad | Médico | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7404-7 | Katerine Ondina Herdt | Auxiliar de Administrativo | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 1371-4 | Katia do Rocio Ramos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5804-1 | Katia do Rocio Ramos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 237-2 | Katia Elisabeth Ferreira | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6254-5 | Katia Maria T. Pereira | Auxiliar Consultório Dentário | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 654-8 | Katia Maria Viana | Tecnico Administrativo | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 6360-6 | Katia Regina Gomes Ferreira | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7322-9 | Katia Regina Martins Pereira | Professor de Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7323-7 | Keila Yukie Taguchi | Psicologo II | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5137-3 | Kelly Cristina de A. E Silva | Tecnico Administrativo | 015-Sec.de Planejamento |
| PMM | 7084-0 | Kelly Kullack Chiarello | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7397-0 | Kelly Landgraf Martinez | Educador Social | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 7414-4 | Kely Sales Bello | Chefe de Divisão | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 5573-5 | Kenny Angelica F.Martins | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 7022-0 | Kharen da Silva Neves | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7124-2 | Khristianny L. Dos S. Viana | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7065-3 | Kleiane Ap. Przybylovicz | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5932-3 | Kúfas Luiz Scholze | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7422-5 | Laertes Joao Purkot | Chefe de Divisão | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 7292-3 | Laertes Joao Purkot | Chefe de Setor | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 7385-7 | Laertes José Paranhos Santa | Chefe de Divisão | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 1422-2 | Laide de Oliveira Dias | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5727-4 | Laide Santos da Veiga | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 451-0 | Lais Alves | Auxiliar de Administrativo | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 6976-0 | Larissa Gabrielle F.De Lima | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5925-0 | Larissa Santos da Silva | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7381-4 | Larissa Victoria Lima da Silva | Chefe de Setor | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 6264-2 | Lauana Sentone | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 371-9 | Laudiceia de Melo Viana | Auxiliar de Administrativo | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 6114-0 | Laudiceia Freire | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6477-7 | Laudiceia Saraiva Ferreira | Chefe de Divisão | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 1360-9 | Laudineia Carlos dos S Bueno | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5696-0 | Laura Batista | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6991-4 | Lazara Luana Otto de Oliveira | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6317-7 | Leandra Aparecida P de Azevedo | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1594-6 | Leandra Pedrozo dos Santos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6995-7 | Leandra Pedrozo dos Santos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|-----------------------------|---|
| PMM | 5724-0 | Leandro Silveira Tavares | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5235-3 | Lecio Pereira | Técnico Administrativo | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1265-3 | Lediane Regina Nepomuceno | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6984-1 | Lediane Regina Nepomuceno | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1663-2 | Leila Cristina da Costa | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6261-8 | Leisiane Mendes Bueno | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 1766-3 | Leni Pires | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5528-0 | Lenon Spencer Dissenha | Enfermeiro | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7050-5 | Leonara Mesquita Vilela | Médico | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7251-6 | Leonardo Albini Barbosa | Jornalista | 002- Gabinete do Prefeito |
| PMM | 7285-0 | Leonardo Belz Morlotti Lope | Chefe de Departamento | 007-Sec.de Asssistenda Social |
| PMM | 7252-4 | Leonardo Cordeiro Santana | Desenhista Cadista | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 528-2 | Leoncio Jose de Mesquita Viana | Carroceiro | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 7049-1 | Leonidas de Lima | Chefe de Departamento | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 569-0 | Leonir Arzao de Oliveira | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5579-4 | Leopoldina Maria da C. Viana | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6755-5 | Lerner Leuzinski | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5118-7 | Letícia Viana Pinto | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5806-8 | Letícia Viana Pinto | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5119-5 | Lidiane de Souza | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5320-1 | Liege Seixas Ribas | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7196-0 | Lilian C. M. Da Silva Zardo | Conselheira Tutelar | 007-Sec.de Asssistenda Social |
| PMM | 6121-2 | Lilian da Silva Rodrigues | Auxiliar de Serviços Gerais | 007-Sec.de Asssistenda Social |
| PMM | 134-1 | Lilian de Fatima da S Moreira | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2150-4 | Liliane Aparecida S. Ribeiro | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7191-9 | Liliane Carneiro Nunes | Chefe de Divisão | 007-Sec.de Asssistenda Social |
| PMM | 6538-2 | Liliane de Lima | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 2197-0 | Liliane de Oliveira Ferreira | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6731-8 | Lindamir Lins de Avelar | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 692-0 | Lindamir Maria Casas Alves | Auxiliar de Serviços Gerais | 007-Sec.de Asssistenda Social |
| PMM | 135-0 | Lirian Santos Cruz | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 375-1 | Lizete Fernandes Correa | Atendente Infantil | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 7392-0 | Liziane Pereira de Freitas | Chefe de Departamento | 007-Sec.de Asssistenda Social |
| PMM | 7194-3 | Lopes Fabiano Ramos | Chefe de Divisão | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 7281-8 | Lorena S. A. B. Vazeze | Fonoaudiólogo II | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1235-1 | Loricely Cristina Alves | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7325-3 | Lorize Quintino da Silva | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1647-0 | Lourdes Mariza Ramos da Silva | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6977-9 | Lourdes Mielke | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7418-7 | Louíval Florencio da Silva | Chefe de Departamento | 007-Sec.de Asssistenda Social |
| PMM | 7085-8 | Luana Cury Cezak | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6718-0 | Lucas Aparecido Vieira | Chefe de Divisão | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1337-4 | Lucelia Marlisa de Souza | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5095-4 | Lucena Calixto Gonçalves | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6962-0 | Lucena Calixto Gonçalves | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6202-2 | Luci de Fatima Carvalho | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5689-8 | Lucia Tereza da Silva | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7028-9 | Luciana Borges Januario | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5672-3 | Luciana da Silva Rodrigues | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7187-0 | Luciana Dal Pont | Chefe de Departamento | 007-Sec.de Asssistenda Social |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|-----------------------------|--|
| PMM | 1339-0 | Luciana Ferreira Santos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1750-7 | Luciana Ferreira Santos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5582-4 | Luciana Mara Preischardt | Auxiliar de Servicos Gerais | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 5329-5 | Luciana Rocha dos Santos | Fisioterapeuta | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6063-1 | Luciana Vieira dos Santos | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 574-6 | Luciana Vieira Garcia | Auxiliar de Administrativo | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1658-6 | Luciane dos Santos Cruz | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7258-3 | Luciane Freire Rodrigues | Técnico em Higiene D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 568-1 | Luciane Guerra Ferreira | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7066-1 | Luciane Terezinha Moreira | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6563-3 | Luciano Ramos | Auxiliar de Servicos Gerais | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 2196-2 | Luciano Souza Francisco | Auxiliar de Servicos Gerais | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 7288-5 | Luciano Tonetto Feltraco | Dentista | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5972-2 | Lucicleide Lucena | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6163-8 | Lucilene de Carvalho | Assistente Social II | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 245-3 | Lucimara Viana de Oliveira | Auxiliar de Administrativo | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6045-3 | Lucinete Santana dos Santos | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7300-8 | Ludmila R. Pimentel Dargam | Advogado | 010. Procuradoria |
| PMM | 5693-6 | Luiz Antonio Custodio | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7201-0 | Luiz Antonio do Nascimento | Diretor Geral | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 454-5 | Luiz Cesar Bueno | Chefe de Departamento | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 6141-7 | Luiz Felipe Canetti | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6260-0 | Luiz Fernando Lourenço | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 7326-1 | Luiz Henrique da Silva Correa | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6350-9 | Luiz Renato da Silva Pinto | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 7343-1 | Luiz Susumu Nakamura | Eletrecista de Autos | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 1393-5 | Lurdes Mesquita Viana | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7218-4 | Luzia de Fatima Garcia | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7327-0 | Macielba Nogueira dos Santos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5059-8 | Magali Bayer da Silva | Tecnico Administrativo | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 6069-0 | Maicon R. Silveira Tavares | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7067-0 | Mairane Garbuio Pereira | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5721-5 | Malcir de Arcega da Veiga | Auxiliar de Servicos Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6729-6 | Manasses F Lourenço | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1728-0 | Manoel Darga | Pedreiro | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 1374-9 | Mara Elaine Machado de Souza | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7328-8 | Mara Elaine Machado de Souza | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 247-0 | Mara Lucia Amaral | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7098-0 | Mara Lucia Amaral | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5081-4 | Maraci de Oliveira da Silveira | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6551-0 | Marcel Augusto Belem Alves | Auxiliar de Servicos Gerais | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 5357-0 | Marcelina Candido Pereira | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7391-1 | Marcello Malucelli | Chefe de Departamento | 002- Gabinete do Prefeito |
| PMM | 6005-4 | Marcelo Alexandre Zelak | Fisioterapeuta II | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 2213-6 | Marcelo de Mello Coradin | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 455-3 | Marcelo Ferreira Bello | Atendente de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6269-3 | Marcelo Gaspar de Carvalho | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 7178-1 | Marcelo Lima Ferreira | Chefe de Divisão | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6994-9 | Marcelo Prates Ferreira | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5534-4 | Marcelo Ramos | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|--|--|
| PMM | 7405-5 | Marcia Bergonsi | Advogado | 010. Procuradoria |
| PMM | 7123-4 | Marcia Crisanto da Cruz Fre | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 530-4 | Marcia Cunha Ramos | Auxiliar de Administrativo | 002- Gabinete do Prefeito |
| PMM | 1248-3 | Marcia de Fatima C. Raimundo | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5125-0 | Marcia de Fatima C. Raimundo | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2155-5 | Marcia de Oliveira Machado | Diretor | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 248-8 | Marcia Eliza Rios Pereira | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6708-3 | Marcia Espindola dos Santos | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5777-0 | Marcia Froes Marturano | Diretor Jurídico | 010. Procuradoria |
| PMM | 1883-0 | Marcia Karine do Amaral | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5808-4 | Marcia Karine do Amaral | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5610-3 | Marcia Manzke | Arquiteto | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 138-4 | Marcia Ramos Colaco Colombes | Auxiliar de Servicos Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5342-2 | Marcia Rosane Nikoski | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 457-0 | Marcia Tereza Meduna | Auxiliar de Administrativo | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6712-1 | Marcia Terezinha dos Santos | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1731-0 | Marcia Yede | Costureira | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 7348-2 | Marciane Barbosa de Oliveira | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6273-1 | Marcielle Souza de Abreu | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 458-8 | Marcio Augusto A Taques | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 459-6 | Marcio Jose Nascimento | Atendente de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6267-7 | Marcio Luiz Borba | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 7301-6 | Marcio Pereira de Miranda | Tecnologista em Geoprocessamento | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 7406-3 | Marcio Pinheiro | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7206-0 | Marcio Ramos | Chefe de Divisão | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 6469-6 | Marco Antonio Felisberto | Chefe de Divisão | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7410-1 | Marcos Antoniacomi | Educador Social | 007-Sec.de Asssistencia Social |
| PMM | 6936-1 | Marcos Antonio Zanardi | Chefe de Divisão | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 2157-1 | Marcos Geraldo Prestes | Mecânico de Manutenção Maquinas e Veículos | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 1764-7 | Marcos Jose Henriques | Vigilante | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5953-6 | Marcos Tavares | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 250-0 | Marenise Santos da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6290-1 | Marenise Santos da Silva | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2159-8 | Margareth Viana da Silva | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7329-6 | Maria A. De Albuquerque Amorim | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 383-2 | Maria Adelaide Ramos | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5112-8 | Maria Angela Mesquita | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1426-5 | Maria Aparecida Barbosa | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5129-2 | Maria Aparecida Coldibelli | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6963-9 | Maria Aparecida Coldibelli | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2160-1 | Maria Aparecida F Martins | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6964-7 | Maria Aparecida F Martins | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6985-0 | Maria Aparecida Pereira | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6567-6 | Maria Aparecida Pereira | Enfermeiro | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1837-6 | Maria Aparecida Soares | Costureira | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5809-2 | Maria C. Rodrigues da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7330-0 | Maria Catarina Bezzerra | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 252-6 | Maria Clara Santos Veiga | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6942-6 | Maria Claudete Rodrigues | Chefe de Setor | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 253-4 | Maria Credemilce de Campos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|-----------------------------|--|
| PMM | 5810-6 | Maria Credemilce de Campos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7126-9 | Maria Cristina Pereira | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 460-0 | Maria da Graça Henriques | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7294-0 | Maria da Graça Vigaano | Secretária de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6571-4 | Maria Dalca Ferreira | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5111-0 | Maria Darcy de Araujo da Silva | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5676-6 | Maria de Fatima de Oliveira | Auxiliar de Servicos Gerais | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 1789-2 | Maria de Fatima S. Brugner | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7226-5 | Maria de Fatima Soares Cruz | Cozinheiro/Merendeira | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7331-8 | Maria de Fátima Trentin | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5223-0 | Maria de Jesus de Souza | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 257-7 | Maria de Lourdes da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5584-0 | Maria de Lourdes G.Da Silva | Tecnico Em Radiologia | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6348-7 | Maria Dinora Doelle | Auxiliar de Servicos Gerais | 008-Sec.Ind.Com.Esp.Tur. |
| PMM | 2198-9 | Maria do Rocio da S Carvalho | Auxiliar de Servicos Gerais | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 1617-9 | Maria do Rosario da Silva | Cozinheiro/Merendeira | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5861-0 | Maria Elizabeth Soares Ribeiro | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1453-2 | Maria Francisca Cordeiro | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6040-2 | Maria Goreti Mocelim Cordeir | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6745-8 | Maria Ines Borges | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 205 | Maria Isabel Carvalho | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7068-8 | Maria Isabel Padovani Martins | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7227-3 | Maria Jose da Costa Coradin | Cozinheiro/Merendeira | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1531-8 | Maria Jose de Freitas Lima | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 385-9 | Maria Jose Travassos | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6366-5 | Maria JosÚ Henriques | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1427-3 | Maria Lourdes Martins Cardoso | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 573-8 | Maria Lucia Batista | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1522-9 | Maria Lucia do Carmo | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 260-7 | Maria Lucia Domingues Amaral | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 262-3 | Maria Olibia Silva Machado | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6568-4 | Maria Queiroz Gross Dginkel | Chefe de Divisão | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6362-2 | Maria Rachel dos Santos Zuza | Auxiliar de Servicos Gerais | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 5984-6 | Maria Raimunda Pinto | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5122-5 | Maria Rosa Dina da Silva | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6965-5 | Maria Rosa Dina da Silva | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6234-0 | Maria Rosangela da Silva | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6242-1 | Maria Terezinha Nicolotti | Enfermeiro | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7086-6 | Mariangela Dullius | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5945-5 | Marielen de Souza | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7013-0 | Marilda do R. Gomes de Souza | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5322-8 | Marilene Kinal | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 388-3 | Marilene Pereira Alboit | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2164-4 | Marilene Serconek da Silva | Costureira | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6230-8 | Marili França de Almeida | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7087-4 | Marilia Elias Modesto | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1269-6 | Mariliz Cristiane Rosalin | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1454-0 | Marilu Braz Catine | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5919-6 | Marluz A. B. De Sampaio | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6245-6 | Marina Aguiar de Abreu | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|---------------------------------|-----------------------------|--|
| PMM | 7302-4 | Marina Canesso Babiuk | Controlador | 016-Controladoria Geral |
| PMM | 6710-5 | Marina do Rocio de L.Schissl | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1352-8 | Marina Izabel Stezki | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6212-0 | Marina Izabel Stezki | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7332-6 | Marina Lazarotti da Conceição | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1696-9 | Marinalva Francisca dos Santos | Cozinheiro/Merendeira | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6966-3 | Marineide Nilcea da Silva | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 487-1 | Marins Jose da Silva | Chefe de Departamento | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7035-1 | Mario Braga Neto | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 267-4 | Mario Rodrigues Junior | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1514-8 | Mario Rodrigues Junior | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6109-3 | Marisane de Fatima Carnin | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6344-4 | Marisane de Fatima Carnin | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7171-4 | Maristela Ariane Poplade | Cozinheiro/Merendeira | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7356-3 | Maristela Cecilia R.Zanardine | Auxiliar de Servicos Gerais | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 268-2 | Mariza Bach Kruger | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6194-8 | Mariza Bach Kruger | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 390-5 | Mariza Pinto Santana | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7357-1 | Mariza Ramos da Silva | Assistente Social II | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 6004-6 | Marlene Alves Pereira | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 391-3 | Marlene da Graca Cruz | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6324-0 | Marlene de Jesus da Silva | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5244-2 | Marlene Leite da Silva | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 564-9 | Marlene Maria Moreira Bello | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 662-9 | Marlene Palevoda da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1540-7 | Marlene Palevoda da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 270-4 | Marlene Rodrigues dos S Braga | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6043-7 | Marli Lucia Muller | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5139-0 | Marlise Alboit Ramos | Tecnico Administrativo | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 7000-9 | Marlize Freire Viana | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7160-9 | Marlos Sergio Tizoni Goes | Motorista C | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6236-7 | Marta Conceicao S. De Gasperi | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1524-5 | Matilde de Fatima Antunes | Auxiliar de Servicos Gerais | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 5617-0 | Matilde de Oliveira | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6997-3 | Maura do Carmo Marques | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1485-0 | Maura Roberta Costa | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6424-6 | Maurício Antonio de Farias | Chefe de Departamento | 008-Sec.Tur.Des.Econômico |
| PMM | 5955-2 | Mauro Vosgerau | Dentista | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7267-2 | Maycon Domingues Militao | Controlador | 016-Controladoria Geral |
| PMM | 6455-6 | Meire Aparecida Carlos | Chefe de Divisão | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1443-5 | Meiri Angela Garbuio Pereira | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6884-5 | Michel Angelo Batisti Lozovoy | Diretor | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 7245-1 | Michele de Moraes | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7147-1 | Micheli C. Souza de Amorim | Técnico em Higiene D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7014-9 | Michelli Cristine B.Mesquita | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6582-0 | Micilia Tereza Fermino Lourenço | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5246-9 | Miguel da Silva | Eletricista | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 140-6 | Miguel Jamur Filho | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2222-5 | Miguel Julio Viana | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 7265-6 | Milka Martins Maciel | Assistente Social II | 007-Sec.de Assistencia Social |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|-------------------------------|---|
| PMM | 6281-2 | Miriam Kelli de Souza Ferreira | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 393-0 | Miriam Moreira F da Silva | Auxiliar de Administrativo | 008-Sec.Ind.Com.Esp.Tur. |
| PMM | 5204-3 | Mirian Ceccon | Psicólogo | 007-Sec.de Assistência Social |
| PMM | 6471-8 | Mirian de Fatima Zaninelli | Secretaria de Administração | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 6652-4 | Moacir Cairquick | Motorista D | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 7008-4 | Monica Cristina da Silva | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7025-4 | Monique F. Cerbelo Xavier | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7303-2 | Monique Kist | Arquiteto | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 6702-4 | Morgana Aparecida de Oliveira | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7304-0 | Mozart Aires Freitas da Silva | Fiscal de Tributos Municipais | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 7051-3 | Murillo Marques Monteiro | Médico | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7388-1 | Murilo Mendes da Silva | Chefe de Departamento | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6669-9 | Nadia Alves Miranda | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6693-1 | Nadia Paula Sozo Leite | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5751-7 | Nadia Regina Mendes | Professor de Educação Física | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 394-8 | Nadir Adelaide Borges | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1359-5 | Nadir Aparecida Damata | Chefe de Departamento | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5695-2 | Nair Julio Beira | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6988-4 | Nalu Batista Rosas de Souza | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5813-0 | Nalu da Graça de Lima | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5995-1 | Nalvina de Jesus A. Fontes | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1358-7 | Nara Santos da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5814-9 | Nara Santos da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6732-6 | Naside Lacerda Colodel | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7228-1 | Neide Ivonete Kaghofer | Cozinheiro/Merendeira | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1554-7 | Neide Santana | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5840-8 | Neide Silveira S.Lourenço | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6094-1 | Neila Aparecida F.De Oliveira | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6235-9 | Neiva Maria Panho | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1655-1 | Nelson Luiz Goncalves | Vigilante | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 7118-8 | Nelson Simão | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5188-8 | Nelson Tavares Neto | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2167-9 | Neusa do Rocio Woydichowski | Enfermeiro | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7040-8 | Neusa R. Neckeverth Furquim | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6137-9 | Neusa Viana Serafim Veiga | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2168-7 | Neuza Maria B F B Martins | Enfermeiro | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7012-2 | Neuzi Viana Serafim | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 275-5 | Nilce da Silva Machado | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1778-7 | Nilson Nunez de Miranda | Cozinheiro/Merendeira | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1662-4 | Nilton Carlos Schettini | Auxiliar de Administrativo | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 6176-0 | Nilza Lourenço Luiz | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 277-1 | Nilza Serafim | Cozinheiro/Merendeira | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6106-9 | Nivea Ramos Zembuski | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5880-7 | Noel Monteiro | Auxiliar de Serviços Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 693-9 | Noemi Ferreira | Auxiliar de Serviços Gerais | 007-Sec.de Assistência Social |
| PMM | 5221-3 | Norma Sueli Frutuoso | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5219-1 | Normari Aparecida de Lima | Auxiliar de Serviços Gerais | 007-Sec.de Assistência Social |
| PMM | 141-4 | Ocimar do Nasdmento | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7193-5 | Odair Manoel Pereira | Chefe de Departamento | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5372-4 | Odarli do Amaral Junior | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|---------------------------------|-----------------------------|---|
| PMM | 5252-3 | Odete Veiga Ramos | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6967-1 | Odete Veiga Ramos | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6173-5 | Odivanil Fernandes dos Santos | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7371-7 | Olegario Luiz Borges | Auxiliar de Serviços Gerais | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 6145-0 | Olindo Cezar Ribeiro | Auxiliar de Serviços Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 2215-2 | Orias da Silva | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5562-0 | Orlando de Oliveira | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 7383-0 | Orlando Ferreira | Chefe de Departamento | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 1650-0 | Orley Manuel Pompeu | Vigilante | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5289-2 | Oscar Jose Amado F. Moreira | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5718-5 | Oseias do Nascimento | Auxiliar de Serviços Gerais | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 6725-3 | Osmar Fernando Soares | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6402-5 | Osni Alfredo Malherbi | Chefe de Divisão | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 7389-0 | Osvaldo Fernandes de Mattos | Diretor | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6346-0 | Osvaldo Rehder Ferreira Filho | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7390-3 | Pacifico Leão Rosa | Diretor | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 6998-1 | Patrícia Antunes Pereira | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6709-1 | Patrícia Bichels Motta | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5815-7 | Patrícia Brustolin | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6227-8 | Patrícia de Souza | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 283-6 | Patrícia do Pilar Honorio | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6565-0 | Patrícia do Rosario Martins | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7358-0 | Patrícia dos Santos Kramer | Auxiliar de Serviços Gerais | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 2171-7 | Patrícia Longhi Rossi | Farmaceutico Hab.Ana | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1357-9 | Patrícia Maria Leite | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5897-1 | Patrícia Silva de Lima | Tecnico Em Radiologia | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7031-9 | Paula Castro Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7219-2 | Paula Marina de Oliveira | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7359-8 | Paula Mary Galdino | Auxiliar de Serviços Gerais | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 5263-9 | Pauline Duarte Farias | Tecnico Administrativo | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6201-4 | Paulo Cezar Lanponi | Motorista D | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 5136-5 | Paulo Lopes da Silva | Tecnico Administrativo | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 6010-0 | Paulo Nelson Silveira Tavares | Auxiliar de Serviços Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 7272-9 | Paulo Ricardo Silva Junior | Administrador | 008-Sec.Ind.Com.Esp.Tur. |
| PMM | 5290-6 | Paulo Roberto Carvalho D Costa | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6793-8 | Paulo Roberto Fabri | Chefe de Divisão | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 2214-4 | Paulo Roberto Limas | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6450-5 | Paulo Roberto Ramos de Amor | Chefe de Divisão | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 538-0 | Paulo Rodrigues | Eletricista | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 1753-1 | Paulo Rodrigues Campos | Marceneiro | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5216-7 | Paulo Sergio Nunes | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6730-0 | Paulo Sergio R.De Oliveira | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6898-5 | Paulo Sergio Silveira | Chefe de Divisão | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2217-9 | Pedro Baptista Muniz | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 7289-3 | Pedro Guimarães Rodrigues | Chefe de Setor | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 7046-7 | Priscilla Freire da Silva Cunha | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7010-6 | Priscila Carniel Cassou | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7334-2 | Priscila Diniz de O.De Cristo | Assistente Social II | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7089-0 | Priscila do Rocio Alves | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6182-4 | Priscila F. Da S. Dos Santo | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|---|---|
| PMM | 7018-1 | Priscila Fernandes de Souza | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5678-2 | Priscila Iavolski | Auxiliar de Serviços Gerais | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 7026-2 | Priscilla Martins Nunes Taka | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6034-8 | Rafael A. Alves de Oliveira | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1714-0 | Rafael Antonio Santos Vidal | Carroceiro | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2199-7 | Rafael Honorato dos Santos | Diretor | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 7412-8 | Raiana Massucci Zaze | Psicólogo II | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 142-2 | Raimundo Nonato Queiroz | Técnico Administrativo | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 7167-6 | Raony Augusto Castro Borba | Educador Social | 007-Sec.de Asssistencia Social |
| PMM | 5881-5 | Raphael Jose Pauperio | Professor de Educação Física | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5941-2 | Raquel Fontoura do Pilar | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 285-2 | Raquel Vieira Henrique Leite | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6205-7 | Raquel Vieira Henrique Leite | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7268-0 | Raulino Steffen Junior | Chefe de Setor | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 397-2 | Regiane Aparecida da S Amorim | Atendente Infantil | 007-Sec.de Asssistencia Social |
| PMM | 1429-0 | Regiane Mesquita | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5817-3 | Regina do Rosario Viana | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7158-7 | Regina do Rosario Viana | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5532-8 | Reginaldo Mariano | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6265-0 | Reginaldo Schutz Junior | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5764-9 | Renata Cezar do Amaral | Nutricionista II | 015-Sec.de Planejamento |
| PMM | 6352-5 | Renata Colibelli Facomeiro | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6738-5 | Renata Cristina Alves de Brito | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6107-7 | Renata de Moura Ribeiro | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5701-0 | Renata Miranda | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6204-9 | Renata Silvestrini de Andrade | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7296-6 | Renato Pereira da Silva | Diretor Geral | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 143-0 | Renato Podbevsek | Chefe de Departamento | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 2173-3 | Renato Valiati da Silva | Auxiliar de Serviços Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 1328-5 | Rene Kruger | Operador de Maquinas | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6644-3 | Ricardo Ariel Mesquita Duarte | Motorista D | 007-Sec.de Asssistencia Social |
| PMM | 144-9 | Rildo Alboit Ramos | Auxiliar de Administrativo | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 6634-6 | Rinaldo Batista Nascimento | Diretor | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 5132-2 | Rita de Cassia M. Cordeiro | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 468-5 | Rita de Cassia Pinto da Veiga | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6691-5 | Rita de Cassia Ribas Gonçalves | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6157-3 | Rita de Cassia Rodrigues | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2174-1 | Rita de Cassia Santana Utrabo | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6983-3 | Rita de Cassia Santana Utrabo | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 287-9 | Rita Mara Viana S Tavares | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6193-0 | Rita Mara Viana S Tavares | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7200-1 | Roberto C. Pereira dos Sant | Chefe de Setor | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 5245-0 | Roberto Costa | Auxiliar de Administrativo | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6271-5 | Robson Taborda Ribas | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5947-1 | Rodolfo Kruger | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 652-1 | Rodrigo Augusto E Oppido | Motorista C | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 5740-1 | Rodrigo Canevari | Farmacêutico Habilitação Análises Clínica | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5346-5 | Rodrigo Patrocinio dos Santos | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7372-5 | Rodrigo Raimundo Lutz | Auxiliar de Serviços Gerais | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 7373-3 | Rodrigo Ribas | Auxiliar de Serviços Gerais | 004-Sec.de Obras e Planejamento |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|-----------------------------|---|
| PMM | 7157-9 | Rogério Cruz | Motorista C | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 661-0 | Romyleny Surama da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1615-2 | Romyleny Surama da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7027-0 | Ronaldo Cardoso Alboite | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2179-2 | Roni Preischardt | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1430-3 | Rosa Helena Ferreira | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6703-2 | Rosa Maria Straube de Medei | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5819-0 | Rosalda do Rocio Marques | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6287-1 | Rosali Pudello do Valle | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7105-6 | Rosana de Souza Celestino | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 596-7 | Rosana Scarante Franzez | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6206-5 | Rosana Scarante Franzez | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1340-4 | Rosana Viana de Souza | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7090-4 | Rosana Viana de Souza | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1801-5 | Rosane Aparecida de O. Viana | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 470-7 | Rosane de Jesus F da Silva | Chefe do FasseM | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 7236-2 | Rosane Francisco Alves | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7237-0 | Rosangela A. Da Rosa Korsun | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6637-0 | Rosangela A. De Lima Ribeiro | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 292-5 | Rosangela Costa Ernesto | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1717-5 | Rosangela do Rocio P. Prost | Costureira | 007-Sec.de Assistência Social |
| PMM | 6978-7 | Rosangela dos Santos Bianconi | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 293-3 | Rosangela Madalena Bueno | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 595-9 | Rosangela Maria Machado Viana | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1543-1 | Rosangela Maria Machado Viana | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 145-7 | Rosangela Rodrigues | Auxiliar de Serviços Gerais | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 1400-1 | Rose Maria da Silva | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6532-3 | Rosedir Pereira Mendes | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1517-2 | Roselena Scremin Correa | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2205-5 | Roselene Viana | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7154-4 | Roseli A. Jimenes de Castro | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5240-0 | Roseli de Fatima S. De Almeida | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1786-8 | Roseli dos Santos Rodrigues | Cozinheiro/Merendeira | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 617-3 | Roseli Maia de Araujo | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6357-6 | Roseli Pires do P. De Freitas | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5901-3 | Roseli Rosene de Souza | Auxiliar de Serviços Gerais | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 5243-4 | Roseli Salete Dariz | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 26/abr | Roseliane Fatima de Lima | Auxiliar Administrativo | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 6692-3 | Roseliane Ramos Costa | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7195-1 | Rosely Juglair Pock | Conselheira Tutelar | 007-Sec.de Assistência Social |
| PMM | 6213-8 | Rosemary Waiss M. Da Silva | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1555-5 | Rosemeri Aparecida N Barcelos | Auxiliar de Enfermagem | 008-Sec.Ind.Com.Esp.Tur. |
| PMM | 1827-9 | Rosemeri de Andrade da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5083-0 | Rosemeri do Rocio Costa Correa | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 294-1 | Rosemery Rosane Ramos | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1528-8 | Rosemir Otilia Kalil Fadel | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1484-2 | Rosenilda Mesquita | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 296-8 | Rosenilda Moreira da S. Nonato | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1686-1 | Rosi Rocio Patrocinio Santos | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5049-0 | Rosi Viana dos Santos | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|---|--|
| PMM | 7099-8 | Rosiane Denise Basilio | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1879-1 | Rosiane Serafim Costa | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7139-0 | Rosilda Costa Rosa | Chefe de Setor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 399-9 | Rosilda Maria Leite da Silva | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6249-9 | Rosilda Schwarz | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6250-2 | Rosilda Schwarz | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7044-0 | Rosilene Erlaine da Silva | Professor de Educação Fisica | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5899-8 | Rosilene Leite Correa | Psicologo II | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 690-4 | Rosimari Francisca Raimundo | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5234-5 | Rosimira da Silva Santos | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 624-6 | Rosina Ferreira de Lima | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7029-7 | Rozemari Aparecida Bezerra | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1530-0 | Rozy Scussel Kluge | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5677-4 | Rubens de Oliveira | Auxiliar de Servicos Gerais | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 5781-9 | Rubens Jose G.Paupério | Auxiliar de Servicos Gerais | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 1487-7 | Rubia Paulita Chagas Cardoso | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5253-1 | Rubia Paulita Chagas Cardoso | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6028-3 | Rute Zela Jorge Strychalski | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5673-1 | Ruthlene Macedo Viana E Silva | Auxiliar de Servicos Gerais | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 6742-3 | Ruy Hauer Reichert | Secretário de Turismo e Desenvolvimento Econômico | 008-Sec.Tur.Des.Econômico |
| PMM | 5923-4 | Sabrina Pagode C.De Freitas | Enfermeiro | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6268-5 | Saimon Rodrigues de Franca | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 1401-0 | Salette Libera Pellin | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5821-1 | Samantha Jepp de A da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6609-5 | Sandra Adelia Choma | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5894-7 | Sandra Alves | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5762-2 | Sandra Ap Rodrigues Oliveira | Diretor Geral | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 7091-2 | Sandra Mara da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 598-3 | Sandra Mara Jeep de Andrade | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1378-1 | Sandra Marcia da S.P.Bittencou | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5822-0 | Sandra Marcia da S.P.Bittencou | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5967-6 | Sandra Pereira Pires | Assistente Social II | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 592-4 | Sandra Regina Braga Ramos | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 299-2 | Sandra Regina Schogor | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5823-8 | Sandra Regina Schogor | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6890-0 | Sandra Reiko Shirata | Professor de lngua Inglesa | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6723-7 | Sandro Rogerio Trappel | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1811-2 | Sandro Silva Laurentino | Auxiliar de Servicos Gerais | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 300-0 | Sara Aparecida Rocha Mota | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5824-6 | Sara Aparecida Rocha Mota | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7360-1 | Sarita Castenaro | Auxiliar de Servicos Gerais | 008-Sec.Ind.Com.Esp.Tur. |
| PMM | 5895-5 | Scharlene Cristina Veiga Ramos | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7113-7 | Scheila P. S. F. De Souza | Enfermeiro | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1729-9 | Sebastiao Darci Pereira | Carroceiro | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 539-8 | Sebastiao Luiz Braga | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 632-7 | Sebastiao Oliveira Goncalves | Auxiliar de Servicos Gerais | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 1657-8 | Sebastiao Pio da Silva | Vigilante | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7132-3 | Selma Aparecida Matias Doel | Chefe de Departamento | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 6707-5 | Selma Cristina Mendes | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7107-2 | Selma Moreira Santiago | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|-----------------------------|---|
| PMM | 7264-8 | Seloni Fatima Corassa | Psicologo II | 007-Sec.de Assistenda Social |
| PMM | 5927-7 | Sergio Divonei P.Portella | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1321-8 | Sergio dos Santos | Vigilante | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 7393-8 | Sergio Luiz dos Santos | Chefe de Divisão | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 6154-9 | Sergio Luiz Keller | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 302-6 | Sergio Passos Salles | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6613-3 | Sergio Pedro Miranda | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2184-9 | Sergio Roberto de Souza | Operador de Maquinas | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 1502-4 | Serlei Terezinha C. Kujive | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5233-7 | Serlei Terezinha C. Kujive | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 401-4 | Sheila Cardoso | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6418-1 | Sheila Maria Galiciolli | Diretor Juridico | 007-Sec.de Assistenda Social |
| PMM | 5843-2 | Sheila Trevisan de Lima | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1673-0 | Shirlei Alexandre Goncalves | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5825-4 | Siana Kelly Carbonari Kujive | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6209-0 | Siana Kelly Carbonari Kujive | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6195-6 | Sidneia Aparecida F da Silva | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7072-6 | Sidneia Aparecida F. Da Silva | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 303-4 | Sidney Matias Lourenco | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1246-7 | Silmara da Silva Sadinski | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5686-3 | Silmara Scaburri de Souza | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7220-6 | Silvana Braga Soares | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7092-0 | Silvana C. Batista Ferreira | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5084-9 | Silvana Tereza Santos Castro | Auxiliar de Servicos Gerais | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 6445-9 | Silvia Aparecida Alves | Chefe de Divisão | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5327-9 | Silvia Maria Ramos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7001-7 | Silvia Maria Ramos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 307-7 | Silvia Regina Julio Zamboni | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1665-9 | Silvia Regina T M. Alves | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1273-4 | Silvia Trevisan | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6990-6 | Silvia Trevisan | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7287-7 | Silvio Rodrigues | Chefe de Divisão | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 308-5 | Simone Amaral Patricio | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1376-5 | Simone Cordeiro | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5827-0 | Simone Cordeiro | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6979-5 | Simone da Costa Rosa | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6968-0 | Simone da Silva | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6513-7 | Simone Diogo dos Santos Mores | Chefe de Divisão | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 5828-9 | Simone Iatzseki Lelis Cardoso | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6535-8 | Simone Lucia Cassins | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7335-0 | Simone Maria de Almeida Garret | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 404-9 | Sirlei Sadinski | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 58-2 | Sirlei Talliete | Carroceiro | 008-Sec.Tur.Des.Econômico |
| PMM | 1368-4 | Sirlei Tibes Carlin | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 478-2 | Sirlene Guedes de Carvalho | Cozinheiro/Merendeira | 007-Sec.de Assistenda Social |
| PMM | 1620-9 | Soeli da Silva Doarte | Cozinheiro/Merendeira | 007-Sec.de Assistenda Social |
| PMM | 5226-4 | Soeli de Andrade | Auxiliar de Servicos Gerais | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 1458-3 | Soili Aparecida de L. Pereira | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 638-6 | Solange Cavalli Jocowski | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 599-1 | Solange Marafon da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|---------------------------------|---|
| PMM | 7238-9 | Solange Marafon da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5530-1 | Sonia Aparecida de Lima | Enfermeiro | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6081-0 | Sonia de Fatima dos Santos | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7069-6 | Sonia Mara Araujo Carvalho | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 310-7 | Sonia Maria Canetti Vicente | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1519-9 | Sonia Maria Canetti Vicente | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7349-0 | Stefanny K. De C. Liberato | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7336-9 | Stephanie Lyndsay Jane Dewar | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7017-3 | Suelen Linhares Santos | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 312-3 | Sueli Andreata Torazzi | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1713-2 | Sueli de Sa | Carroceiro | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1491-5 | Sueli Gregorio | Auxiliar de Servicos Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6646-0 | Sueli Teixeira Ribeiro | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1851-1 | Suely Rocha Zimmermann | Cozinheiro/Merendeira | 008-Sec.Ind.Com.Esp.Tur. |
| PMM | 5942-0 | Suely Terezinha dos Santos | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7036-0 | Suriel Cristina Maia Pereira | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7286-9 | Suzamara Dreher Cordeiro | Chefe de Departamento | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 407-3 | Suzete da Conceicao Hanek | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 659-9 | Suziane Adelaide R. Rodrigues | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1503-2 | Suziane Adelaide R. Rodrigues | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6786-5 | Suziane Oliveira Sales | Chefe de Divisão | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 7255-9 | Taiane Sousa Azevedo | Educador Social | 007-Sec.de Asssistenda Social |
| PMM | 7162-5 | Tais A. Ingrid Spina Fabro | Tecnologo em Processo Escolares | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5943-9 | Tais de Souza Rosa Santini | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2190-3 | Takashi Yotsumoto | Veterinario | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 7337-7 | Talita dos Santos Picoletto | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6392-4 | Tania de Oliveira Martins | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 314-0 | Tania Mara de Almeida E Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5830-0 | Tania Mara de Almeida E Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6980-9 | Tania Regina Kohnlein | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7229-0 | Tatiana A. Pain Pimentel | Cozinheiro/Merendeira | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7070-0 | Tatiana de Souza da Costa | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7243-5 | Tatiane Fernandes da Costa | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7034-3 | Tatiane Ventura de Andrade | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7211-7 | Tatiani Ribeiro Margerum | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2191-1 | Tecla Leszczuk | Auxiliar de Servicos Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 151-1 | Telma Lúcia Freire | Tecnico Administrativo | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 590-8 | Tereza Viana da Silva | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5557-3 | Terezinha Antunes de Souza | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6032-1 | Terezinha de Jesus L.S.Mendes | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6117-4 | Terezinha Fatima da Rocha | Atendente Infantil | 007-Sec.de Asssistenda Social |
| PMM | 410-3 | Terezinha Marta Souza Ramos | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 411-1 | Terezinha Regis Graciotto | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6987-6 | Thais Cristina Ali Chiah | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6981-7 | Thais Cristina Lourenco | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7338-5 | Thais I. B. M. De O.Socher | Professor de Educacao Fisica | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7221-4 | Thais Serafim Vidal dos Santos | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6982-5 | Thaisy Kaline dos Santos | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7232-0 | Thays Simioni Rusycki | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7361-0 | Thiago de O. Kuraoka Pereira | Educador Social | 007-Sec.de Asssistenda Social |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|-----------------------------|---|
| PMM | 5190-0 | Thiago Fellipe da S. Viegas | Auxiliar de Serviços Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6312-6 | Thiago Francisco M. De Freitas | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7222-2 | Thiany Rodrigues Neves | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5292-2 | Tiago Brilhante Bernardes | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6266-9 | Tiago Gonçalves Espindola | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 1373-0 | Ticiane de Fatima Heiden | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5555-7 | Ubiratã Patrui | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6645-1 | Ulisses Ferreira Lopes Junior | Motorista D | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 1800-7 | Ulisses Milton Nascimento | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6451-3 | Ulrich Kempf | Chefe de Departamento | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 7374-1 | Valdecir Geronimo Leite | Auxiliar de Serviços Gerais | 004-Sec.de Obras e Planejamento |
| PMM | 1768-0 | Valdecir Simão da Silva | Marceneiro | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 6724-5 | Valdemir Silvestre Bezerra | Motorista D | 009. Sec. Meio Ambiente, Hab. Ass.Fund. Agricultura e Pesca |
| PMM | 318-2 | Valdete Florendo Mesquita | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6533-1 | Valdete Peters | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6727-0 | Valdionei Marques | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 2216-0 | Valdir Luiz | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5699-5 | Valdirene Alves | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6624-9 | Valdirene de Almeida | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5310-4 | Valflav Maximo Ferreira | Motorista D | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5293-0 | Valmir Augusto Juglair | Guarda Municipal | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6701-6 | Valquiria de Oliveira Camar | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 6364-9 | Vanderleia Marcolan | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6165-4 | Vanderlei Reitor | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 320-4 | Vanderleia Borba Amorim | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6699-0 | Vanderleia Cristina Scaratti | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6345-2 | Vandra Feretti | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1287-4 | Vanessa de Rezende | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5831-9 | Vanessa de Rezende | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6220-0 | Vanessa Medeiros | Coordenador Educacional | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5966-8 | Vera Cordeiro Santana | Contador | 016-Controladoria Geral |
| PMM | 7039-4 | Vera L. Yohie Iwamoto Ardanuy | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7407-1 | Vera Lucia Aparecida Pacheco | Chefe de Divisão | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 6224-3 | Vera Lucia da Silva Ferreira | Técnico em Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5585-9 | Vera Lucia Estevão | Auxiliar de Serviços Gerais | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 6608-7 | Vera Lucia Regis Kredinski | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 413-8 | Vera Lucia Santana Lourenco | Atendente Infantil | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 5251-5 | Vera Lucia Santos C Henrique | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6191-3 | Vera Lucia Santos C Henrique | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7398-9 | Vera Lucia Vaz Schimborski | Educador Social | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 324-7 | Vera Sandra Trogue | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1504-0 | Vera Sandra Trogue | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7093-9 | Verenice do Carmo Veiga | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6066-6 | Verinha Maria dos Santos | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7208-7 | Verly Olivete | Chefe de Departamento | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 1323-4 | Vicente Magalhães | Vigilante | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6000-3 | Vicente Nunes dos Santos | Motorista D | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 414-6 | Vilma Alves Chagas | Atendente Infantil | 007-Sec.de Assistencia Social |
| PMM | 5191-8 | Vilmar Aparecido de Olandra | Auxiliar de Serviços Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 6057-7 | Vitor Marcolin Coelli de So | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |



Atos do Poder Executivo

| | | | | |
|-----|--------|--------------------------------|-----------------------------|--|
| PMM | 6132-8 | Vivian Leamari Magalhães | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6306-1 | Viviane Cristian Rosa Hack | Auxiliar de Serviços Gerais | 008-Sec.Ind.Com.Esp.Tur. |
| PMM | 7041-6 | Viviane dos Santos | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 541-0 | Waldecir Batista | Motorista C | 007-Sec.de Assistência Social |
| PMM | 5196-9 | Waldecir Carvalho | Auxiliar de Serviços Gerais | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 1747-7 | Waldemar Moreira da Silva | Vigilante | 027-Sec.Mun.Def.Social |
| PMM | 5189-6 | Wayner Carmona B. Da Silveira | Auxiliar de Serviços Gerais | 007-Sec.de Assistência Social |
| PMM | 5591-3 | Willian dos Santos Rodrigues | Auxiliar de Serviços Gerais | 014-Sec.Finanças |
| PMM | 1460-5 | Wilsa Souza Alves | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5679-0 | Zelina Eva Bombana | Auxiliar de Enfermagem | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 1403-6 | Zelinda Zanoni | Auxiliar de Serviços Gerais | 007-Sec.de Assistência Social |
| PMM | 5086-5 | Zeloi Marques Elias | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 483-9 | Zenaide do Rosario F Gomes | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 7125-0 | Zenil da Luczinski | Agente Comunitário de Saúde | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5120-9 | Zenira Rodrigues Lopes | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 415-4 | Zilazete Mesquita Novakoski | Atendente Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 329-8 | Zineide Andreatta Torazzi Arn | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6208-1 | Zineide Andreatta Torazzi Arn | Educador Infantil | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 416-2 | Zoelita Machado Ramos | Tecnico Administrativo | 003-Sec.de Administração |
| PMM | 417-0 | Zorai de Santos | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5835-1 | Zulmineia Luz da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 7094-7 | Zulmineia Luz da Silva | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 5832-7 | Zulmira Aparecida Koguta Cioli | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 1436-2 | Zulmira Borba A.Aguiar | Auxiliar de Serviços Gerais | 006- Sec. de Saude |
| PMM | 5670-7 | Zulmira Rodrigues da Cruz | Auxiliar de Serviços Gerais | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 330-1 | Zulmira Viana Sandrin | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |
| PMM | 6101-8 | Zulmira Viana Sandrin | Professor | 005-Sec.de Educação, Cultura e Esporte |

PORTARIA Nº 041/2014.

O PRESIDENTE DA CAMARA MUNICIPAL DE MATINHOS, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, em conformidade com o que dispõe o artigo 63, da Lei Orgânica Municipal, c/c o artigo 36, XXVIII, do Regimento Interno,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica nomeado a partir de 01 de maio de 2014, o Sr. CARLOS EDUARDO CREMA, portador do RG nº 7.942.323-8 e CPF nº 048.884.379-04, no cargo de provimento em comissão de SUB-CONTROLADOR, pertencente à Pasta CONTROLADORIA, com simbologia CCL-1 da Câmara Municipal de Matinhos.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor a partir desta data, produzindo seus efeitos a partir de 01 de maio de 2014.

Matinhos, 01 de abril de 2014.

MÁRCIO FABIANO MESQUITA DUARTE.

Vereador Presidente

NOTIFICAÇÃO 001/2014 Da COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO DA CÂMARA MUNICIPAL DE MATINHOS

Ao

Sr. FRANCISCO CARLIM DOS SANTOS

A Comissão de Finanças e Orçamento da Câmara Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, em conformidade com o disposto no Art. 211, §3º do Regimento Interno desta Casa de Leis, vem por meio desta informar a Vossa Senhoria que encontra-se em poder desta Comissão o Processo nº 144485/06 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná referente às Contas do Município de Matinhos do ano de 2005, o qual através do Acórdão de Parecer Prévio nº 566/13 - Segunda Câmara - decidiu pela emissão de Parecer Prévio pela irregularidade das referidas contas. Sendo assim, encaminhamos cópia do Acórdão de Parecer Prévio 566/13 - Segunda Câmara, ficando Vossa Senhoria desde já notificado para que apresente defesa junto a esta Comissão no prazo máximo de 15 (quinze) dias acerca do assunto em questão.

Sendo o que se apresentava para o momento, colocamo-nos a disposição quanto ao referido processo.

Matinhos, em 15 de abril de 2014.

CLAUDIO AMARANTE

Presidente

SANDRO MOACIR BRAGA

Relator

JAMERSON SANTANA GONÇALVES

Membro

RESOLUÇÃO Nº 002/2014

Faço saber, que a Mesa Diretiva da Câmara Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e em conformidade com o disposto no Artigo 34, III e 59, I, da Lei Orgânica Municipal, AUTORIZOU, o Plenário APROVOU e eu o Presidente PROMULGO a seguinte Resolução:

ART. 1º - Fica suplementado a seguinte dotação do Orçamento vigente da Câmara Municipal de Matinhos, a saber:

SUPLEMENTAÇÃO

| CODIGO: | FONTE | ESPECIFICAÇÃO: | VALOR: |
|-------------------|-------|------------------------------------|---------------|
| 4.4.90.52.00.0000 | 01001 | Equipamentos e Material Permanente | R\$ 50.000,00 |

ART. 2º - Servirá como recurso para atendimento do caput do Artigo 1º desta Resolução, a anulação de igual importância do Orçamento vigente, assim especificado:

| CODIGO: | FONTE | ESPECIFICAÇÃO: | VALOR: |
|-------------------|-------|---|---------------|
| 3.1.90.11.00.0000 | 01001 | Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil | R\$ 50.000,00 |

ART. 3º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Matinhos, 15 de abril de 2014.

MÁRCIO FABIANO MESQUITA DUARTE

Presidente

GERSON DA SILVA JUNIOR

Vice-Presidente

JAMERSON SANTANA GONÇALVES

1º Secretário

BENEDITO DE JESUS THOMAZ DE OLIVEIRA

2º Secretário



EXPEDIENTE
Jornal de Matinhos

Órgão Oficial do Município de Matinhos - Estado do Paraná

Órgão Oficial do Município de Matinhos - Estado do Paraná -
Criado pela Lei Municipal 755/01 - Material produzido pela Secretaria de
Administração da Prefeitura Municipal de Matinhos
End: Rua Elias Abrahão, nº 22 Jornalista Responsável:
R. Fernandes - 4166/17/06 Diagramação e impressão:
Bazzper Editora Gráfica Ltda Circulação - Semanal